แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้ เพื่อให้โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้เชื่อมโยงครอบคลุมยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนการศึกษาแห่งชาติ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับ การขยายโอกาสทางการศึกษา ครอบคลุมผู้เรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ และมีคุณภาพพัฒนาการศึกษา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้ายคือการพัฒนาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพเต็มตามศักยภาพอย่างเท่าเทียมกัน

เอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้นำไปใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

สารบัญ

	คำนำ	**หน้า**
ส่วนที่ ๑	**สภาพทั่วไปของโรงเรียน**	
	ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	๑
	• ที่ตั้งโรงเรียน	๒
	• สภาพชุมชนโดยรวม	๒
	• แหล่งเรียนรู้-ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖
	ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร	๗
	ข้อมูลพื้นฐานด้านศึกษา	๘
	• ข้อมูลนักเรียน	๘
	• ข้อมูลบุคลากร	๙
	รางวัลและผลงานดีเด่น	๑๑
	ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษา	๒๐
	ผลการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	๒๗
	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของโรงเรียน (SWOT)	๒๘
ส่วนที่ ๒	**ทิศทางการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา**	
	วิสัยทัศน์	๔๗
	พันธกิจ	๔๗
	เป้าประสงค์	๔๗
	กลยุทธ์	๔๘
	ค่านิยม	๔๘
	จุดเน้น	๔๘
	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย	๔๘
	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย	๔๘
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๔๙
	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน	๕๐
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	๕๐
	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๕๑
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม	๕๒

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ส่วนที่ ๓	**ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย**	๕๓
	• การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๕๓
	• ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามกลยุทธ์	๕๖
ส่วนที่ ๔	**รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ**	
	โครงการระดับปฐมวัย	๕๙
	โครงการความเข้มแข็งทางพัฒนาการปฐมวัย	๕๙
	โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมปฐมวัย	๖๘
	โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย	๗๓
	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย	๗๙
	โครงการเปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้นักเรียนปฐมวัย	๘๓
	โครงการสวัสดิภาพนักเรียนปฐมวัย	๘๗
	โครงการสรรหาบุคลากรห้องเรียน SSEP	๙๑
	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๙๕
	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๙๕
	โครงการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง	๙๙
	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๐๔
	โครงการจัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียนการสอน	๑๑๐
	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	๑๑๔
	โครงการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC	๑๑๘
	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	๑๒๓
	โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT)	๑๒๙
	โครงการการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP)	๑๓๘
	โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ	๑๓๘
	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ห้องเรียน MEP	๑๔๖
	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร	๑๕๑
	โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรง	๑๕๕
	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๕๙
	โครงการพัฒนาครูมืออาชีพ	๑๕๙
	โครงการสรรหาบุคลากร	๑๖๕

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	
	โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๑๗๑
	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๑๗๔
	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	๑๗๗
	โครงการส่งเสริมบริหารอย่างมีส่วนร่วม	๑๘๑
	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๑๘๕
	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง	๑๘๙
	โครงการบ่มเพาะต้นกล้า	๑๙๒
	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาชีวิต	๑๙๘
	โครงการป้องกันและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๒๐๒
	โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	๒๐๕
	โครงการจัดซื้อ – จัดหาวัสดุอุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรคติดต่ออุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	๒๐๘
	โครงการสหกรณ์โรงเรียน	๒๑๑
	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง	๒๑๕
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๒๑๘
	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ	๒๑๘
	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๒๒๓
ภาคผนวก	คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๒๗
	บันทึกความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๓๐

ส่วนที่ ๑
สภาพทั่วไปของโรงเรียน

ประวัติโดยสังเขป

เดิมชื่อ โรงเรียนวัดศาลาแดง โดยในปี พ.ศ.๒๔๔๕ ได้เปิดเรียนรวมกันกับโรงเรียนประจำจังหวัดสระบุรี และเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมูลถึงชั้นมัธยมศึกษา โรงเรียนนี้ถือกำเนิดขึ้นที่วัดศาลาแดง อันมีพระปลัดบุญ เจ้าอาวาสวัดศาลาแดงในสมัยนั้นเป็นผู้ริเริ่มจัดตั้งขึ้น เปิดทำการสอนนักเรียนเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๔๔๕ (ร.ศ. ๑๒๐) โดยใช้ศาลาการเปรียญ (หลังเก่า) เป็นสถานที่เรียน และขนานนามว่า โรงเรียนวัดศาลาแดง พระปลัดบุญทำหน้าที่เป็นครูใหญ่ โรงเรียนได้เจริญขึ้นตามลำดับ จนต้องให้นักเรียนเรียนกันข้างศาลาวัดบ้าง ในวิหารบ้าง พระปลัดบุญเป็นครูใหญ่จนถึงปีใดไม่ปรากฏ ครูใหญ่คนที่ ๒ คือ ขุนสมบัติยาภิรมย์ (บุญชู สิงหไพศาล) ครูใหญ่คนที่ ๓ คือ นายชุ่ม (ไม่ทราบนามสกุล) ดำเนินการถึงปี ๒๔๕๕ นับได้ ๑๑ ปี ในสมัยนี้ ได้เปิดทำการสอนถึงชั้นใดไม่ปรากฏในหมายเหตุ แต่ได้พบหลักฐานจากทะเบียนนักเรียน โรงเรียนประจำจังหวัดเล่มแรก ได้จำหน่ายนักเรียนออกเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๔๕๖ ผลการเรียน “กำลังเรียนชั้น ม. ๒” จึงสันนิษฐานว่าในสมัยแรก โรงเรียนวัดศาลาแดงคงเปิดสอนตั้งแต่ชั้นมูล ถึงชั้นมัธยมปีที่ ๑

พ.ศ.๒๔๕๖ – ๒๔๖๒ นายทองอยู่ คัมภิรานนท์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนที่ ๔ ได้ย้ายนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาไปที่วัดศรีบุรีรตนาราม (วัดปากเพรียว) ยังคงเหลือนักเรียนชั้นมูล ถึงชั้นประถมปีที่ ๔ อยู่ที่วัดศาลาแดง และมีพระครูปลัดบุญทำหน้าที่ครูใหญ่

พ.ศ.๒๔๖๓ – ๒๕๐๓ ประวัติโรงเรียนได้ขาดหายไป ยังไม่สามารถค้นหาได้

พ.ศ.๒๕๐๔ นายฟู คชพิมพ์ ศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ได้ย้ายนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๗ ไปอยู่ที่อาคารเรียนประจำจังหวัดสระบุรี ที่โรงเรียนการช่างสตรี (วิทยาลัยอาชีวศึกษา) เนื่องจากโรงเรียนประจำจังหวัดสระบุรีได้ย้ายไปที่ใหม่ (โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม ในปัจจุบัน) ส่วนนักเรียนชั้นมูล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ไปเรียนร่วมกับโรงเรียนอนุบาลสระบุรี (ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัดสระบุรี) ใช้เป็นสถานที่เรียนชั่วคราว และตั้งชื่อว่า “โรงเรียนศาลาแดง” เปิดสอนเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๐๔

ปลายปี พ.ศ.๒๕๐๔ โรงเรียนศาลาแดงได้ย้ายไปอยู่ที่ถนนมิตรภาพ บริเวณอ่างเก็บน้ำคลองเพรียว มีเนื้อที่ ๒๔ ไร่ มีอาคารเรียนใหม่ มีบ้านพักครู มีโรงฝึกงาน โดยมีนางอุบล ภูมาตรสุคนธ์ (ภูมิศาสตร์สุนทร) เป็นครูใหญ่

ปี พ.ศ.๒๕๐๘ อ่างเก็บน้ำคลองเพรียวมีน้ำเอ่อล้นทำให้น้ำท่วมโรงเรียนศาลาแดง นายสำราญ ปกป้อง ศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ได้ย้ายโรงเรียนศาลาแดงไปอยู่วัดบำรุงธรรมเป็นการชั่วคราว เมื่อกรมชลประทานถมที่บริเวณของโรงเรียนทั้ง ๒๔ ไร่เสร็จ ก็จะย้ายกลับไปที่เดิม แต่กรมชลประทานไม่สามารถดำเนินการได้ จึงอยู่ที่บริเวณวัดบำรุงธรรมจนถึงปัจจุบัน

ปี พ.ศ.๒๕๒๑ โรงเรียนศาลาแดง ได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๒๑

ปี พ.ศ.๒๕๒๗ นายประหยัด ทรงคุณ ได้ช่วยประสานการจัดสรรงบประมาณ เพื่อก่อสร้างอาคารเรียนเป็นตึก ๓ ชั้น และอาคารอเนกประสงค์

ปี พ.ศ.๒๕๒๙ โรงเรียนได้เปิดทำการสอน ตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปี

พ.ศ.๒๕๔๑ โรงเรียนศาลาแดงได้เปลี่ยนแปลงสถานภาพของโรงเรียนเป็นสหวิทยาเขต เป็นโรงเรียนอนุบาลประจำอำเภอเมืองสระบุรี และเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง” เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๔๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้รับอนุมัติให้ดำเนินการสอน โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ ประเภท Mini English Program ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น อนุบาลปีที่ ๒ (๔ ขวบ) ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และในปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีนักเรียนจำนวน ๙๐๒ คน จำนวนครูและบุคลากร ๖๖ คน

ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

ประชากรในเขตบริการ

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ตั้งอยู่เลขที่ ๔/๒ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐-๓๖๒๑-๑๑๖๗ Facebook : โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง e-mail : saladang.ac.th@gmail.com, website : http://www.sld.ac.th เปิดสอนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีเนื้อที่ ๕ ไร่ ๓ งาน ๓๙ ตารางวา เขตพื้นที่บริการอำเภอเมืองสระบุรี

สภาพชุมชนโดยรวม

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเมือง มีสาธารณูปโภคพร้อม มีประชากรประมาณ ๖๐,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๔ โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์ อดิศรศึกษา อาชีพหลักของชุมชน คือ รับราชการ รับจ้าง และค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน ประเพณีตักบาตรดอกไม้

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ปวส. – ปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ รับราชการ รับจ้างพนักงานบริษัท ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๒๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

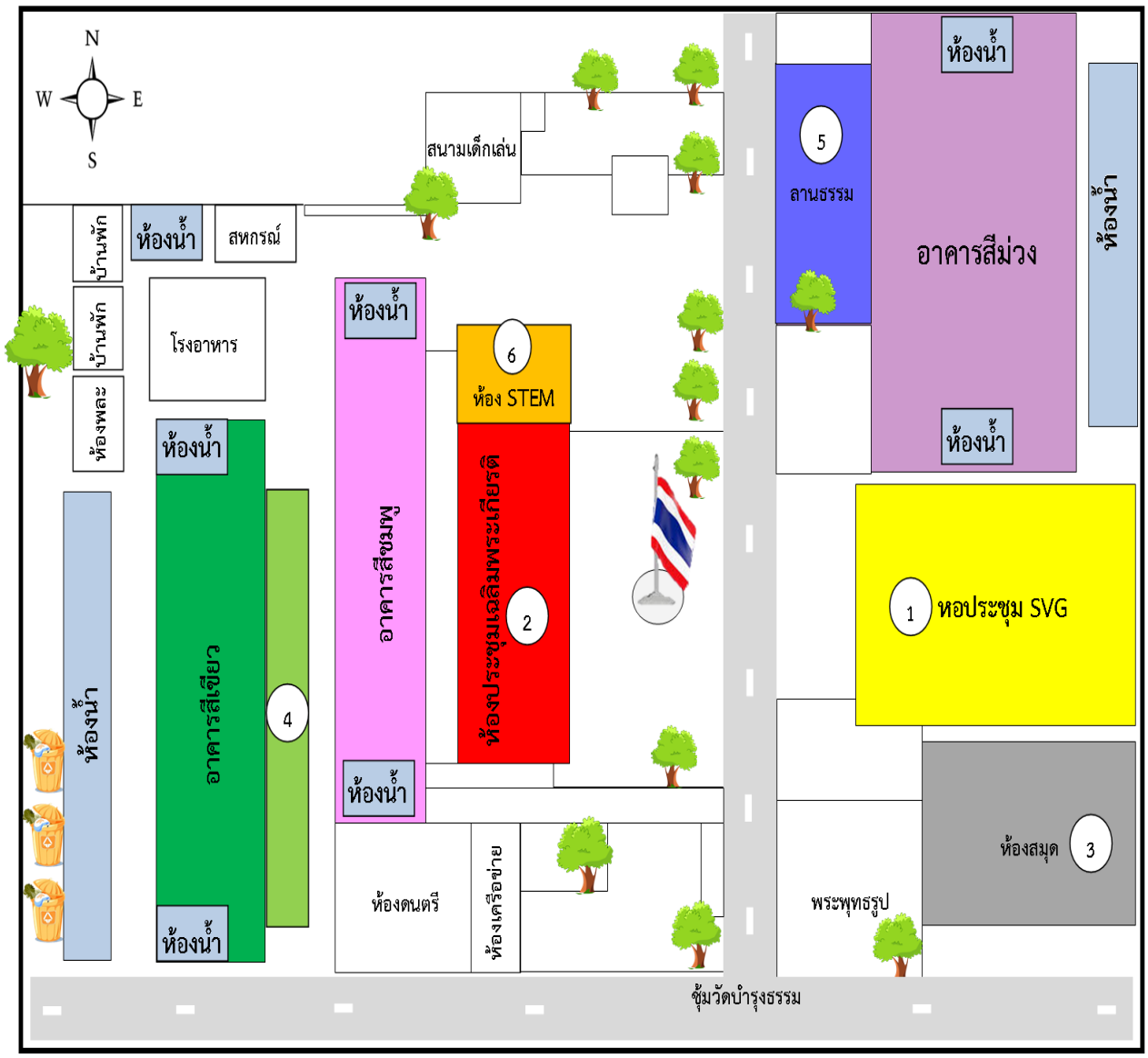
ที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในค่ายทหารการคมนาคมสะดวกและปลอดภัย ได้รับความช่วยเหลือจากกำลังพลในการพัฒนาด้านอาคารสถานที่และจัดภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการข้ามถนนของนักเรียนและความปลอดภัยของทรัพย์สินในเวลากลางคืน โรงเรียนอยู่ติดกับวัดบำรุงธรรม สามารถนำนักเรียนเข้าปฏิบัติสถานกิจ ฟังธรรม และปลูกฝังการเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีให้กับนักเรียน ในวันสำคัญทางศาสนา และวันธรรมสวนะ การตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งเนื่องในกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนใกล้ชิดกับพระพุทธศาสนาเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

๑.๒ ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

๒.๑ ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนจำนวน ๓ หลัง อาคารประกอบจำนวน ๖ หลัง ส้วม ๗ หลัง สนามเด็กเล่น ๑ สนาม โดมอเนกประสงค์ ๑ โดม

แผนผังโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี



พระพุทธสิงหมงคลมหามุนี
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน

อาคารสีม่วง
ห้องเรียนโครงการ SMT ป.๕-๖
ห้องเรียนโครงการ MEP ป.๑–๖, ห้องธุรการ,
ห้องผู้บริหาร,ห้องบริหารงานวิชาการ,
ห้องบริหารงานทั่วไป, ห้องบริหารงานบุคคล,
ห้องบริหารงานงบประมาณ

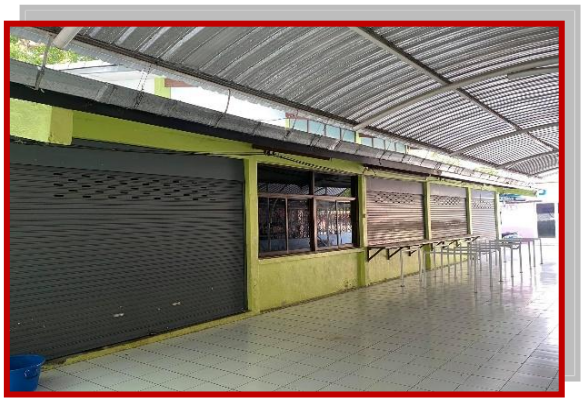
อาคารสีชมพู
ห้องเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒-๓,
ห้องเรียนโครงการ SSEP,
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์,
ห้องเรียนโครงการ SMT ป.๔,
ห้องเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

อาคารสีเขียว
ห้องเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ
ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ, ห้อง STEM และ SMT

พระบรมรูปรัชกาลที่ ๕

สนามเด็กเล่น



โรงอาหาร

สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน

ห้องสมุด

หอประชุม SVG Saraburi Vanichagorn

สภาพชุมชนโดยรวม

การศึกษาของผู้ปกครอง (คิดเป็นร้อยละ ของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนทั้งหมด)

ผู้ปกครองทั้งหมด	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		สูงกว่าปริญญาตรี	
จำนวน(คน)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๙๐๑	๘๐๕	๘๙.๓๔	๙๖	๑๐.๖๕	๐	๐

อาชีพหลักของผู้ปกครอง

อาชีพ	**อาชีพหลักของผู้ปกครอง**	
	จำนวน	**ร้อยละ**
รับราชการ	๕๒๖	๕๘.๓๗
ค้าขาย	๑๒๕	๑๓.๘๗
เกษตรกร	๖๗	๗.๔๓
รับจ้าง	๑๕๑	๑๖.๗๕
ไม่มีอาชีพ	-	๐
อื่น ๆ	๓๒	๓.๕

รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครอง ต่อครอบครัว ๒๔๐,๐๐๐ บาทต่อปี

รายได้	**จำนวนคน**	**ร้อยละ**
น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ **บาท**	๔๗๙	๕๓.๑๖
๒๐,๐๐๐-๓๐,๐๐๐ **บาท**	๒๕๘	๒๘.๖๓
๓๐,๐๐๑ – ๔๐,๐๐๐ **บาท**	๙๖	๑๐.๖๕
มากกว่า ๔๐,๐๐๐ **บาท**	๖๘	๗.๕๔

แหล่งเรียนรู้-ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ห้องสมุด จำนวน ๑ ห้อง เป็นเอกเทศ

แหล่งเรียนรู้ / ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่

๑. สถานที่ ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ค่ายอดิศร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายในศูนย์การทหารม้า จังหวัดสระบุรี

๒. พิพิธภัณฑ์ศูนย์การทหารม้า จังหวัดสระบุรี

ภูมิปัญญาบุคคล ได้แก่ ไม่มี

๑.๒ ข้อมูลด้านงบประมาณ และทรัพยากร

งบประมาณที่ได้รับปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายรับ	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
ได้รับจากรัฐบาล		
- งบดำเนินงาน	๑,๙๕๔,๗๑๖	
- งบอุดหนุน	๑,๗๙๙,๗๒๙	
อื่นๆ	-	
เงินบริจาค	๒๐๐,๐๐๐	

อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ

ประเภทสิ่งก่อสร้าง	งบประมาณ (บาท)
อาคารเรียน	
-แบบ สปช. ๒/๒๘	๕,๖๓๕,๐๐๐
-แบบ ๔๑๘/๒๕๒๖	๓,๔๙๕,๐๐๐
-แบบ สปช.๒/๒๘	๓,๕๑๘,๐๐๐
อาคารเอนกประสงค์	
-แบบ ๓๑๒	๓๕,๐๐๐
-แบบ.....	
โรงอาหาร/หอประชุม	
-แบบ สปช.๒๐๖/๒๖	๑,๙๐๐,๐๐๐
สิ่งก่อสร้างอื่นๆ	
-แบบ.....	

ทรัพยากรที่จำเป็น ได้แก่

รายรับ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
คอมพิวเตอร์	๐	๐
DLTV	๐	๐
TV	๐	๐
ฯลฯ ระบุ		

๑.๓ ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

๑. ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๙๐๑ คน

เพศชาย จำนวน ๔๗๓ คน

เพศหญิง จำนวน ๔๒๘ คน

๑.๑ จำนวนนักเรียน จำแนกตามเพศ

๑.๑.๑ ระดับปฐมวัย – ประถมศึกษาปีที่ **๖**

เพศ	อ.๒	อ.๓	รวม	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	รวม
ชาย	๓๔	๔๓	๖๗	๖๐	๗๒	๖๕	๕๘	๗๔	๖๗	๔๗๓
หญิง	๓๓	๒๔	๖๗	๖๐	๖๐	๕๓	๗๒	๖๕	๖๑	๔๒๘

๑.๒ จำนวนนักเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
๑. นักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม	๒๖	๒.๘๘
๒. นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ	๐	๐
๓. นักเรียนปัญญาเลิศ (พหุปัญญาแต่ละด้าน)	๐	๐
๔. นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ (ยากจน, ด้อยโอกาส ฯลฯ)	๐	๐
๕. อื่น ๆ	๐	๐
รวม	๒๖	

๑.๓ สถิติจำนวนนักเรียนด้านอื่น ๆ

รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
๑. นักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น	๐	๐
๒. นักเรียนออกกลางคัน	๐	๐
๓. นักเรียนที่อยู่ในภาวะเสี่ยง (เอดส์, ยาเสพติด ,ความรุนแรง, พฤติกรรมก้าวร้าวตามคำตัดสินของแพทย์)	๐	๐
๔. อื่น ๆ	๐	๐

๑.๔ จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้องเรียน

ระดับการจัดการศึกษา	จำนวนคน:ห้อง
ระดับปฐมวัย	๒๓
ระดับประถมศึกษา	๒๘
ระดับมัธยมศึกษา	-

๒. ข้อมูลบุคลากร

๒.๑ จำนวนบุคลากร จำแนกตามหน้าที่ เพศ ระดับการศึกษา อายุ และประสบการณ์

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	น้อยกว่า ๓๐ ปี	๓๑ - ๕๐	๕๑ ปีขึ้นไป	น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๑- ๒๐ ปี	๒๑ ปีขึ้นไป
ผู้อำนวยการ		๑			๑			๑		๑	
รองผู้อำนวยการ	๑	๑			๒		๒		๒		
ครูประจำการ	๕	๓๔		๓๕	๔	๓	๓๐	๖	๒๘	๕	๖
พนักงานราชการ											
ครูอัตราจ้าง	๓	๓									

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษา			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	น้อยกว่า ๓๐ ปี	๓๑ - ๕๐	๕๑ ปีขึ้นไป	น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๑-๒๐ ปี	๒๑ ปีขึ้นไป
นักการ/ภารโรง	๒	๒	๔			๑	๑	๒	๑	๒	๑
อื่น ๆ (ระบุ...)		๔	๒	๑	๑		๒		๒		
รวม	๑๑	๔๕	๖	๓๖	๗	๓	๓๖	๘	๓๓	๘	๗

๒.๒ จำนวนบุคลากร จำแนกตามสาขาวิชาเอก(ปริญญาตรี)

สาขาวิชาเอก	จำนวน (คน)
ภาษาไทย	๗
คณิตศาสตร์	๖
สังคมศึกษา	๔
วิทยาศาสตร์	๔
คอมพิวเตอร์	๑
พลศึกษา	๑
แนะแนว	๑
ศิลปศึกษา	๑
ภาษาอังกฤษ	๗
นาฏศิลป์ไทย	๑
การศึกษาปฐมวัย	๖
ประถมศึกษา	๓
ภาษาจีน	๑
บรรณารักษ์	๑
อื่นๆ.....	
รวม	๔๕

๒.๓ จำนวนครูที่สอนตรงตามวิชาเอก ๓๙ คน (คิดเป็นร้อยละ๑๐๐)

๒.๔ จำนวนครูที่ไม่สอนตรงตามวิชาเอก แต่สอนตามความถนัด ๐ คน (คิดเป็นร้อยละ ๐)

(ครูทั้งหมด หมายถึง ครูปฏิบัติการสอนทั้งที่เป็นครูประจำการ พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง)

๒.๕ จำแนกตามวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	จำนวน (คน)
ยังไม่มีวิทยฐานะ	๒๒
ชำนาญการ	๘
ชำนาญการพิเศษ	๑๒
เชี่ยวชาญ	๐
เชี่ยวชาญพิเศษ	๐
รวม	๔๒

๑.๔ รางวัลและผลงานดีเด่น (ปีที่ผ่านมา ๑ ปีการศึกษา)

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
สถานศึกษา	๑.การรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (รอบ ๕) ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑	สมศ.	๒๕๖๘
	๒.รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ดีเด่น ปีที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	๒๕๖๗
	๓.รางวัล “ระดับดีมาก” กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ประเภทโรงเรียนขนาดใหญ่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน และนวัตกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
ผู้บริหารโรงเรียน	4.นางศรีนวน เมยขุนทด ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้รับรางวัลสถานศึกษาส่งเสริมนิสัยรักการอ่านระดับยอดเยี่ยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗
	๕.นางศรีนวน เมยขุนทด ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้รับรางวัล “ผู้บริหารกิจการลูกเสือดีเด่น"ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักงานลูกเสือจังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗
	๖.นางศรีนวน เมยขุนทด ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้รับรางวัล “ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อการศึกษาจังหวัดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๘	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี	๒๕๖๘
	๗.นางสาววรรษมน วิลัย รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้รับรางวัล ระดับดี การประกวด วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการบริหารการจัดการศึกษาปฐมวัย	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗
	๘.นายอดุลย์ ผุยวงษ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ในโอกาสที่ได้รับรางวัลคุรุธรรม สาขาผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗	ศูนย์ให้คำปรึกษากิจกรรมเพื่อสังคม	๒๕๖๗
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๙.แม่ดีเด่น จังหวัดสระบุรี นางสุมาลี ทับศิลา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นแม่ดีเด่น ประเภท แม่ผู้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ประจำปี ๒๕๖๗	จังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	๑๐รางวัลวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การใช้งานคลังสื่อการเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประเภท ครูผู้ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล **- รางวัลผลงานระดับดีเยี่ยม** ๑.นางสาวดารารัตน์ เตโช ๒.นางกมลชนก ทุสาวุธ ๓.นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง ๔.นางสาวลัคนา โอรสรัมย์ **- รางวัลผลงานระดับดีมาก** ๑.นางชญาภา เหมือนสุวรรณ์ ๒.นางภิรมย์พร ระสะครบุรี ๓.นายพงศธร มีแสง ๔.นายณัฐพล เอี้ยวสกุล ๕.นางสาวกนกพร พละสาร ๖.นางสาวจิราวรรณ อดทน **- รางวัลผลงานระดับดี** ๑.นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์ ๒.นางสาวจารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ ๓.นายภานุพงษ์ ชินโคตร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	๑๑.รางวัลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภท ครู - นางกมลชนก ทุสาวุธ - นายพงศธร มีแสง - นางสาวจิราวรรณ อดทน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗
	๑๒.รางวัลครูดีศรีสระบุรี - นางสาวพรพรรณ แตงเผือก - นางสาวปฐมพร จันทร์กระจ่าง - นายสุพินิจ บุญหล้า - นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๘
	๑๓.รางวัลสุดยอด Best Practice GPAS ๕ Steps ประจำปี ๒๕๖๘ ระดับเหรียญเงิน - นางสาวดารารัตน์ เตโช - นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ร่วมกับสถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	๒๕๖๘
	๑๔.รางวัลคุณครูผู้ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ระดับยอดเยี่ยม - นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ - นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๘
	๑๕.รางวัลระดับทอง นางศศิประภา อรรคบุตร์ รางวัลระดับเงิน นางสาวอนุสรา เกลียวทอง รางวัลระดับเข้าร่วม นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์กิจกรรม "บุคคลต้นแบบการคัดลายมือ" ตามนโยบายอ่านออกเขียนได้ลายมือสวย	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๘

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
นักเรียน	๑๖.ถ้วยรางวัลนักกีฬายอดเยี่ยม รุ่นอายุ ๗ ปี เด็กชายสมปราชญ์ มงคล นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ เข้าร่วมการแข่งขัน ว่ายน้ำ PRAWEEN SMIMMING CHAMPIONSHIP ๒๐๒๔ ณ สระว่ายสระว่ายน้ำประวิณ รุ่นอายุ ๗ ปี จำนวน ๒ รายการ ๑. ฟรีสไตล์จับบอร์ด ๒๕ m เหรียญทองแดง ๒. ผลัดฟรีสไตล์ ๔ x ๒๕ m เหรียญทอง	จังหวัดสิงห์บุรี	๒๕๖๗
	๑๗.รางวัลชมเชยการแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE SRB ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับชั้นปฐมวัย และระดับชั้นประถมศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗
	๑๘.รางวัลเหรียญเงิน การประกวดขับร้องเพลงลูกกรุงชาย ระดับประถมศึกษา เด็กชายสรวิชญ์ รุนสง กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย "สพป.สระบุรีเขต ๑ รวมใจภักดิ์ รู้รักษ์ภาษาไทย" ณ ศูนย์การค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์สระบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗
	๑๙.รางวัล “ระดับดีมาก” กิจกรรมการประกวดหนังสือเล่มเล็ก ช่วงชั้นที่ ๑-๓ หัวข้อ " การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน และนวัตกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	๒๐.การแข่งขันงานมหกรรมห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ภาคกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (Central English Medium Instruction Programmes Open House ๒๐๒๔) ณ โรงเรียนประถมศึกษาธรรมศาสตร์ และ โรงเรียนวัดเขียนเขต ดังนี้ เหรียญเงิน Science Project ๔-๖ เหรียญเงิน Math Project ๔-๖ เหรียญเงิน Speech ๔-๖ เหรียญทองแดง Storytelling ๑-๓ เหรียญทองแดง Storytelling ๔-๖ เหรียญทองแดง Pictorial Writing ๔-๖ เหรียญทองแดง Speech ๑-๓ เหรียญทองแดง Crossword ๔-๖ เข้าร่วม Spelling Bee ๑-๓ เข้าร่วม Spelling Bee ๔-๖	ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ภาคกลาง Zone D ระดับประถมศึกษา	๒๕๖๗
	๒๑.รางวัลจากการแข่งขันกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ปี ๒๕๖๗ -รางวัลเหรียญทองแดง แข่งขันคัดลายมือ ป.๑-๓ เด็กหญิงปภาวรินทร์ สมบูรณ์ -รางวัลเหรียญทอง แข่งขันคัดลายมือ ป.๔-๖ เด็กหญิงอุรัสยา พุทธิวงศ์ -รางวัลเหรียญทอง แข่งขันเขียนเรื่องจากภาพ ป.๑-๓ เด็กหญิงพรปภัทร เชิญพิลา -รางวัลเหรียญทองแข่งขันเขียนเรียงความ ป.๔-๖	กลุ่มโรงเรียนพระพุทธฉาย	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	เด็กหญิงนภัสญาณ์ หาญณรงค์ -รางวัลเหรียญเงินแข่งขันแต่งคำประพันธ์ (กลอนสี่) ป.๔-๖ เด็กหญิงวรินทรา กองแก้ว และ เด็กชายณัฏฐวี บัวกลั่นหอม		
	๒๒.รางวัล "รองชนะเลิศ" เยาวชนสุดยอดนักอ่าน ระดับภาค ช่วงชั้นที่ ๑ เด็กหญิงปราณต์ ถิ่นอุบล รางวัล "ชมเชย" เยาวชนสุดยอดนักอ่าน ระดับภาค ช่วงชั้นที่ ๒ เด็กหญิงเด็กหญิงชนิดา คำมี จากกิจกรรม เยาวชนสุดยอดนักอ่าน Read & Reflect จัดโดย บริษัทนานมีบุ๊คส์ จำกัด	บริษัทนานมีบุ๊คส์ จำกัด	๒๕๖๗
	๒๓.รางวัลระดับทอง ช่วงชั้นที่ ๑ เด็กหญิงพรปภัทร เชิญพิลา รางวัลระดับทอง ช่วงชั้นที่ ๒ เด็กหญิงนัฐชานันท์ พิมากิจกรรม "เขียนให้งามตามคำบอก" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗
	๒๔.รางวัลชมเชย ประเภททีมชายล้วนและประเภททีมหญิงล้วน การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประเภททีม ๕ คน จังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วัดทองพุ่มพวง	จังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗
	๒๕.รางวัลเหรียญทอง อันดับ ๑๒ เด็กชายธัชชัย สุขประทิวและเด็กหญิงชมผกา ประฮาดไชย- รางวัลเหรียญทอง อันดับ ๑๗ เด็กชายศตคุณ สอนยินดี และเด็กชายวัชรกรณ์ ไวพร- รางวัลเหรียญเงิน อันดับ ๒๐ เด็กชายณัทธณกฤต เพชรรัตน์ และเด็กชายพิสิษฐ์ ผาสุข(ประเภทต่อคำศัพท์	จังหวัดสระบุรี	๒๕๖๗

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	ภาษาไทย) กิจกรรมการแข่งขันบอร์ดเกมส์สะกดคำไทย ต่อคำคม และครอสเวิร์ด ชิงแชมป์ประเทศไทย ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์สระบุรี		
	๒๖.รางวัลจากการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - รางวัลระดับเหรียญทอง ๒๐ เหรียญ ดังนี้ ๑. การปั้นดินน้ำมัน (ชนะเลิศ) ๒. เดี่ยวซออู้ (ชนะเลิศ) ๓. การแข่งขันการประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้(บกพร่องทางการเรียนรู้) (ชนะเลิศ) ๔. การประกวดภาพยนตร์สั้น ๕. การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ๖. การแข่งขันการประดิษฐของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ๗. การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ๘. การประกวดโครงงานอาชีพ ๙. การประกวดแปรรูปอาหาร ๑๐. แอโรบิก ๑๑. จิตรกรรมเทคนิคผสม (Mixed Media) ๑๒. การแข่งขันวาดภาพระบายสี ๑๓. นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ ๑๔. รำวงมาตรฐาน ๑๕. เดี่ยวระนาดเอก ๑๖. เดี่ยวฆ้องวงใหญ่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗

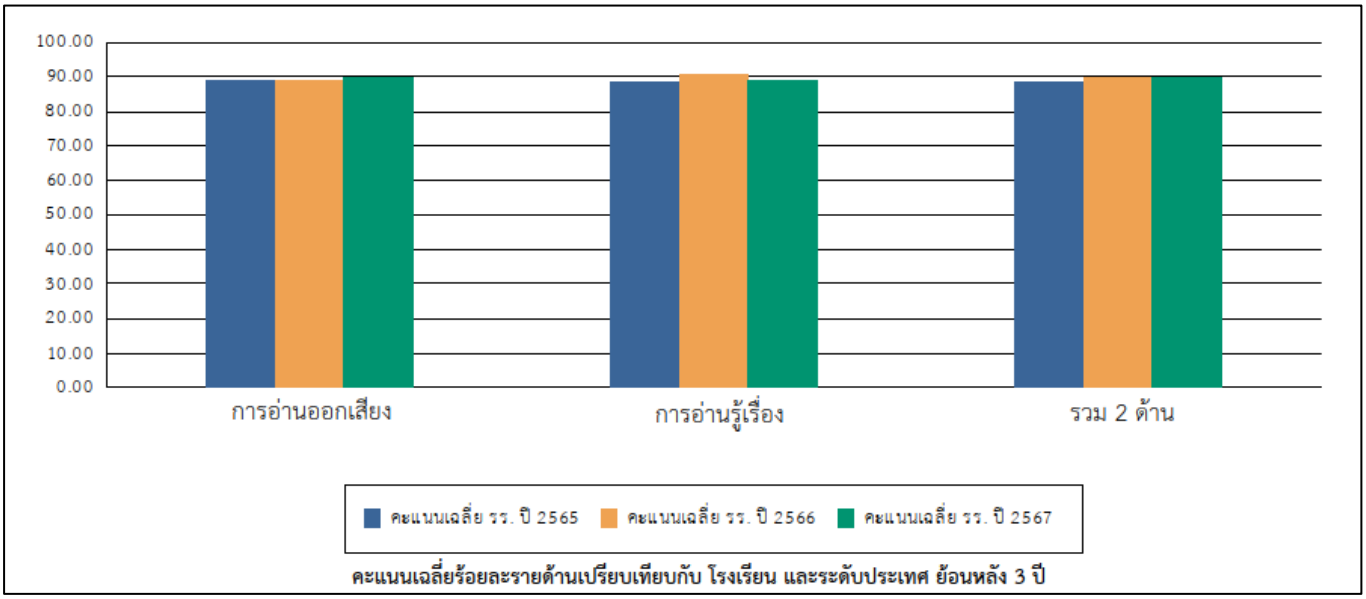
ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
	๑๗. การแข่งขันการวาดภาพระบายสี (บกพร่องทางการเรียนรู้) ๑๘. การแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก (บกพร่องทางการเรียนรู้) ๑๙. การแข่งขันการเต้นหางเครื่องประกอบเพลง(บกพร่องทางการเรียนรู้) ๒๐. การแข่งขันทำอาหาร(บกพร่องทางการเรียนรู้) - รางวัลระดับเหรียญเงิน ๓ เหรียญ ดังนี้ ๑. การแข่งขันทำอาหาร น้ำพริกผักสดเครื่องเคียง ๒. การแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุ เหลือใช้ (บกพร่องทางการเรียนรู้) ๓. การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัดปะกระดาษ		
	๒๗.รางวัลเหรียญทอง แข่งขันคัดลายมือระดับชั้น ป.๔-๖ เด็กหญิงอุรัสยา พุทธิวงศ์ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย "สพป.สระบุรีเขต ๑ รวมใจภักดิ์ รู้รักษ์ภาษาไทย" ณ ศูนย์การค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์สระบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒๕๖๗
	๒๘. รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ และ รองชนะเลิศอันดับ ๓ การแข่งขันกีฬาฟุตบอล ๗ คน พระพุทธฉายคัพ ครั้งที่ ๑	กลุ่มโรงเรียนพระพุทธฉาย	๒๕๖๗
รวม	๒๘		

๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษา (O-NET, NT, RT)

ตารางรายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ส่วนที่	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ (RT) ของโรงเรียน		
				๒๕๖๗	๒๕๖๖	๒๕๖๕
ส่วนที่ ๑ อ่านรู้เรื่อง	๑๓๒	๑๓๒	๗๗.๑๖	๘๙.๐๙	๙๐.๕๑	๘๘.๕๔
ส่วนที่ ๒ อ่านออกเสียง	๑๓๒	๑๓๒	๘๐.๒๘	๘๙.๖๑	๘๙.๑๑	๘๘.๙๕

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน
(Reading Test : RT) ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗



หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้านการอ่านออกเสียง ของผู้เรียน สูงกว่า คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๖๖ ร้อยละ ๐.๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ฉบับที่ 1 แบบสรุปรายงานผลการประเมินของโรงเรียน (R-School01)

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)

1. ข้อมูลโรงเรียน

รหัสโรงเรียน : 1019600007 **ชื่อโรงเรียน :** อนุบาลศาลาแดง

ขนาดโรงเรียน : ใหญ่ **ที่ตั้งโรงเรียน :** ในเมือง **อำเภอ :** เมืองสระบุรี **จังหวัด :** สระบุรี

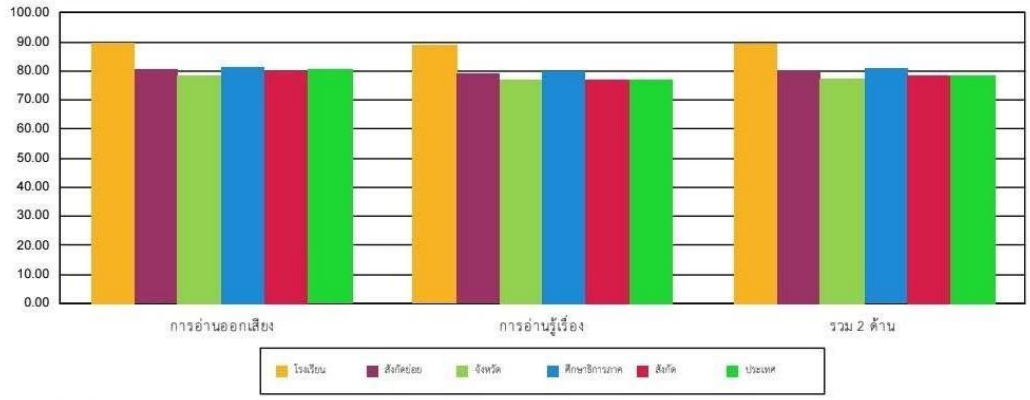
สังกัดย่อย : สพป.สระบุรี เขต 1 **ศึกษาธิการจังหวัด :** สระบุรี **ศึกษาธิการภาค :** สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 **ภาค :** กลาง

สังกัด : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน **จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ :** 132 คน (ปกติ : 130 คน, พิเศษ : 2 คน, Walk-in : 0 คน)

2. คะแนนผลการประเมินการอ่าน

ด้าน		คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด					
		โรงเรียน	สังกัดย่อย	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
การอ่านออกเสียง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	89.61	80.57	78.43	81.55	80.02	80.28
	S.D.	16.86	24.40	24.54	23.03	24.35	24.51
การอ่านรู้เรื่อง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	89.09	78.98	76.80	80.07	77.01	77.16
	S.D.	10.87	17.00	18.06	17.15	17.89	17.85
รวม 2 ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	89.35	79.77	77.61	80.81	78.51	78.72
	S.D.	12.46	19.25	19.67	18.38	19.42	19.43

3. กราฟเปรียบเทียบคะแนนผลการประเมินการอ่านของโรงเรียน สังกัดย่อย จังหวัด ศึกษาธิการภาค สังกัด และประเทศ



4. ตารางแสดงจำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	จำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ (ยกเว้นเด็กพิเศษ และ Walk-in)							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การอ่านออกเสียง	110	84.61	14	10.76	6	4.61	0	0.00
การอ่านรู้เรื่อง	116	89.23	13	10.00	1	0.76	0	0.00
รวม 2 ด้าน	112	86.15	16	12.30	2	1.53	0	0.00

School01 1/2

แบบรายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567
ฉบับที่ 1 แบบสรุปรายงานผลการประเมินของของโรงเรียน (School01)

1. ข้อมูลโรงเรียน

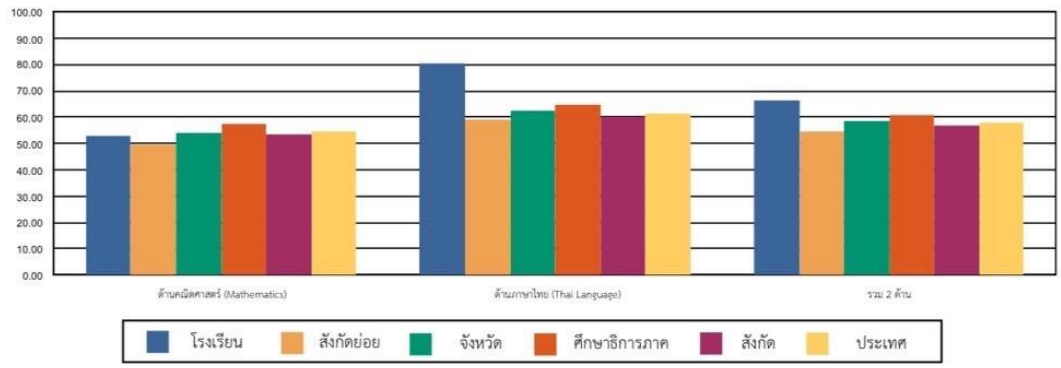
รหัสโรงเรียน : 1019600007 **ชื่อโรงเรียน :** อนุบาลศาลาแดง **ขนาดโรงเรียน :** ใหญ่
ที่ตั้งโรงเรียน : ในเมือง **อำเภอ :** เมืองสระบุรี **จังหวัด :** สระบุรี
สังกัดย่อย : สพป.สระบุรี เขต 1 **ศึกษาธิการจังหวัด :** สระบุรี
สังกัด : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ภาค :** กลาง
ศึกษาธิการภาค : สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 **จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด :** 124 คน(ปกติ : 117 คน, พิเศษ : 7 คน, Walk-in : 0 คน)

2. คะแนนสอบ NT

ด้าน		คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด					
		โรงเรียน	สังกัดย่อย (N=112)	จังหวัด (N=294)	ศึกษาธิการภาค (N=1,399)	สังกัด (N=25,814)	ประเทศ (N=29,764)
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	52.88	49.82	54.29	57.22	53.45	54.41
	S.D.	19.30	21.27	21.92	22.46	22.57	22.37
	กลุ่มคุณภาพ*		ดี	พอใช้	พอใช้	พอใช้	พอใช้
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	80.39	59.20	62.35	64.47	60.34	61.21
	S.D.	17.40	21.34	21.12	21.46	21.47	21.20
	กลุ่มคุณภาพ*		ดีมาก	ดี	ดี	ดี	ดี
รวม 2 ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	66.64	54.51	58.32	60.84	56.90	57.81
	S.D.	16.40	19.41	19.92	20.28	20.40	20.18
	กลุ่มคุณภาพ*		ดี	ดี	ดี	ดี	ดี

หมายเหตุ : * กลุ่มดีมาก หมายถึง คะแนนอยู่ใน 10% แรก **กลุ่มดี** หมายถึง คะแนนสูงกว่าหรือเท่ากับคะแนนเฉลี่ย แต่ไม่อยู่ใน 10% แรก **กลุ่มพอใช้** หมายถึง คะแนนต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ย แต่ไม่อยู่ใน 10% สุดท้าย **กลุ่มปรับปรุง** หมายถึง คะแนนอยู่ใน 10% สุดท้าย

3. กราฟเปรียบเทียบผลคะแนน NT ของโรงเรียน สังกัดย่อย ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการภาค สังกัด และประเทศ



4. ตารางแสดงจำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	จำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ (ยกเว้นเด็กพิเศษ และ Walk-in)							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	30	25.64	44	37.60	34	29.05	9	7.69
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	92	78.63	17	14.52	6	5.12	2	1.70
รวม 2 ด้าน	59	50.42	42	35.89	16	13.67	0	0.00

หมายเหตุ : จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบในแต่ละด้านอาจมีจำนวนไม่เท่ากับนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดและอาจไม่เท่ากันทั้ง 2 ด้าน เนื่องจากมีผู้เข้าสอบบางคนเข้าสอบเพียงวิชาใดวิชาหนึ่ง

School01 1/2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567
ฉบับที่ 1 แบบสรุปรายงานผลการประเมินของของโรงเรียน (School01)

5. คะแนนการประเมินรายด้านและรายมาตรฐาน

ด้าน	คะแนนร้อยละ	ระดับคุณภาพ: ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	52.88			●	
สาระที่ 1 จำนวนและพีชคณิต	59.34			●	
มาตรฐาน ค 1.1 เข้าใจความหลากหลายของการแสดงจำนวน ระบบจำนวน การดำเนินการของจำนวนและที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการ สมบัติของการดำเนินการ และนำไปใช้	61.97			●	
1. ป.3/2 เปรียบเทียบและเรียงลำดับจำนวนนับไม่เกิน 100,000 จากสถานการณ์ต่าง ๆ	89.74				●
2. ป.3/4 เปรียบเทียบเศษส่วนที่ตัวเศษเท่ากัน โดยที่ตัวเศษน้อยกว่าหรือเท่ากับตัวส่วน	69.23				●
3. ป.3/9 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหา 2 ขั้นตอนของจำนวนนับไม่เกิน 100,000 และ 0	57.42			●	
4. ป.3/11 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหา การบวกเศษส่วนที่มีตัวส่วนเท่ากันและ ผลบวกไม่เกิน 1 และโจทย์ปัญหา การลบเศษส่วนที่มีตัวส่วนเท่ากัน	58.40			●	
มาตรฐาน ค 1.2 เข้าใจและวิเคราะห์แบบรูป ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ลำดับและอนุกรม และนำไปใช้	45.72			●	
1. ป.3/1 ระบุจำนวนที่หายไปในแบบรูปของ จำนวนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงที่ อะเท่า ๆ กัน	45.72			●	
สาระที่ 2 การวัดและเรขาคณิต	49.63			●	
มาตรฐาน ค 2.1 เข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวัด วัดและคาดคะเนขนาดของสิ่งที่ต้องการวัด และนำไปใช้	48.78			●	
1. ป.3/1 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหาเกี่ยวกับเงิน	59.87			●	
2. ป.3/2 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหาเกี่ยวกับเวลา และระยะเวลา	54.13			●	
3. ป.3/6 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหาเกี่ยวกับความยาว ที่มีหน่วยเป็นเซนติเมตร และมิลลิเมตร เมตรและเซนติเมตร กิโลเมตรและเมตร	50.14			●	
4. ป.3/10 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหาเกี่ยวกับน้ำหนักที่มีหน่วยเป็น กิโลกรัมกับกรัม เมตริกตันกับกิโลกรัม	33.16		●		
5. ป.3/13 แสดงวิธีหาคำตอบของโจทย์ปัญหาเกี่ยวกับปริมาตรและความจุที่มีหน่วย เป็นลิตรและมิลลิลิตร	33.33		●		
มาตรฐาน ค 2.2 เข้าใจและวิเคราะห์รูปเรขาคณิต สมบัติของรูปเรขาคณิต ความสัมพันธ์ระหว่างรูปเรขาคณิตและทฤษฎีบททางเรขาคณิต และนำไปใช้	64.10			●	
1. ป.3/1 ระบุรูปเรขาคณิตสองมิติที่มีแกนสมมาตร และจำนวนแกนสมมาตร	64.10			●	
สาระที่ 3 สถิติและความน่าจะเป็น	45.86			●	
มาตรฐาน ค 3.1 เข้าใจกระบวนการทางสถิติ และใช้ความรู้ทางสถิติในการแก้ปัญหา	45.86			●	
1. ป.3/1 เขียนแผนภูมิรูปภาพ และใช้ข้อมูลจากแผนภูมิรูปภาพในการหาคำตอบ ของโจทย์ปัญหา	45.29			●	
2. ป.3/2 เขียนตารางทางเดียวจากข้อมูลที่เป็นจำนวนนับ และใช้ข้อมูลจากตาราง ทางเดียวในการหาคำตอบของโจทย์ปัญหา	47.00			●	
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	80.39				●
สาระที่ 1 การอ่าน	84.75				●
มาตรฐาน ท 1.1 ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน	84.75				●
1. ป.3/1 การอ่านออกเสียงคำ ข้อความ เรื่องสั้น ๆ และบทร้อยกรองง่าย ๆ ได้ถูกต้อง คล่องแคล่ว	97.43				●
2. ป.3/2 อธิบายความหมายของคำและข้อความที่อ่าน	91.02				●
3. ป.3/3 ตั้งคำถามและตอบคำถามเชิงเหตุผลเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน	82.47				●
4. ป.3/4 สำคัญเหตุการณ์และคาดคะเนเหตุการณ์จากเรื่องที่อ่าน โดยระบุเหตุผลประกอบ	85.04				●
5. ป.3/5 สรุปความรู้และข้อคิดจากเรื่องที่อ่านเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	76.49				●
6. ป.3/7 อ่านข้อเขียนเชิงอธิบายและปฏิบัติตามคำสั่งหรือข้อแนะนำ	80.76				●
7. ป.3/8 อธิบายความหมายของข้อมูลจากแผนภาพ แผนที่ และแผนภูมิ	88.03				●
สาระที่ 2 การเขียน	86.21				●
มาตรฐาน ท 2.1 ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ	86.21				●
1. ป.3/2 เขียนบรรยายเกี่ยวกับสิ่งใดสิ่งหนึ่งได้อย่างชัดเจน	94.01				●
2. ป.3/4 เขียนจดหมายลาครู	82.90				●
3. ป.3/5 เขียนเรื่องตามจินตนาการ	82.05				●
สาระที่ 3 การฟัง การดู และการพูด	80.05				●
มาตรฐาน ท 3.1 สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์	80.05				●
1. ป.3/2 บอกสาระสำคัญจากการฟังและการดู	71.79				●
2. ป.3/3 ตั้งคำถามและตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู	74.35				●
3. ป.3/5 พูดสื่อสารได้ชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์	94.01				●
สาระที่ 4 หลักการใช้ภาษาไทย	71.84				●
มาตรฐาน ท 4.1 เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญา ทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ	71.84				●
1. ป.3/2 ระบุชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค	70.65				●
2. ป.3/4 แต่งประโยคง่าย ๆ	72.07				●
3. ป.3/5 แต่งคำคล้องจองและคำขวัญ	72.91				●
สาระที่ 5 วรรณคดีและวรรณกรรม	79.05				●
มาตรฐาน ท 5.1 เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิจารณ์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่า และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	79.05				●
1. ป.3/1 ระบุข้อคิดที่ได้จากการอ่านวรรณกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	76.49				●
2. ป.3/3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีที่อ่าน	80.98				●
รวม 2 ด้าน	66.64			●	

6. เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพในแต่ละด้าน

ระดับคุณภาพ	ช่วงคะแนนและคะแนนร้อยละในแต่ละระดับคุณภาพ					
	ด้านคณิตศาสตร์		ด้านภาษาไทย		รวมทั้ง 2 ด้าน	
	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ
ดีมาก	67 - 100	67 - 100	69 - 100	69 - 100	136 - 200	68 - 100
ดี	44 - 66.99	44 - 66.99	48 - 68.99	48 - 68.99	92 - 135.99	46 - 67.99
พอใช้	26 - 43.99	26 - 43.99	29 - 47.99	29 - 47.99	55 - 91.99	27.5 - 45.99
ปรับปรุง	0 - 25.99	0 - 25.99	0 - 28.99	0 - 28.99	0 - 54.99	0 - 27.49

School01 2/2

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

ฉบับที่ 8 แบบรายงานผลการประเมินของโรงเรียนย้อนหลัง 3 ปี (School08)

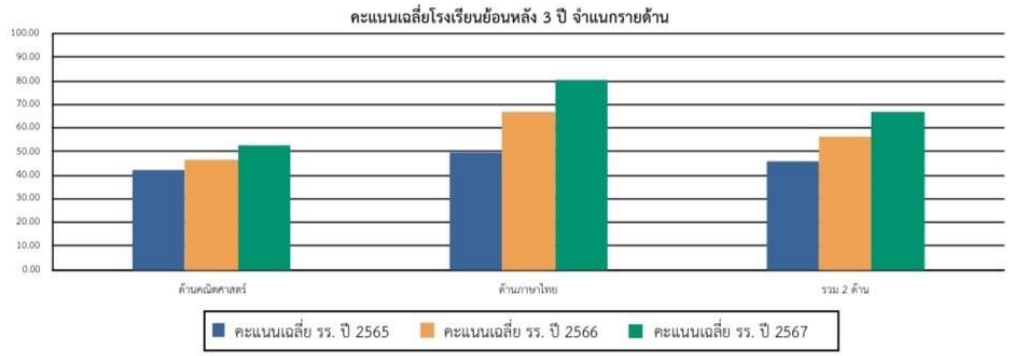
1. ข้อมูลโรงเรียน

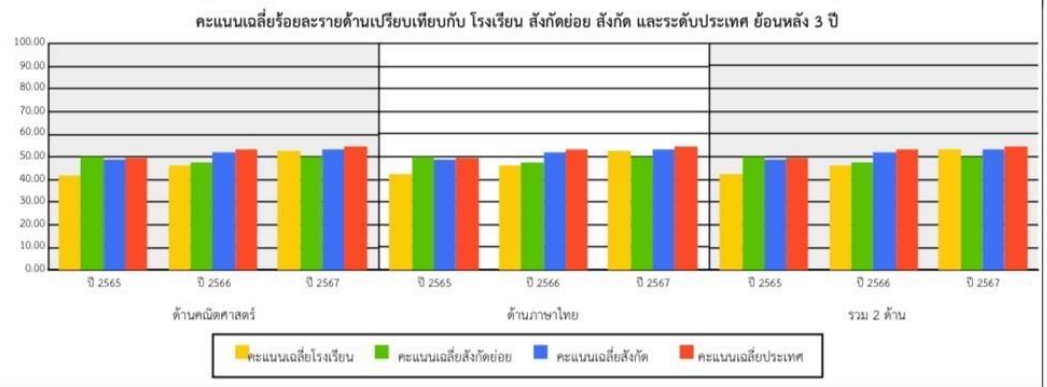
รหัสโรงเรียน : 1019600007 **ชื่อโรงเรียน :** อนุบาลศาลาแดง **ขนาดโรงเรียน :** ใหญ่
ศึกษาธิการภาค : สำนักงานศึกษาธิการภาค 1 **ศึกษาธิการจังหวัด :** สระบุรี **ที่ตั้งโรงเรียน :** ในเมือง
จังหวัด : สระบุรี **อำเภอ :** เมืองสระบุรี **ภาค :** กลาง
สังกัดย่อย : สพป.สระบุรี เขต 1 **สังกัด :** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบปีการศึกษาล่าสุด : 124 คน(ปกติ : 117 คน, พิเศษ : 7 คน, Walk-in : 0 คน)

2. คะแนนสอบ NT

ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของโรงเรียนย้อนหลัง 3 ปี จำแนกรายด้าน								
	ด้านคณิตศาสตร์			ด้านภาษาไทย			รวม2 ด้าน		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนนักเรียน	129	120	117	129	120	117	129	120	117
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	42.01	46.46	52.88	49.54	66.61	80.39	45.77	56.53	66.64
คะแนนเฉลี่ยสังกัดย่อย	49.92	47.42	49.82	55.10	58.97	59.20	52.51	53.19	54.51
คะแนนเฉลี่ยสังกัด	48.81	51.91	53.45	55.33	61.38	60.34	52.07	56.65	56.90
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	49.12	52.97	54.41	55.86	62.58	61.21	52.50	57.78	57.81

3. กราฟเปรียบเทียบผลคะแนน NT



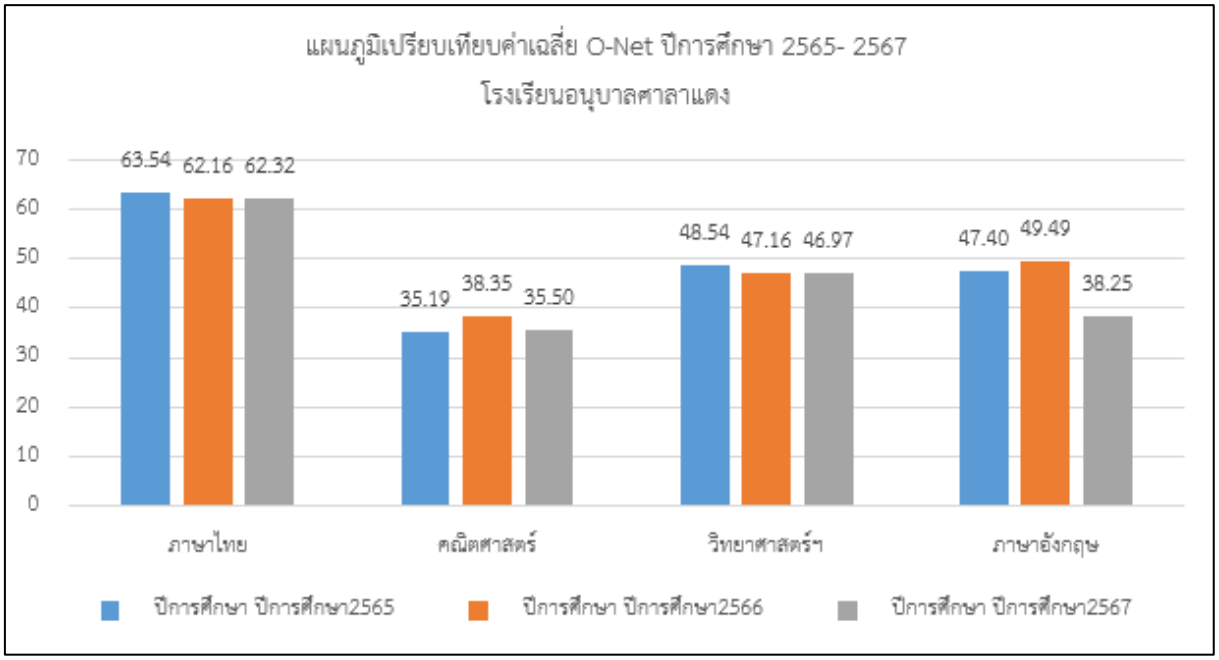


School01 1/1

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับคุณภาพ

วิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ร้อยละของผลต่าง (- , +) ๒๕๖๗ - ๒๕๖๖
ภาษาไทย	๖๓.๕๔	๖๒.๑๖	๖๒.๓๒	๐.๑๖
ภาษาอังกฤษ	๔๗.๔๐	๔๙.๔๙	๓๘.๒๕	-๑๑.๒๔
คณิตศาสตร์	๓๕.๑๙	๓๘.๓๕	๓๕.๕๐	-๒.๘๕
วิทยาศาสตร์	๔๘.๕๔	๔๗.๑๖	๔๖.๙๗	-๐.๑๙

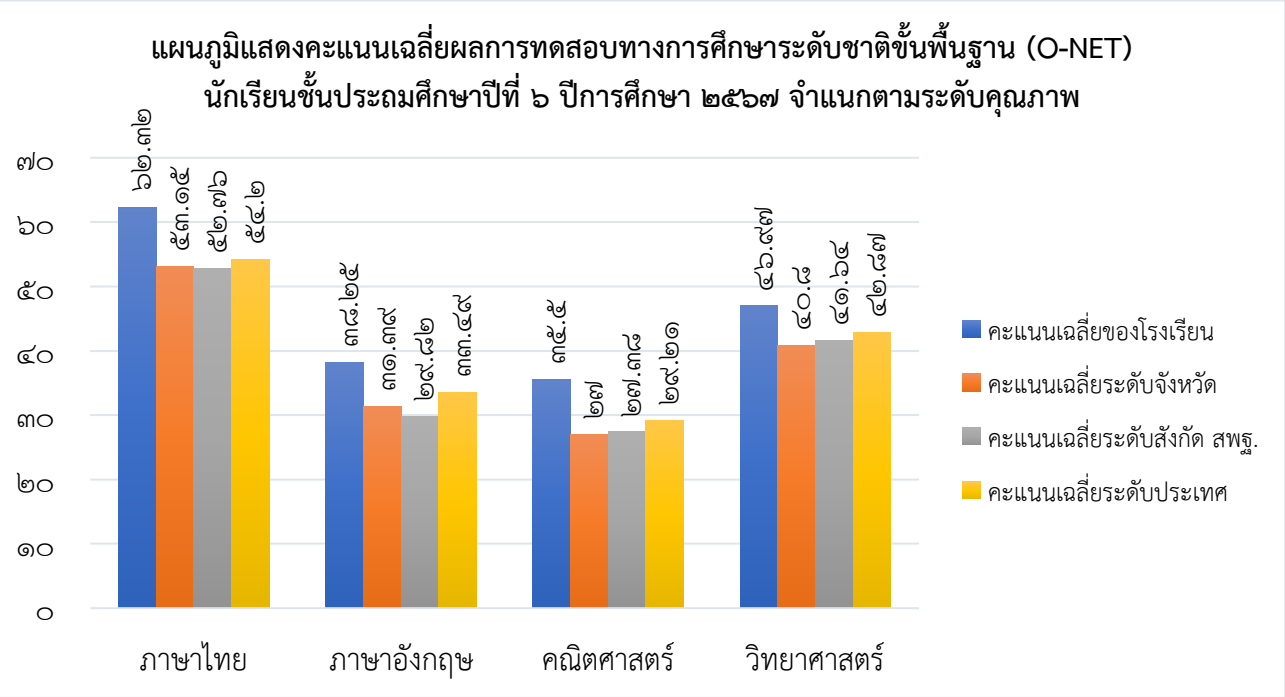
แผนภูมิเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย O-Net ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗



ตารางแสดงคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับคุณภาพ

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๖๒.๓๒	๓๘.๒๕	๓๕.๕๐	๔๖.๙๗
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๕๓.๑๕	๓๑.๓๙	๒๗.๐๐	๔๐.๘๐
คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด สพฐ.	๕๒.๗๖	๒๙.๘๒	๒๗.๓๘	๔๑.๖๔
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๔.๒๐	๓๓.๔๙	๒๙.๒๑	๔๒.๘๗

แผนภูมิแสดงคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับคุณภาพ



๑.๖ ผลการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๙๐๒ คน บุคลากรสายบริหาร จำนวน ๓ คน และมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๕ คน จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ระดับคือ ระดับชั้นปฐมวัย ระดับประถมศึกษา โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้ม Saladang Special English Program (SSEP) ระดับชั้นอนุบาล ๒-๓ โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ อนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน,โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน, โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT), โครงการการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP)

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้, กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ, กิจกรรมขวัญและกำลังใจ, กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน, กิจกรรมสำเนาเอกสาร และกิจกรรมการศึกษาดูงาน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

โครงการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC, งานจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา, งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา, งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้, งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน, งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา, งานแนะแนวการศึกษา, งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, งานจัดการศึกษาพิเศษ และงานระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการ

๑.๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกนอกโรงเรียน (SWOT)

ตาราง ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็ง , จุดอ่อน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. โรงเรียนมีการกำหนดนโยบาย ได้ชัดเจน ๒. นโยบายของ สพฐ. ส่งเสริมให้บุคลากร มีความรู้และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. สถานศึกษามีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน ๔. นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ ๕. กำหนดวิธีการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน ๖. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ๗. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน เอื้อต่อการเรียนการสอน มีสื่อเทคโนโลยีช่วยในการสอน ๘. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมีความชัดเจน ครอบคลุมการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ๙. โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนครอบคลุมทุกด้าน ๑๐. นโยบายของโรงเรียนสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง ๑๑. ระบบการสื่อสารภายในองค์กร มีความถูกต้องชัดเจน บุคลากรสามารถเข้าใจได้ตรงกัน ๑๒. โรงเรียนกำหนดนโยบายโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย ทำให้ได้รับความร่วมมือด้วยดี ๑๓. มีการกระจายอำนาจ ๑๔. มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติระดับโรงเรียนชัดเจน	๑. นักเรียนในห้องเรียนมีมากเกินไป ๒. โรงเรียนจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนรู้ได้ ไม่เพียงพอต่อระดับคุณภาพที่ต้องการพัฒนา ๓. การจัดหลักสูตรในท้องถิ่นยังไม่ครอบคลุมทุกรายวิชา ๔. หน่วยงานกำหนดนโยบายในการปฏิบัติมากเกินไปจน บุคลากรปรับตัวไม่ทัน ๕. ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการเตรียมการสอนน้อย ๖. ภาระงานมีหลายหน้าที่ทำให้ขาดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ๗. ครูไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ ๘. ขาดการนิเทศติดตามงานไม่สม่ำเสมอ ๙. คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียนน้อย ส่งผลทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุผลเท่าที่ควร ๑๐. นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มาก ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูลดลง ๑๑. โครงสร้างการบริหารงานในโรงเรียนเป็นระบบแต่บุคลากรไม่เพียงพอต่อภาระงาน ๑๒. การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค ห้องน้ำบริการน้ำดื่ม ยังไม่เพียงพอ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑๕. โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจชัดเจน ทำให้ การทำงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๑๖. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถหลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา ๑๗. โรงเรียนมีการประชุมวางแผนงานก่อนเปิดภาคการศึกษา ๑๘. การจัดโครงสร้าง ระบบงานภายในเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ๑๙. บุคลากรในกลุ่มบริหารงาน ๔ กลุ่มงาน มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย ๒๐. สถานศึกษามีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๒๑. โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน ๒๒. ความร่วมมือของบุคลากรเข้มแข็ง ๒๓. โรงเรียนทำระบบ ICT มาใช้ในโรงเรียนในการกระจายข่าวสารและการดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียนโดยการติดตั้งกล้องวงจรปิดในทุก ๆ อาคารเรียนและประตู เข้า – ออก โรงเรียน ๒๔. โรงเรียนมีการใช้ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โครงสร้างการบริหารงาน นโยบายทางการศึกษา ๒๕. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยความปลอดภัย โดยติดตั้งกล้องวงจรปิดทั่วบริเวณโรงเรียน ๒๖. โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงานครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี	๑๓. นักเรียนยังขาดคุณธรรม จริยธรรม เช่น ความรับผิดชอบ การรักษาสมบัติของโรงเรียน ๑๔. คะแนน O-Net ของนักเรียนยังอยู่ต้องได้รับการพัฒนา ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ๑๕. ขาดการสนับสนุนระดมทุนการศึกษา ๑๖. ผู้เรียนบางส่วนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ๑๗. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางวิชายังไม่เป็นที่น่าพอใจ ๑๘. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดการศึกษาไม่เพียงพอ ๑๙. นักเรียนไม่เอาใจใส่ต่อการเรียน เพราะส่วนมากบิดา – มารดา ไปทำงานต่างถิ่น ๒๐. นักเรียนบางกลุ่มมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ๒๑. นักเรียนขาดความสนใจในการใช้แหล่งเรียนรู้ โดย เฉพาะการรักการอ่าน ส่งผลให้ได้รับประสบการณ์ ไม่หลากหลายเท่าที่ควร ๒๒. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษายังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ๒๓. เครื่องเล่นและสนามเด็กเล่นไม่เพียงพอ ไม่ปลอดภัยต่อการใช้บริการ ๒๔. อัตราส่วนครูต่อนักเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ๒๕. บุคลากรไม่เพียงพอในบางสาขาวิชา เนื่องจากครูเกษียณอายุราชการจำนวนมาก ๒๖. ครูบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขาดทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๒๗. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาได้อย่างถูกต้อง ๒๘. การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างอย่างชัดเจน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒๙. การจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การเรียนรู้ ๓๐. มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพพลานามัยตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน ๓๑. การให้บริการแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลายภายในโรงเรียน ๓๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ๓๓. นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามกฎระเบียบแนวปฏิบัติของโรงเรียน ๓๔. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาบุคลิกภาพ สุขภาพและอนามัยของนักเรียน ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ๓๕. มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำสาระเพิ่มเติมอย่างหลากหลายตามความต้องการของนักเรียน ๓๖. โรงเรียนสามารถให้บริการในการจัดการเรียนการสอนได้ดีและทั่วถึง	๒๗. บุคลากรมีอายุราชการโดยเฉลี่ยน้อย ขาดประสบการณ์ในการทำงาน ๒๘. ครูขาดทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอนนวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ ๒๙. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน ๓๐. บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความ สามารถในการใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ส่งผลให้นักเรียนขาดโอกาสในการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ ๓๑. โรงเรียนขาดอัตรากำลังครู ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ได้ครบตามหลักสูตร ๓๒. ขาดแคลนบุคลากรในบางสาขาวิชา ๓๓. ครูมีภาระงานนอกเหนือจากการสอนมาก ๓๔. ครูขาดการนำเทคโนโลยี หาแหล่งเรียนรู้ แหล่งวิทยาการ และภูมิปัญญาท้องถิ่น มาจัดการเรียนการสอน ๓๕. บุคลากรเข้ารับการอบรมไม่ตรงตามความถนัด และไม่ได้นามาปฏิบัติหรือขยายผล ๓๖. ครูปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มตามศักยภาพเนื่องจากขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ๓๗. สอนไม่ตรงตามวิชาเอก ๓๘. บุคลากรส่วนหนึ่งขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอนเนื่องจากอายุงานน้อยขาดความมั่นคงในการทำงาน ๓๙. การกระจายงานไม่เท่าเทียมกัน ๔๐. ขาดบุคลากรที่มีความถนัดในวิชาเฉพาะ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๓๗. มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน ๓๘. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ๓๙. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับสูง ทำให้สามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนที่ต้องการได้ ๔๐. นักเรียนที่จบชั้น ป. ๖ สามารถเรียนต่อในระดับ ม.๑ ทุกคน ๔๑. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ๔๒. นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับรางวัลในระดับกลุ่ม ระดับเขตพื้นที่ฯ และระดับชาติ ๔๓. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน ๔๔. นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย และ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้ ๔๕. นักเรียนสามารถเรียนจบตามหลักสูตร ๔๖. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรท้องถิ่น ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ๔๗. นักเรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างดีและมีความสุข ๔๘. โรงเรียนให้บริการด้านความรู้ และเทคโนโลยีแก่นักเรียนและชุมชน ๔๙. นักเรียนมีความสนใจด้านกีฬา และมีนิสัยรักการทำงาน	๔๑. บุคลากรบางคนขาดความเชื่อมั่นในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๔๒. โรงเรียนมีบุคลากรที่สอนไม่ตรงกับสาขาวิชาที่มีวุฒิ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ดีเท่าที่ควร ๔๓. บุคลากรบางส่วนขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์สมัยใหม่ ๔๔. การเบิกจ่ายเงินไม่คล่องตัว ๔๕. ทุนสำรองในการจัดสวัสดิการยังไม่เพียงพอ ๔๖. โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐไม่เพียงพอ ๔๗. การเบิกจ่ายงบประมาณมีหลายขั้นตอนส่งผลให้เกิดความล่าช้า ๔๘. ขาดการระดมทุน ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๔๙. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน ๕๐. งบประมาณในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ๕๑. การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครูต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ ๕๒. โสตทัศนูปกรณ์ยังไม่เพียงพอ และขาดบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง ๕๓. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีมีจำนวนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ๕๔. สภาพโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียนเก่า ชำรุด

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๕๐. โรงเรียนจัดการบริหารการศึกษาอย่างทั่วถึง ทำให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง ๕๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยดีขึ้น สอบเข้าเรียนต่อโรงเรียนประจำจังหวัดได้มากขึ้น ๕๒. โรงเรียนเป็นสถานที่บริการสำหรับชุมชน ในการออกกำลังกาย มีประชาชนในชุมชนได้เข้ามาใช้บริการ ๕๓. โรงเรียนมีวงดนตรีไทยสำหรับให้บริการในการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ขอความร่วมมือ ๕๔. บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และพร้อมรับความรู้ที่ทันสมัย ๕๕. บุคลากรมีโอกาสได้รับการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง ๕๖. บุคลากรได้รับการเสริมแรงพอสมควรทำให้มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๕๗. มีวัฒนธรรมองค์กรแบบเกื้อกูล ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๕๘. บุคลากรมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ๕๙. มีครูครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๖๐. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ๖๑. บุคลากรมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและงานพิเศษ	๕๕. มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างฟุ่มเฟือย ๕๖. ห้องสมุดมีหนังสือที่ไม่หลากหลายและไม่เพียงพอต่อการศึกษาและสืบค้น ๕๗. ขาดการตรวจสอบ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบัน ๕๘. วัสดุ อุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรจากทางราชการไม่เป็นไปตามความต้องการของโรงเรียน ๕๙. วัสดุครุภัณฑ์ขาดคุณภาพและไม่ตรงตามความต้องการ ทำให้ ไม่สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๖๐. วัสดุครุภัณฑ์ ขาดคุณภาพ และมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอน ๖๑. วัสดุอุปกรณ์บางอย่างมีราคาแพงและไม่ได้คุณภาพ บางอย่างไม่ตรงกับความต้องการ การดำเนินการจัดหาล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ๖๒. การซ่อมแซมอุปกรณ์ล่าช้า ไม่ทันต่อการใช้งาน ๖๓. ขาดการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามคำสั่งการปฏิบัติงานที่ได้รับ ๖๔. งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ ๖๕. ผู้บริหารไม่สามารถนิเทศ ติดตาม ประสานงานได้อย่างต่อเนื่อง ๖๖. ขาดความเป็นเอกภาพในการบริหารงาน ๖๗. การกำกับการนิเทศติดตามผลงาน ประเมินผลการรายงานผล ไม่เข้มงวดและไม่ต่อเนื่อง ทำให้ขาดข้อมูลในการปรับปรุง ทำให้การพัฒนาโรงเรียนไม่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๖๒. ครูมีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ๖๓. โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอ ๖๔. ครูเรียนจบระดับปริญญาตรีทุกคน และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ๖๕. บุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงาน ๖๖. ครูมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานพิเศษนอก เหนือจากงานสอนเป็นอย่างดี ๖๗. ครูมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่การสอน ๖๘. บุคลากรส่วนมากมีประสบการณ์ในการทำงาน ทำให้เกิดทักษะในการจัดการเรียน การสอน ๖๙. บุคลากรมีความรู้ความสามารถตรงตามวิชาที่สอนและตรงตามความถนัด ๗๐. บุคลากรมีการอบรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธีอย่างสม่ำเสมอ ๗๑. ครูมีจิตสานึกในความเป็นครู ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ต้องอาศัยคำสั่ง ๗๒. บุคลากรทุกคนมีความตระหนักรู้คุณค่าขององค์กรเห็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ๗๓. มีการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๗๔. มีความสามัคคีในหมู่คณะ ๗๕. ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา	๖๘. ระบบสารสนเทศมีหลายระบบ และไม่เชื่อมโยงทำให้เกิดภาระงานในการจัดทำที่ซ้ำซ้อน ภาระงานมาก

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๗๖. บุคลากรทุกคนมีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ๗๗. ครูและบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน ๗๘. บุคลากรทุกคนมีความศรัทธาในวิชาชีพครู ๗๙. บุคลากรของโรงเรียนมีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรี และได้รับการสนับสนุนการพัฒนาในทุกด้าน ทั้งด้านความรู้ความสามารถทักษะการทำงานในโอกาสต่าง ๆ กัน ๘๐. บุคลากรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ส่งผลทำให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ๘๑. บุคลากรตั้งใจทำงานอย่างเต็มความสามารถ ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ๘๒. การใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดใน การบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา ๘๓. ระดมทรัพยากรช่วยสนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษา และจัดกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง และองค์กรอื่นเป็นอย่างดี ๘๔. การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ และเป็นระบบ ๘๕. มีการบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๘๖. ระบบในการเบิกจ่ายเงินจากทางราชการมีความคล่องตัว และมีหลักฐานชัดเจน ๘๗. โรงเรียนมีการจัดการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ทำให้ใช้จ่ายตรงตามความต้องการ	

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๘๘. ผู้บริหารมีอิสระในการบริหารเงิน ทำให้ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการแก้ปัญหาได้ตรงความต้องการของครูและนักเรียน ๘๙. ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล เทศบาล และชุมชนอย่างต่อเนื่อง ๙๐. การใช้งบประมาณโรงเรียนโปร่งใส สามารถติดตามตรวจสอบได้ ๙๑. การจัดสรรงบประมาณ สำหรับซื้ออุปกรณ์ การเรียน การสอน มีเพียงพอกับความต้องการ ๙๒. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ๙๓. อาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน ๙๔. อาคารสถานที่มีความพร้อมในการให้บริการแก่ชุมชน และองค์กรภายนอก ๙๕. มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๙๖. มีการพัฒนาปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี ๙๗. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณโรงเรียน ๙๘. อาคารสถานที่เพียงพอ มีหอประชุมสำหรับจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนและบริการชุมชน ๙๙. โรงเรียนจัดหางบประมาณในการผลิตสื่อการสอนนอกเหนือจากที่ได้รับจัดสรรจากทางราชการ ๑๐๐. โรงเรียนจัดหางบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาโรงเรียน	

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑๐๑. โรงเรียนใช้วัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียนการสอนที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ๑๐๒. เทศบาลจัดหาสื่อนวัตกรรมที่ทันสมัยให้นักเรียนจำนวนมากช่วยให้นักเรียนเกิดความสนใจและเกิดการเรียนรู้มากขึ้น ๑๐๓. เทศบาลมีงบประมาณจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนอย่างเต็มที่ ส่งผลต่อการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น ๑๐๔. ห้องพิเศษต่าง ๆ มีเพียงพอ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น ๑๐๕. มีการติดตาม และการปฏิบัติงานของครูเป็นประจำ ๑๐๖. การประสานงานในการทำงาน มีประสิทธิภาพ ๑๐๗. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนต่อชุมชนแพร่หลาย ๑๐๘. มีการวางแผนการบริหารงาน ชัดเจน และดำเนินงานตามแผน ๑๐๙. บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามนโยบายของโรงเรียน ๑๑๐. การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเข้มแข็ง ๑๑๑. ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้ความเอาใจใส่เอื้ออาทร ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ๑๑๒. โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม	

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑๑๓. มีการบริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตยและใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน ๑๑๔. มีการส่งเสริมให้ครูทุกคนได้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) ๑๑๕. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทางโรงเรียนผ่าน website เฟซบุ๊คของโรงเรียน ๑๑๖. โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน ๑๑๗. มีการวางแผนการปฏิบัติงานได้เป็นระบบ ๑๑๘. ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน ๑๑๙. ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการยังไม่เป็นปัจจุบัน ๑๒๐. มีการบริหารจัดการอย่างมีระบบ มีหลักฐานในการมอบหมายงานมีแผนในการปฏิบัติชัดเจน ๑๒๑. โรงเรียนมีการติดต่อประสานกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ทำให้ได้รับความร่วมมือในด้านต่าง ๆที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ๑๒๒. โรงเรียนจัดทำแผนและโครงการทำให้โรงเรียนมีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการในรอบปี ๑๒๓. โรงเรียนมีการจัดทำแผนงาน โครงการใช้ในการปฏิบัติงาน ๑๒๔. บุคลากรให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นอย่างดี	

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑๒๕. มีการประสานงาน ประชาสัมพันธ์กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์การในท้องถิ่น อย่างสม่ำเสมอ ทำให้ได้รับความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ดี ๑๒๖. ผู้บริหารเป็นผู้นำในการทำงาน ๑๒๗. ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน ๑๒๘. ผู้บริหารมอบหมายงานบุคลากรตามความถนัด ๑๒๙. ผู้บริหาร บริหารงานได้อย่างเป็นระบบ ๑๓๐. ผู้บริหารให้การอบรมพัฒนาความรู้แก่ครูและบุคลากรให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ๑๓๑. ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถและมุ่งมั่นต่อความสำเร็จมีวิสัยทัศน์กว้างไกลศึกษาค้นคว้าหาแนวทางใหม่ ๆ มาปรับปรุงและพัฒนาองค์กร ๑๓๒. ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้าร่วมพัฒนาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๑๓๓. ระบบบริหารมีการมอบอำนาจให้หน่วยงานปฏิบัติและมอบหมายความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๑๓๔. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและมีโครงการ เพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ ๑๓๕. โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่ดีส่งผลต่อการใช้ข้อมูลทำได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ๑๓๖. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ กับ ผู้ปกครอง ชุมชน วิทยากรท้องถิ่น(ปราชญ์ชาวบ้าน) และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่นเสมอ ทำให้ได้รับความ	

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ร่วมมือด้วยดี ส่งผลทำให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะสภาพแวดล้อมภายนอก (จุดแข็ง)

๑. บุคลากรของโรงเรียนที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยี จะทำให้สถานศึกษามีการพัฒนาไปได้อย่างรวดเร็วในการดำเนินงาน
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ
๓. จัดสรรครูให้ครบชั้นเรียนและตรงเอกวิชาการสอนนั้น ๆ และมีห้องปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนครบทุกสาระวิชา
๔. บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
๕. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะสภาพแวดล้อมภายนอก (จุดอ่อน)

๑. บุคลากรปฏิบัติงานไม่ตรงกับความรู้ความสามารถ
๒. สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม เนื่องจากมีพื้นที่จำกัด
๓. งบประมาณในการใช้จ่ายไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการชั้นเรียนและการเรียนการสอน
๔. สภาพเศรษฐกิจตกต่ำ ทำให้สินค้าราคาสูงขึ้น งบประมาณที่ได้รับจึงไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ
๕. วัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีมีการชำรุดต้องซ่อมแซม และครุภัณฑ์ด้านโต๊ะเรียน เก้าอี้ไม่เพียงพอ

ตาราง ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาส , อุปสรรค)

โอกาส	อุปสรรค
๑. โรงเรียนได้รับการยอมรับ ศรัทธาจากชุมชนและสังคม ๒. ค่านิยมของผู้ปกครองนิยมให้ลูกเรียนที่โรงเรียน ๓. โรงเรียนเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาของชุมชน ๔. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ มีอาชีพรับราชการ ธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย และมีการศึกษาระดับปานกลางค่อนข้างสูง ๕. ชุมชนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ๖. นักเรียนพักอาศัยอยู่กับครอบครัวที่เป็นบ้านของตนเอง แต่มีเช่าที่พักอาศัยเป็นจำนวนน้อย ๗. ผู้ปกครองและคนในชุมชนให้ความสนใจในด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน ๘. สภาพครอบครัวของชุมชน ส่วนใหญ่เป็นครอบครัวที่สมบูรณ์ ๙. ผู้ปกครองนิยมให้ลูกเรียนในโรงเรียนใกล้บ้าน ๑๐. หน่วยงานและองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน ๑๑. มีการเคลื่อนย้ายของประชาชนเข้ามาอยู่อาศัยในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนค่อนข้างมาก ๑๒. นักเรียนมีความรักในวัฒนธรรม ประเพณี ในท้องถิ่น ๑๓. ผู้นำชุมชนเห็นความสำคัญของการศึกษา ๑๔. ประชาชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีในท้องถิ่นส่งผลแก่นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี	๑. บริเวณใกล้เคียงโรงเรียนมีแหล่งบริการทางเทคโนโลยีที่ชักจูงนักเรียนให้นำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสมเน้นการบันเทิง ๒. นักเรียนไม่ได้อยู่ร่วมกับบิดา-มารดา ทำให้ขาดการดูแลบุตร ๓. การคมนาคมที่ไม่สะดวก ยากลำบากในการเดินทางมาโรงเรียน ๔. โครงสร้างประชากรด้านการคุมกำเนิด ส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลง ๕. ชุมชนมีค่านิยม ทัศนคติ และความเชื่อ ในด้านวัตถุมากกว่าในด้านจิตใจ ๖. ผู้ปกครองคิดเข้าข้างลูกของตนเอง ๗. ชุมชนรอบโรงเรียนเป็นแหล่งซื้อขายยาเสพติด ทำให้ นักเรียนอยู่ในภาวะเสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง ๘. อาชีพและฐานะผู้ปกครองยากจน ๙. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ มีปัญหาด้านครอบครัวแตกแยกส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน ๑๐. การให้ความร่วมและช่วยเหลือโรงเรียน จะมีเฉพาะผู้ที่มี บุตรหลานอยู่ในโรงเรียนเท่านั้น ๑๑. ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลเอาใจใส่เด็กในความปกครองเท่าที่ควร ๑๒. สภาพสังคมที่ต้องดิ้นรนหาเลี้ยงชีพทำให้ต้องทิ้งบุตรหลานไปทำงานต่างจังหวัดขาดการดูแล ๑๓. มีปัญหาการหย่าร้างมาก

โอกาส	อุปสรรค
๑๕. ผู้ปกครองมีการศึกษาดี ส่งผล ให้สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๑๖. ผู้ปกครองและชุมชน ให้การสนับสนุนกิจกรรมการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้แก่เด็ก ๑๗. สภาพธรรมชาติและสภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน ๑๘. ผู้ปกครองส่งเสริมด้านการศึกษาบุตร ๑๙. ได้รับความร่วมมือทางวิชาการและการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอ ๒๐. สภาพสังคมในชุมชนมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ๒๑. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนเมืองทำให้การเดินทางมาค่อนข้างสะดวก ๒๒. มีสถานที่หน่วยงานราชการ สถานที่สำคัญและแหล่งเรียนรู้ภายนอกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน ๒๓. มีภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ๒๔. ผู้ปกครองมีค่านิยมในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในเมือง ๒๕. โรงเรียนมีเขตบริการหลายหมู่บ้าน ๒๖. ผู้ปกครองให้ความไว้วางใจและมีความเชื่อมั่นในครูผู้สอน ๒๗. มีทุนการศึกษา อาหารกลางวันและอาหารเสริมนมให้กับนักเรียน ๒๘. ผู้ปกครองมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียง	๑๔. ผู้ปกครองบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในการเรียนการสอน ๑๕. ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลบุตรหลานเท่าที่ควรเนื่องจากต้องทำงาน ๑๖. มีปัญหาด้านสภาพแวดล้อมทางอากาศ ๑๗. มีเสียงรบกวนจากการจราจร ๑๘. มีสิ่งแวดล้อมที่มีสื่อยั่วยุเช่น ร้านเกม การใช้โทรศัพท์มือถือ ทำให้นักเรียนมีความเสี่ยงในการดำรงชีวิตที่ดี ๑๙. โรงเรียนไม่มีบริการรถรับ – ส่งนักเรียน ของโรงเรียน ๒๐. มีสถาบันการศึกษาเพิ่มมากขึ้น ๒๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพรับจ้าง ไม่มีเวลาดูแลนักเรียน ขาดวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการเรียน ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน ๒๒. นักเรียนบางส่วนนำสื่อเทคโนโลยีไปใช้ในทางที่ผิด ๒๓. การส่งเสริมด้านเทคโนโลยีจากชุมชนมีน้อย ๒๔. ชุมชนขาดการควบคุมการให้บริการด้านเทคโนโลยี เช่น ร้านอินเตอร์เน็ต เกมส์ ๒๕. ขาดแหล่งบริการด้านเทคโนโลยีในชุมชนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๒๖. งบประมาณในการจัดการศึกษาไม่เพียงพอต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ๒๗. สื่อที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการของจำนวนนักเรียน

โอกาส	อุปสรรค
๒๙. ชุมชนให้ความร่วมมือในด้านทรัพยากร วิชาการ ทำให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓๐. ชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่นร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งการศึกษา และทำให้นักเรียนมีแบบอย่างที่ดี ๓๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่เห็นความสำคัญด้านการศึกษาและให้การส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ๓๒. มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีหลากหลายทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรเอกชนที่อยู่ใกล้โรงเรียน ๓๓. นักเรียนสามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนการเรียนรู้ได้คล่องแคล่ว ๓๔. การให้บริการสื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เพื่อการสืบค้นข้อมูลแก่ครู และนักเรียนสะดวกสบาย ๓๕. โรงเรียนตั้งอยู่ห่างไกลเขตอุตสาหกรรม ๓๖. ความเจริญของเทคโนโลยีส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ๓๗. มีความต้องการบริโภคเทคโนโลยี ส่งผลให้โรงเรียนต้องปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ ๓๘. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	๒๘. บุคลากรขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ๒๙. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่ทันสมัย และขาดการซ่อมบำรุง ๓๐. ภาวะเศรษฐกิจถดถอย เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด สภาพแวดล้อมที่เป็นพิษ ทำให้ผู้ปกครองจำนวนหนึ่งไม่สามารถสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนได้ ๓๑. ด้านโครงสร้างรายได้ การกระจายรายได้ของคนในชุมชนอยู่ในระดับต่ำ ๓๒. การส่งเสริมอาชีพเสริมในชุมชนมีน้อย ไม่มีเอกลักษณ์ที่ชัดเจน ๓๓. สภาวการณ์ว่างงานในชุมชนต่ำ ๓๔. ภาระหนี้สินของผู้ปกครอง เนื่องมาจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั้งในระบบ และนอกระบบ ๓๕. ค่าครองชีพสูง รายได้ต่ำ ๓๖. ชุมชนมีรายได้น้อย ฐานะทางเศรษฐกิจตกต่ำมีผลกระทบต่อการให้การสนับสนุนการศึกษา ๓๗. ปัญหาทางด้านเศรษฐกิจโดยเฉพาะ ค่าน้ำมันทำให้การเดินทางมาโรงเรียนโดยรถรับ – ส่งนักเรียนค่อนข้างแพง ๓๘. พ่อ – แม่ ผู้ปกครองไปประกอบอาชีพต่างจังหวัด เพื่อหารายได้ทำให้ไม่มีเวลาในการดูแลบุตรหลาน ๓๙. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาโรงเรียนค่อนข้างแพง

โอกาส	อุปสรรค
๓๙. อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ ๔๐. ภูมิปัญญาท้องถิ่น กับการดำรงชีวิต อย่างพอเพียง ๔๑. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงานจากรัฐบาลในเรื่องการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔๒. โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนเมืองทำให้มีความทันสมัยและความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ๔๓. โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงานข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ๔๔. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ อินเตอร์เน็ต) ทำให้นักเรียนมีความต้องการบริโภค ส่งผลทำให้นักเรียนเกิดความรอบรู้และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ๔๕. โรงเรียนเห็นความสำคัญ ความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยี จึงให้การส่งเสริมสนับสนุน ส่งผลทำให้มี สื่อการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ ในการจัดการเรียนการสอน ๔๖. ฝึกให้นักเรียนมีทักษะอาชีพ เป็นพื้นฐานในการหารายได้ จากการจัดกิจกรรมตลาดนัดคุณหนูลูกศาลาแดง ๔๗. รายได้ของชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี ๔๘. รายได้ผู้ปกครองอยู่ในระดับปานกลางค่อนข้างดี ๔๙. เศรษฐกิจในชุมชนดีเอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ๕๐. เป็นชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้	๔๐. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ๔๑. รายได้ของชุมชน ผู้ปกครองไม่แน่นอนส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง ๔๒. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อย นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน ๔๓. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง ไม่มั่นคงและมีรายได้น้อยไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน ๔๔. นโยบายการเมืองด้านลดอัตรากำลัง ทำให้บางสาขาวิชาขาดบุคลากร ๔๕. นโยบายรัฐบาล และพรรคการเมืองที่มีปัญหาทำให้นโยบายรัฐบาลไม่แน่นอน ๔๖. การลดอัตรากำลังพลเป็นอุปสรรคการสรรหาผู้สอนให้ตรงตามวุฒิ ๔๗. นโยบายของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การการดำเนินงานต้องปรับเปลี่ยนตามรัฐบาลจึงขาดความต่อเนื่องในการพัฒนา ๔๘. นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายหัวของรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ๔๙. การจัดสรรงบประมาณค่อนข้างล่าช้า ๕๐. สถานการณ์การการเมืองมีการเปลี่ยนแปลงทำให้นโยบายทางการศึกษาขาดความต่อเนื่อง ๕๑. การกระจายงบประมาณไม่ทั่วถึงและไม่เหมาะสม

โอกาส	อุปสรรค
๕๑. นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน โดยการประกอบอาชีพเสริม เช่น รับจ้าง ๕๒. สภาพเศรษฐกิจมีความคล่องตัว ประชากรมีรายได้ทำให้ส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในเมืองมากขึ้น ๕๓. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ๕๔. หน่วยงานภายนอก วัด ชุมชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษา แก่นักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีทุนใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารและวัสดุอุปกรณ์การเรียน ๕๕. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาค ทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ๕๖. พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน ๕๗. นโยบายให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่น ๕๘. นโยบายรัฐเรื่องการศึกษาภาคบังคับ ๕๙. พระราชบัญญัติการศึกษาให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ๖๐. พรรคการเมืองมีส่วนสนับสนุนในด้านการศึกษา ๖๑. องค์กรปกครองท้องถิ่นเห็นความสำคัญของหน่วยงานการศึกษา ๖๒. นโยบายของรัฐบาลสามารถเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ๖๓. กฎหมายการศึกษา	๕๒. เปลี่ยนแนวนโยบายบ่อย ๆ เนื่องจากการเปลี่ยนรัฐบาล หรือ เปลี่ยนผู้บริหาร ๕๓. การกระจายงบประมาณไม่ทั่วถึงและไม่เหมาะสม ๕๔. ผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบายปฏิรูปการศึกษา ขาดความรู้เรื่องกฎหมายและพ.ร.บ. การศึกษาส่งผลให้ขาดความร่วมมือในการจัดการศึกษา ๕๕. การดำเนินการด้านการจัดการทรัพยากรทางการศึกษาไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบการปกครองส่วนท้องถิ่น

โอกาส	อุปสรรค
๖๔. โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ๖๕. เทศบาลเข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา ๖๖. ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี ๖๗. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนมีการสนับสนุนการจัดกิจกรรมและงบประมาณ ๖๘. รัฐบาลให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา ๖๙. รัฐบาลจัดสรรงบประมาณเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เพื่อลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ๗๐. รัฐบาลให้การส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาและมีนโยบายที่ช่วยเหลือทางด้านการศึกษา ๗๑. นโยบายต้นสังกัดมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ๗๒. นโยบายต้นสังกัดมีการกำหนดแนวการปฏิบัติงาน ๗๓. เทศบาลมีนโยบายให้การสนับสนุนด้านการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ๗๔. เทศบาล ให้ความสนใจและสนับสนุนด้านการศึกษา และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนพัฒนาไปในทางที่ดี ๗๕. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบายด้านการศึกษา ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น	

ข้อเสนอแนะสภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาส)

๑. ให้มีสิ่งแวดล้อมหรือพื้นที่บริเวณที่เอื้อต่อการออกกำลังกาย เพื่อเป็นการพักผ่อนหย่อนใจจากการเรียน เช่น สนามหญ้า สนามเด็กเล่น
๒. ปรับปรุงเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๓. หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะสภาพแวดล้อมภายนอก (อุปสรรค)

๑. นักเรียนแต่ละห้องมีจำนวนมากเกินไป
๒. อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีขาดความเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
๓. ช่วงนี้ผู้ปกครองส่วนใหญ่เจอปัญหาเศรษฐกิจกระทบต่อรายได้และค่าครองชีพจึงทำให้มีผลต่อค่าสนับสนุนการศึกษาของบุตรหลานและโรงเรียน
๔. รายได้ของครอบครัวน้อย ทำให้เกิดปัญหาภายในครอบครัว เช่น พ่อแม่ไปทำงานต่างจังหวัด ครอบครัวแตกแยก หย่าร้าง ส่งผลให้มีผลกระทบต่อด้านการเรียนของนักเรียน
๕. สภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ค่าครองชีพสูง ทำให้สถานะทางการเงินของผู้ปกครองขาดสภาพคล่อง
๖. ครอบครัวขาดความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้น ทำให้เด็กนักเรียนขาดความรู้และทักษะในการปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้อง

ส่วนที่ ๒
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

วิสัยทัศน์

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เป็นต้นแบบการจัดการศึกษา มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบาย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

๑. พัฒนาหลักสูตร จัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาพหุปัญญา ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๒. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีตามมาตรฐาน สสวท.

๓. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และการมีสุขภาวะที่ดี

๔. ส่งเสริมพัฒนาครู บุคลากรสู่ความเป็นมืออาชีพยุคใหม่ สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

๕. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพ สมรรถนะ ศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา มุ่งเน้นด้านทักษะการอ่าน การคิดขั้นสูง ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และภาษาอังกฤษ

๖. พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดีของสังคม มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่แข็งแรง

๗. ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพและระบบบริหารจัดการศึกษาบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

๙. ปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึง การอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

๑. มีหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนการสอน เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๒. ผู้เรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษ

๓. ผู้เรียนมีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดีของสังคม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

๔. เป็นโรงเรียนแกนนำคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีตามมาตรฐาน สสวท.

๕. มีแหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

๖. ครู และบุคลากร เป็นครูมืออาชีพ สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

๗. มีระบบประกันคุณภาพและระบบบริหารจัดการศึกษาบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. น้อมนำพระบรมราโชบายทางการศึกษาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๙. นักเรียนรู้จักการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์

๑) พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย
๒) พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓) เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๔) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๕) พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
๖) พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม

ค่านิยม

ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

จุดเน้น

๑) เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ในระดับดี
๒) ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และมีทักษะชีวิตที่พึ่งตนเองได้
๓) ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษ อย่างน้อย ๑ ด้าน
๔) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัย
๕) ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
๖) สถานศึกษามีผลงานที่เป็นแบบอย่างจากการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบายด้านการศึกษา
๗) สถานศึกษา มีนวัตกรรม และผลงานที่เป็นแบบอย่าง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย

เป้าประสงค์

๓) ผู้เรียนมีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดีของสังคม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
๙) นักเรียนรู้จักการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตามหลักสูตรอยู่ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐
๒	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่ดีผ่านกิจกรรมลูกเสือ ตามบริบทของโรงเรียน	ร้อยละ ๙๐
๓	ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ	ระดับ ๕
๔	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมของการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม	ระดับ ๕
๕	ร้อยละของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการสภานักเรียน	ร้อยละ ๘๓

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าประสงค์

๒) ผู้เรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษ

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน	ร้อยละ ๘๗
๒	ร้อยละของผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น (๓R)	ร้อยละ ๘๗
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๘C)	ร้อยละ ๘๒
๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก	ร้อยละ ๘๒
๕	ร้อยละของนักเรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	ระดับ ๓
๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาและหน่วยบูรณาการเชื่อมโยงการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน	ร้อยละ ๘๕
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ (วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา)	ร้อยละ ๘๒
๘	ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ ONET หรือผลการประเมินคุณภาพ ผู้เรียนอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	ระดับ ดีมาก
๙	ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน	ระดับ ดีมาก
๑๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษายืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๘๒

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

เป้าประสงค์

๑) มีหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนการสอน เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๗) มีระบบประกันคุณภาพและระบบบริหารจัดการศึกษาบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ (วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา)	ร้อยละ ๘๒
๒	ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	ร้อยละ ๖๕
๓	ร้อยละของเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่น กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา ได้เข้าเรียนในชั้น ป.๑	ร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์

๕) มีแหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และทุกประเภท	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบจากการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ ๘๕
๔	ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๘๕

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์

๗) ครู และบุคลากร เป็นครูมืออาชีพ สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการศึกษา

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละอัตรากำลังบุคลากรครบตามกรอบ/เกณฑ์ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN	ร้อยละ ๘๒
๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)	ร้อยละ ๙๕
๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมี ความก้าวหน้าในวิชาชีพ (วPA)	ร้อยละ ๙๐
๕	จำนวนรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๕๒
๖	ร้อยละของครูสอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม

เป้าประสงค์

๔) เป็นโรงเรียนแกนนำคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีตามมาตรฐาน สสวท.

๘) น้อมนำพระบรมราโชบายทางการศึกษาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรมในการบริหารจัดการ	ร้อยละ ๘๒
๒	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย	ระดับ ดีมาก
๓	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลงาน Soft power อย่างน้อย ๑ ผลงาน ที่ได้รับการเผยแพร่	ร้อยละ ๕๐
๔	สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับดีเลิศขึ้นไป	ระดับ ดีเลิศ
๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล ๔ ด้าน	ร้อยละ ๘๐
๖	ระดับคุณภาพของโรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล ๔ ด้าน	ระดับ ๕
๗	สถานศึกษามีผลการประเมิน ITA online อยู่ในระดับมาตรฐาน (AA)	ระดับ AA
๘	ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณงบดำเนินงานของสถานศึกษาถูกต้องครบถ้วนตามเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐
๙	ระดับคุณภาพในการเชื่อมโยงข้อมูล แบบ Real Time ของสถานศึกษา	ระดับ ดี
๑๐	ระดับคุณภาพของเครือข่ายสื่อสารประชาสัมพันธ์ ระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน	ระดับ ดี
๑๑	ระดับคุณภาพการมีระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา (BIG DATA) ที่ทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้องของสถานศึกษา	ระดับ ดี
๑๒	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของสถานศึกษา	ระดับ มากที่สุด

หมายเหตุ ๑. ให้แสดงรายละเอียดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายทุกกลยุทธ์

๒. กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ เช่น ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐

ระดับคุณภาพ เช่น ระดับ ๕ ฯลฯ ของแต่ละกลยุทธ์ (นำตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่กำหนดค่าเป้าหมายในปี ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๓
ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย

๓.๑ การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑.๑ ประมาณการรายรับทั้งหมดของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา

ประเภทรายรับ	ประมาณรายรับปีการศึกษา ๒๕๖๘		
	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	รวม
	๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย.	๑. ต.ค. - ๓๑ มี.ค.	
๑. เงินงบประมาณ			
๑.๑ บุคลากร			
- เงินเดือน			
- ค่าจ้างประจำ			
- ค่าจ้างชั่วคราว			
- เงินเพิ่มจ่ายควบเดือน			
๑.๒ งบดำเนินงาน			
- ค่าสาธารณูปโภค	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
- ค่าตอบแทน	-	-	-
- ค่าใช้สอย	-	-	-
- ค่าวัสดุ	-	-	-
๑.๓ งบอุดหนุน			
- ค่าจัดการเรียนการสอน	๙๗๖,๘๓๖	๙๗๖,๘๓๖	๑,๙๕๓,๖๗๒
- ค่าหนังสือเรียน	๒๙๓,๙๑๕	๒๙๓,๙๑๕	๕๘๗,๘๓๐
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๗๕,๑๗๕	๑๗๕,๑๗๕	๓๕๐,๓๕๐
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๔๒,๖๐๔.๕	๒๔๒,๖๐๔.๕	๔๘๕,๒๐๙
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๘๘,๑๗๐	๑๘๘,๑๗๐	๓๗๖,๓๔๐
๒. เงินนอกงบประมาณ			
๒.๑ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๒.๒ เงินบริจาค	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๒.๓ เงินสนับสนุนจาก อปท.	๑,๙๘๒,๒๐๐	๑,๙๘๒,๒๐๐	๓,๙๖๔,๔๐๐.๐๐
๒.๔ อื่นๆ			
รวม			

๓.๑.๒ รายรับในการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ประมาณการเงินอุดหนุนรายหัว และกิจกรรมพัฒาผู้เรียน

รายการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘ งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	รวมงบประมาณทั้งสิ้น
ระดับก่อนประถมศึกษา	๒๕๔,๓๘๘	๑๙,๒๘๖	๒๗๓,๖๗๔
ระดับประถมศึกษา	๑,๖๙๙,๒๘๔	๒๕๔,๐๘๑.๗	๑,๙๕๓,๓๖๕.๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	**๑,๙๕๓,๖๗๒**	**๒๗๓,๓๖๗.๗**	**๒,๒๒๗,๐๓๙.๗**

สรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับชั้น	จำนวน (คน)	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	รวมงบประมาณ
อนุบาล ๑	-	-	-	-	-		-
อนุบาล ๒	๖๗	๒๐๐	๒๙๐	๓๒๕	๔๙๐		๘๗,๔๓๕
อนุบาล ๓	๗๗	๒๐๐	๒๙๐	๓๒๕	๔๙๐		๘๗,๔๓๕
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๒๐	๖๕๖	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๒๔๕,๑๖๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๓๒	๖๕๐	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๒๖๘,๘๘๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๑๘	๖๕๓	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๒๔๐,๗๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๓๐	๗๐๗	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๒๗๒,๒๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๓๙	๘๔๖	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๓๑๐,๓๘๗
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒๘	๘๕๙	๔๔๐	๔๐๐	๕๔๗		๒๘๗,๔๘๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	-	-	-	-	-	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	-	-	-	-	-	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	**๙๐๑**	**๕๘๗,๘๓๐**	**๓๗๖,๓๔๐**	**๓๕๐,๓๕๐**	**๔๘๕,๒๐๙**		**๑,๗๙๙,๗๒๙**

งบประมาณอื่น ๆ ทุกรายการ ที่โรงเรียนได้รับจัดสรร

(เงินอุดหนุนรับจากท้องถิ่น เช่น งบประมาณเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน รายได้สถานศึกษา ได้แก่ เงินบริจาค เงินสนับสนุนเพื่อการศึกษา และงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ฯลฯ)

ที่	รายการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ
๑	เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	๓,๙๖๔,๔๐๐.๐๐	เทศบาลเมืองสระบุรี
๒	เงินรายได้ห้องเรียน MEP	๑,๙๒๕,๐๐๐	รายได้ห้องเรียน MEP
๓	เงินรายได้ห้องเรียน SSEP	๒๒๘,๐๐๐	รายได้ห้องเรียน SSEP
๔	เงินรายได้ห้องเรียน SMT	๓๑๘,๕๐๐	รายได้ห้องเรียน SMT
๕	เงินสนับสนุนเพื่อการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้สถานศึกษา
รวมทั้งสิ้น		๖,๖๓๕,๙๐๐.๐๐	

งบประมาณเหลือจ่ายจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ที่	รายการเงินเหลือจ่าย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	เงินรายได้สถานศึกษา	-	
	รวมทั้งสิ้น	-	

รวมงบประมาณดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการเงินเหลือจ่าย	เป็นเงิน
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) + Top up	๑๙๔,๙๙๘.๙๒
๒.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๐
๓.	เงินรายได้สถานศึกษา	๐
	รวมทั้งสิ้น	

๓.๒ ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามกลยุทธ์

๓.๒.๑ รายจ่ายประจำปีจำแนกตามงานโครงสร้างการบริหารจัดการของโรงเรียน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย		
๑	บ่มเพาะต้นกล้า	๓๑๖,๐๐๐	นายภานุพงษ์ ชินโคตร
๒	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาชีวิต	๑๕,๐๐๐	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์
๓.	ป้องกันและเสริมสร้างคุณธรมม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นายพงศธร มีแสง
รวมงบประมาณ		๓๓๒,๐๐๐	
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑		
๑	ความเข้มแข็งทางพัฒนาการเด็กปฐมวัย	๓๒,๐๐๐	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก
๒	พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย	๓๒,๐๐๐	นางลัดดา พะชำนิ
๓	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย	๓,๐๐๐	นางลัดดา พะชำนิ
๔	เปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้นักเรียนปฐมวัย	๓๓,๐๐๐	นางสาวณัฏฐกันย์ มณีศิริ
๕	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๔๘,๐๐๐	นางสาวกัญญณิช หมู่โสภณ
๖	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๐๑,๐๐๐	นางกมลชนก ทุสาวุธ
๗	จัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียนการสอน	๒๕๘,๐๐๐	นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง
๘	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	๒๔,๐๐๐	นางสาวลัคนา โอรสรัมย์
๙	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	๑๘๗,๙๑๔	นางสาวดารารัตน์ เตโช
๑๐	ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ (SMT)	๖๑๖,๐๐๐	นายสุพินิจ บุญหล้า
๑๑	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ห้องเรียน MEP	๓๗๔,๐๐๐	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๑๒	สหกรณ์โรงเรียน	๑,๐๐๐	นางสาวขวัญฤดี จิมานัง
๑๓	โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรง	๕๒๐,๐๐๐	นางสาวจิราวรรณ อดทน นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
รวมงบประมาณ		๒,๒๒๙,๙๑๔	

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน		
๑	สวัสดิภาพนักเรียนปฐมวัย	๑๖๙,๑๕๐	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๒	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง	๒๔๖,๕๐๐	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ
๓	อาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	๓,๙๖๐,๐๐๐	นางสาวประภัสสร คงสีหะ
๔	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ	๑,๔๓๒,๕๙๕	นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง
๕	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๒๕,๐๐๐	นางสาวพรพรรณ แตงเผือก
๖	ส่งเสริมการบริหารอย่างมีส่วนร่วม	๒๒,๙๗๑	นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๗	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน	๑๘๗,๙๑๔	นางสาวดารารัตน์ เตโช
รวมงบประมาณ		๒,๕๘๔,๑๓๐	
	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๑	ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมปฐมวัย	๓๒,๐๐๐	นางสาวพรพรรณ แตงเผือก
๒	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๖๐,๐๐๐	นางสาวประภัสสร คงสีหะ
๓	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง	๓๖,๐๐๐	นายสุริยา ยิ่งวงค์
๔	ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม	๕๕,๐๐๐	นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๕	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๙,๐๐๐	นางสาวจารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๖	จัดซื้อ – จัดหาวัสดุอุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรคติดต่ออุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ	๔๑,๗๓๗	นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๗	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง	๒๔๙,๕๐๐	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ
๘	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง	๒๗๐,๕๐๖.๕๒	นางสาววรรษมน วิลัย
รวมงบประมาณ		๗๕๓,๗๔๓.๕๐	
	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง		

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑	สรรหาบุคลากรห้องเรียน SSEP	๔๐๑,๐๐๐	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๒	นิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC	๕,๐๐๐	นางลัดดา พะชำนิ
๓	พัฒนาครูและบุคลากร	๑๑๖,๐๐๐	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๔	พัฒนาครูมืออาชีพ	๑๒๑,๘๓๑	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี
๕	สรรหาบุคลากร	๑,๓๘๖,๗๘๐	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก
รวมงบประมาณ		๒,๐๓๐,๖๑๑	
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม		
๑	ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง	๗,๕๐๐	นางกมลชนก ทุสาวุธ
๒	พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ	๔,๐๖๐,๑๗๖	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๓	ส่งเสริมการบริหารอย่างมีส่วนร่วม	๒๒,๙๗๐	นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
รวมงบประมาณ		๑,๐๙๐,๖๔๖	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙,๐๒๑,๐๔๔.๕๒	

๓.๒.๒ งบกลางสำรองจ่าย (ตั้งสำรองไว้สำหรับโครงการเร่งด่วนระหว่างปี)
(ประมาณร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)+Top up)
ตั้งงบกลาง จำนวน ๑๓๕,๓๖๗ บาท

หมายเหตุ รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น จะต้องเท่ากับรวมรายจ่ายทั้งสิ้น

ส่วนที่ ๔
รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ระดับปฐมวัย

โครงการ ความเข้มแข็งทางพัฒนาการเด็กปฐมวัย
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัย ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บนพื้นฐานของความรู้มีส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนาเด็กโดยองค์รวม จากการเล่นอย่างมีความหมาย และประสบการณ์ตรงในวิถีชีวิตประจำวัน ผ่านการลงมือปฏิบัติ การใช้ประสาทสัมผัสในการสำรวจ การทดลอง การสร้างชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ และปฏิสัมพันธ์กับบุคลและสิ่งต่าง ๆ รอบตัว เพื่อให้เกิดการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสมดุลครบทุกด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งเด็กจะมีความสนใจ อยากรู้อยากเห็น เกิดการค้นพบและการแก้ปัญหา ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กวัยนี้เป็นการวงแผน โดยบูรณาการทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา ดนตรี และการเคลื่อนไหว คุณธรรม จริยธรรม โดยไม่แบ่งเป็นรายวิชา แต่จะมีการผสมผสานความรู้ ทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นธรรมชาติ เหมาะสมตามวัยของเด็ก เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมาย และสอดรับกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านคุณภาพของเด็ก มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง ด้านอารมณ์ จิตใจ มีความมั่นคง ด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง เป็นสมาชิกที่ดี ด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิด และแสวงหาความรู้ได้ และมาตรฐานด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดโครงการความเข้มแข็งทางพัฒนาการเด็กปฐมวัยขึ้น เป็นการต่อยอดส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

๓.๒.๓ เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๓.๒.๔ เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ **๒.๑ กิจกรรมร้องเล่นเต้นรำ/กีฬาปฐมวัย** จัดกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ออกกำลังกายตอนเช้าก่อนเข้าห้องเรียน และส่งเสริมให้เด็กเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ และเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนและตามหน่วยงานภายนอก	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๒.๒ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสุขอนามัยเด็กปฐมวัย	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒.๑ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ดูแลสุขภาพอนามัย เช่น การบริการดูแลความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม และการดูแลด้านสุขภาพอนามัยเด็กปฐมวัย ๒.๒.๒ จัดกิจกรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็กปฐมวัย เช่น การตรวจสุขภาพประจำทุกสัปดาห์		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒.๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันที่ถูกสุขลักษณะ เช่น การล้างมือ การแปรงฟัน การจัดหาเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ส่งเสริมการออกกำลังกายนักเรียนปฐมวัย ๒.๒.๔ จัดกิจกรรมประเมินสมรรถภาพทางกายสำหรับเด็กปฐมวัย อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ **๓.๑ กิจกรรมหนูน้อยนักศิลป์** จัดกิจกรรมให้เด็กปฐมวัยได้ฝึกความกล้าแสดงออก มีความสุข สนุกสนาน เช่นร้องเพลง เต้นประกอบเพลงออกกำลังกายตอนเช้า ท่องคำคล้องจอง ร้องเพลง เล่านิทาน ลงมือปฏิบัติกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ที่เปิดโอกาสให้เด็กได้ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ของตนเอง ส่งเสริมให้เด็กได้เล่าเรื่องในสิ่งที่ตนวาดหรือนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากมุมประสบการณ์ในห้องเรียน และจัดกิจกรรมการประกวดหนูน้อยนักศิลป์ เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันเด็ก วันพ่อ วันแม่ วันภาษาไทย วันลอยกระทง เป็นต้น **๓.๒ กิจกรรมหนูน้อยจิตอาสา** ๓.๒.๑ จัดให้มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในหน่วยโลกสวยด้วย มือเรา-ตาวิเศษ ในระดับอนุบาล ปลูกฝังให้เด็กรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้เด็กมีส่วนร่วมในการช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น ช่วยกันเก็บขยะ	มิถุนายน ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
เศษกระดาษ เศษใบไม้และดูแลรักษาความสะอาดของโรงเรียน ๓.๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสนับสนุนความดีของเด็กปฐมวัย เช่นการกล่าวคำชมเชยเมื่อเด็กทำความดี เช่น เด็กเก็บเงินได้แล้วนำมา		

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
คืนคุณครู เพื่อประกาศตามหาเจ้าของเงิน ฯลฯ โดยครูประจำชั้นแต่ละห้อง ดำเนินการการบันทึกความดีที่เด็กทำได้ แล้วนำส่งเอกสารเสนอผู้บริหารเพื่อรับรองข้อมูลในการทำความดีของเด็กปฐมวัย		
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ **๔.๑ กิจกรรมธรรมสวัสดี** - จัดกิจกรรมเข้าร่วมสวดมนต์ ไหว้พระ แผ่เมตตาประจำทุกวันหน้าเสาธง และทุกๆ วันพระ ใส่ชุดขาว เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์ยาวหลังจากเข้าแถวเคารพธงชาติ **๔.๒ กิจกรรมเด็กดี มีมารยาท** - จัดกิจกรรมมารยาทในการรับประทานอาหาร มารยาทในการพูดและการทำความเคารพ การใช้อุปกรณ์ในการรับประทานอาหาร มารยาทในการเล่น การปฏิบัติตามข้อตกลงของห้องเรียน และการเก็บของใช้ส่วนตัวและส่วนรวม **๔.๓ กิจกรรมวันสำคัญ** - เด็กเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู วันแม่แห่งชาติ วันลอยกระทง วันพ่อแห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ และวันสำคัญทางศาสนา	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้ **๕.๑ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย** - จัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา ๒๐ กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๕.๒ กิจกรรมภาษาอังกฤษพาสนุก - จัดกิจกรรม Phonics Today ออกเสียงโฟนิกหน้าเสาธง ๓ วัน/สัปดาห์ โดยครูต่างชาติ,Co-Teacher จากประสบการณ์ใกล้ตัว - จัดกิจกรรม one day camp ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๕.๔ กิจกรรมหนูน้อยรักการอ่าน - ครูจัดหาหนังสือที่เหมาะสมกับวัย และจัดมุมหนังสือภายในห้องเรียน และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เด็กทำการบันทึกหนูน้อยรักการอ่านของฉันทุกครั้งหลังการฟังนิทาน ควรได้รับการอ่านนิทาน ๒๐ เล่ม/ปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๕.๕ กิจกรรมบัณฑิตน้อย - จัดกิจกรรมรับประกาศนียบัตรของเด็ก ๆ ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ฝึกซ้อมเด็ก ๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรม และรับมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๖. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	มิถุนายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๗. การประเมินผลและรายงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ				
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย	-	-	-	-
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจของเด็กปฐมวัย	-	-	-	-
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคมของเด็กปฐมวัย	-	-	-	-
- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย	-	-	-	-
๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน/นำไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา				
๒. โครงการความเข้มแข็งทางพัฒนาการเด็กปฐมวัย มีกิจกรรมดังนี้	๓๒,๐๐๐	-	-	๓๒,๐๐๐
๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ ๒.๑.๑ กิจกรรมร้องเล่นเต้นรำ/กีฬาปฐมวัย ๒.๑.๒ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสุขอนามัยเด็กปฐมวัย	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ ๒.๒.๑ กิจกรรมหนูน้อยนักศิลป์ ๒.๒.๓ กิจกรรมหนูน้อยจิตอาสา	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคมของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ ๒.๓.๑ กิจกรรมธรรมสวัสดี ๒.๓.๒ กิจกรรมเด็กดี มีมารยาท ๒.๓.๓ กิจกรรมวันสำคัญ	๖,๐๐๐	-	- -	๖,๐๐๐
๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย โดยมีกิจกรรมย่อยดังนี้ ๒.๔.๑ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ๒.๔.๒ กิจกรรมภาษาอังกฤษพาสนุก ๒.๔.๓ กิจกรรมหนูน้อยรักการอ่าน ๒.๔.๔ กิจกรรมบัณฑิตน้อย	๑๔,๐๐๐	-	-	๑๔,๐๐๐
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	-	-	-	-
๔. การประเมินผลและรายงาน	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น (ขอถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง)	**๓๒,๐๐๐**	-	-	**๓๒,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	สังเกต	- แบบสังเกตพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย
๒. เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	สังเกต	- แบบสังเกตพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจของเด็กปฐมวัย
๓. เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	สังเกต ประเมิน	- แบบสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัยด้านสังคม - แบบประเมินผลงานรายบุคคลและรายกลุ่ม

๔. เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	สังเกต ประเมิน	- แบบสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัยด้านสติปัญญา - แบบประเมินผลงานรายบุคคลและรายกลุ่ม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๙๐

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมปฐมวัย
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรพรรณ แตงเผือก
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการเรียนรู้ และใฝ่รู้ของผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนากระบวนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณ์อดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) ทรงมีพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.) ได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งบริบทที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อนำไปกำหนดเป็นนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา โดยยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา น้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติ สร้างพื้นฐานชีวิต (อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ให้กับเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กได้พัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่และกล้ามเนื้อมัดเล็ก สามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างคล่องแคล่ว ทำให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีขึ้น เด็กก็ควรมีสภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัย โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง มีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในระดับปฐมวัย ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย สนามเด็กเล่น ห้องน้ำ และ

อุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งปัจจุบันพบว่า ครุภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ เกิดการชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ ทำให้ประสิทธิภาพ ในการจัดการเรียนการสอนลดลง และยังอาจก่อให้เกิดอันตรายกับนักเรียนได้ ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนา ปรับปรุงและซ่อมแซมพัฒนาสภาพแวดล้อมปฐมวัย เพื่อให้ห้องต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์พร้อมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพได้มากที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ปฐมวัยที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ให้สามารถใช้ประกอบการจัดประสบการณ์ของครูผู้สอนได้

๒.๒ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในแหล่งเรียนรู้ ให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมกับการจัดประสบการณ์ให้กับนักเรียนปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนปฐมวัยทุกคน

๓.๑.๒ อุปกรณ์ สื่อ แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมทุกแห่งมีความปลอดภัย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ พัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ปฐมวัยที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ให้สามารถใช้ประกอบการจัดประสบการณ์ของครูผู้สอนได้

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในแหล่งเรียนรู้ ให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมกับการจัดประสบการณ์ให้กับนักเรียนปฐมวัย

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมวัย ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ปรับปรุง ซ่อมแซม อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อยู่ภายในและภายนอกห้องเรียน ๑.๓ จัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น การจัดทำป้ายนิเทศ จัดมุมประสบการณ์ต่าง	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒. กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมปฐมวัย ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อมปฐมวัย ให้มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส. กัลยาณี บุญเถื่อน
๔. การประเมินผลและรายงานผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมวัย ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในและภายนอกห้องเรียนปฐมวัย	๑๖,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐

๒. กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมปฐมวัย ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้ปฐมวัย	๑๖,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๓๒,๐๐๐**	-	**๑๖,๐๐๐**	**๑๖,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ พัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ปฐมวัยที่ชำรุด เสื่อมสภาพให้สามารถใช้ประกอบการจัดประสบการณ์ของครูผู้สอนได้	สำรวจ	แบบสำรวจห้องเรียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ปฐมวัย
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในแหล่งเรียนรู้ ให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมกับการจัดประสบการณ์ให้กับนักเรียนปฐมวัย	ประเมิน	แบบประเมินสภาพภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนปฐมวัย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู/ผู้ปกครอง/คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดีมาก

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรพรรณ แตงเผือก)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพเด็ก**
มาตรฐานที่ ๒ **กระบวนการบริหารและการจัดการ**
มาตรฐานที่ ๓ **การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางลัดดา พะชำนิ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
กลยุทธ์ที่ ๕ **พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๔ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้ให้กับเด็ก สื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมจึง เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับครูปฐมวัยในการดำเนินการวิจัย การจัดประสบการณ์ และการพัฒนาเด็กปฐมวัย ที่จะช่วยสร้างความสนใจในการเรียนรู้ ช่วงดึงดูดความสนใจของเด็กปฐมวัย พัฒนาเด็กปฐมวัยให้เกิดพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำโครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูคิดค้น สร้างสรรค์สื่อการการเรียนรู้และนวัตกรรมต่างๆ ได้อย่างหลากหลายเป็นการพัฒนาสื่อการการเรียนรู้และนวัตกรรมต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งเป็นการสนับสนุนครูในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการให้ก้าวหน้าเป็นแบบอย่างแก่ผู้ที่อยู่รอบข้างอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูปฐมวัยสร้างและพัฒนาสื่อเทคโนโลยี/นวัตกรรมการจัดประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัยของเด็กปฐมวัย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูปฐมวัยใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อช่วยให้เด็กปฐมวัย สนใจ เข้าใจเนื้อหา มีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วมในการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

เด็กและครูปฐมวัยโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูปฐมวัย ร้อยละ ๑๐๐ สร้างและพัฒนาสื่อเทคโนโลยี/นวัตกรรมการจัดประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัยของเด็กปฐมวัย

๓.๒.๒ ครูปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ เด็กปฐมวัย ร้อยละ ๙๐ สนใจ เข้าใจเนื้อหา มีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วมในการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำโครงการที่รับผิดชอบไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑.๓ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางลัดดา พะชำนิ คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้ **๒.๑ กิจกรรมผลิตสื่อ และจัดซื้อสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย** ๒.๑.๑ ครูผลิตสื่อ เทคโนโลยีประกอบการสอน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติจำนวน ๔ ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ (SSEP) จำนวน ๒ ห้องเรียน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติจำนวน ๔ ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ (SSEP) จำนวน ๒ ห้องเรียน ๒.๒.๒ จัดซื้อสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	นางลัดดา พะชำนิ คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
๒.๒ กิจกรรมนวัตกรรมการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย	ตลอดปีการศึกษา	นางลัดดา พะชำนิ

๒.๒.๑ ครูผู้สอนใช้นวัตกรรมการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมแก้ไขปัญหาเด็กปฐมวัยในห้องเรียนของตนเอง โดยให้ครูผู้สอนจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียน		คณะครูและบุคลากรระดับปฐมวัย
กิจกรรมการดำเนินงาน	**ระยะเวลาดำเนินงาน**	**ผู้รับผิดชอบ**
๒.๒.๓ คณะครูปฐมวัยร่วมกันพัฒนาส่งเสริมแก้ไขปัญหาเด็กปฐมวัยด้วยกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพหรือ PLC ที่มีการรวมตัว รวมใจ รวมพลัง ร่วมมือกันของครู ผู้บริหารและนักการศึกษา ในโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒.๒.๔ ครูจัดใช้นวัตกรรมการสอนแบบโครงการในการพัฒนาเด็กปฐมวัย เป็นการส่งเสริมให้เด็กศึกษาสิ่งหนึ่งสิ่งใดด้วยความลุ่มลึกตามความสนใจ ผ่านกระบวนการคิดและแก้ปัญหาจากตัวของเด็กเอง จนได้คำตอบที่ต้องการเพื่อนำเสนอสิ่งที่เรียนรู้นำเสนอต่อผู้อื่น โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการเท่ากับปริมาณเนื้อหาและเพียงพอต่อความสนใจของเด็ก ส่งผลให้เด็กเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีครูเป็นผู้แนะนำและอำนวยความสะดวก โดยให้ครูผู้สอนจัดทำรายงานการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน		
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	มิถุนายน ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๔. การประเมินผลและรายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นางลัดดา พะชำนิ

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำโครงการที่รับผิดชอบไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑.๓ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	-	-	-	-
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้ **๒.๑ กิจกรรมผลิตสื่อ และจัดซื้อสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย** ๒.๑.๑ ครูผลิตสื่อ เทคโนโลยีประกอบการสอน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติจำนวน ๔ ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ (SSEP) จำนวน ๒ ห้องเรียน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติจำนวน ๔ ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ (SSEP) จำนวน ๒ ห้องเรียน ๒.๒.๒ จัดซื้อสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน	๒๓,๐๐๐	-	-	๒๓,๐๐๐
๒.๒ กิจกรรมนวัตกรรมการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย ๒.๒.๑ ครูผู้สอนใช้นวัตกรรมการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมแก้ไขปัญหาเด็กปฐมวัยในห้องเรียนของตนเอง โดยให้ครูผู้สอนจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
		-	-	

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒.๒.๒ คณะครูปฐมวัยร่วมกันพัฒนาส่งเสริมแก้ไขปัญหาเด็กปฐมวัยด้วยกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพหรือ PLC ที่มีการรวมตัว รวมใจ รวมพลัง ร่วมมือกันของครู ผู้บริหารและนักการศึกษา ในโรงเรียน ๒.๒.๓ ครูจัดใช้นวัตกรรมการสอนแบบโครงงานในการพัฒนาเด็กปฐมวัย เป็นการส่งเสริมให้เด็กศึกษาสิ่งหนึ่งสิ่งใดด้วยความลุ่มลึกตามความสนใจ ผ่านกระบวนการคิดและแก้ปัญหาจากตัวของเด็กเอง จนได้คำตอบที่ต้องการเพื่อนำเสนอสิ่งที่เรียนรู้นำเสนอต่อผู้อื่น โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการเท่ากับปริมาณเนื้อหาและเพียงพอต่อความสนใจของเด็ก				
รวมทั้งสิ้น	**๓๓,๐๐๐**	-	-	**๓๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ สร้างและพัฒนาสื่อเทคโนโลยี/นวัตกรรมการจัดประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัยของเด็กปฐมวัย	ประเมิน	แบบรายงานการผลิต สื่อเทคโนโลยี/นวัตกรรม
๒. ครูปฐมวัยร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมิน	แบบประเมินการใช้สื่อเทคโนโลยีการสอน
๓. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๐ สนใจ เข้าใจเนื้อหา มีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วมในการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูปฐมวัยทุกคนสามารถสร้างและพัฒนาสื่อเทคโนโลยี/นวัตกรรมการจัดประสบการณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัยของเด็กปฐมวัย

๗.๒ ครูปฐมวัยใช้สื่อเทคโนโลยีการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เด็กปฐมวัย สนใจ เข้าใจเนื้อหา มีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วมในการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางลัดดา พะชำนิ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพเด็ก**
มาตรฐานที่ ๒ **กระบวนการบริหารและการจัดการ**
มาตรฐานที่ ๓ **การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางลัดดา พะชำนิ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย**
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๔ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ชาติ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยนำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเด็กและยาวชนไทยทุกคนให้มีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำหลักสูตรแกนกลางไปปฏิบัติ จะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสำคัญที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และกระบวนการบริหารจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอน การใช้สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการให้มีคุณภาพตามหลักการของหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลให้การใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัยประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายการปฏิรูปการศึกษาของไทย

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย เพื่อพัฒนาปรับปรุงหสักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย และพัฒนาเด็กให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

๒.๓ ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมาย

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๑.๒ สถานศึกษามีการพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๑.๓ ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมาย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๓.๒.๒ ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีการพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

๓.๒.๓ ร้อยละ ๙๐ ของครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมาย

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำโครงการที่รับผิดชอบไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑.๓ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	นางลัดดา พะชำนิ คณะครูปฐมวัย

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ดังนี้ ๒.๑ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ๒.๒ การจัดประสบการณ์ในสถานศึกษา ๒.๓ พัฒนาระบบการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒.๔ จัดทำรายงานผลพัฒนาการ ๒.๕ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางลัดดา พะชำนิ คณะครูปฐมวัย
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	มิถุนายน ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๔. การประเมินผลและรายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นางลัดดา พะชำนิ

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	**งบประมาณที่ใช้**	**งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. เตรียมการ ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำโครงการที่รับผิดชอบไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑.๓ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	-	-	-	-
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ดังนี้ ๒.๑ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ๒.๒ การจัดประสบการณ์ในสถานศึกษา ๒.๓ พัฒนาระบบการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒.๔ จัดทำรายงานผลพัฒนาการ ๒.๕ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐	ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	แบบรายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาร้อยละ ๙๐ มีการพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา	ประเมินพัฒนาการ	แบบประเมินพัฒนาการ
๓. ครูผู้สอนร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมาย	ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	แบบรายงานการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษาพัฒนาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๗.๒ สถานศึกษาพัฒนาเด็กให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา

๗.๓ ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดประสบการณ์อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมาย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางลัดดา พะชำนิ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **เปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้เด็กปฐมวัย**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพเด็ก**
มาตรฐานที่ ๓ **การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวณัฎฐกันย์ มณีศิริ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนรู้**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๔ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๕ **ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณ์ อดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) ทรงมีพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.) ได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งบริบทที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อนำไปกำหนดเป็นนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา โดยยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา น้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติ สร้างพื้นฐานชีวิต (อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ที่มุ่งให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

การจัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัย ให้ได้มีพัฒนาการที่ดี มิได้มีอยู่แต่เฉพาะการจัดประสบการณ์ภายในห้องเรียน หรือในโรงเรียนเท่านั้น กิจกรรมที่จัดให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน ช่วยเปิดโลกกว้างให้กับเด็ก เป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรง เด็กปฐมวัยได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาตนเอง และเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้มีประสบการณ์เพิ่มขึ้นจากการเรียนรู้ภายในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีโอกาสได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้นำเอาความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้มาปรับใช้ในการพัฒนาตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น

๓.๑.๒ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่นและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ ได้นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
ภายในท้องถิ่น และศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และการพัฒนาตนเอง

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ ครูสายชั้นอนุบาล
๒.กำหนดจุดมุ่งหมาย/ จัดทำแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.เจนจิรา จูเจ็ก นางมาลัย ดิษบรรจง น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน นางลัดดา พะชำนิ
๓. การปฏิบัติการตามแผน กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.เจนจิรา จูเจ็ก นางมาลัย ดิษบรรจง น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน นางลัดดา พะชำนิ
กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.เจนจิรา จูเจ็ก นางมาลัย ดิษบรรจง น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		นางลัดดา พะชำนิ
กิจกรรมที่ ๓ ลูกเสือน้อย	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.เจนจิรา จูเจ็ก นางมาลัย ดิษบรรจง น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน นางลัดดา พะชำนิ
๔. การพัฒนาทำการทบทวนระบุปัญหาแนวทางการแก้ไขปัญหา กำกับติดตาม และพัฒนาต่อยยอดต่อไป	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ
๕. การประเมินผล และรายงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ณัฎฐกันย์ มณีศิริ

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันพันบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๗ จำนวน - บาท

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	รายการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น ๑.๑ ค่ารถนำเด็กปฐมวัยไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น	๑,๐๐๐.-	-	๑,๐๐๐.-	-
๒. กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ๒.๑ ค่ารถนำเด็กปฐมวัยทัศนศึกษา ๒.๒ ค่าเข้าชมสถานที่แหล่งเรียนรู้	๓๑,๐๐๐.-	-	๓๑,๐๐๐.-	-
๓. กิจกรรมที่ ๓ ลูกเสือน้อย	๑,๐๐๐.-	-	๑,๐๐๐.-	-
รวม	๓๓,๐๐๐.-		๓๓,๐๐๐.-	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ เด็กปฐมวัยได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่นและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และการพัฒนาตนเอง	การประเมิน	แบบประเมินความรู้ ประสบการณ์การศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในท้องถิ่น

๗.๒ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฏฐกันต์ มณีศิริ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **สวัสดิภาพนักเรียนปฐมวัย**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพเด็ก**
มาตรฐานที่ ๓ **การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาการเรียนรู้ และใฝ่รู้ของผู้เรียน**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสอทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณ์อดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) ทรงมีพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.) ได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งบริบทที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อนำไปกำหนดเป็นนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา โดยยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา น้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติ สร้างพื้นฐานชีวิต (อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

เด็กปฐมวัยที่เริ่มเข้าเรียนในสถานศึกษา ช่วงอายุ ๔– ๕ ปี เป็นช่วงที่ร่างกายมีการเจริญเติบโต การดูแลเรื่องของสุขภาพอนามัยในเด็กปฐมวัยนับว่ามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เพื่อให้เด็กมีสุขอนามัยที่ดีในเรื่องของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ที่นอน ผ้ากันเปื้อน ฯลฯ อันจะส่งผลไปถึงสุขภาวะที่ดีของเด็กด้วยการให้บริการ จัดหาวัสดุ เครื่องใช้ การทำความสะอาด และการดูแลรักษาความสะอาด สุขอนามัยนับว่า

มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โครงการสวัสดิภาพนักเรียนปฐมวัยนี้เป็นโครงการที่จะช่วยดูแลเด็กปฐมวัยให้ได้มีสุขอนามัยที่ดีได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กปฐมวัย ได้มีวัสดุเครื่องใช้ที่สะอาดถูกหลักอนามัย

๒.๒ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีสุขอนามัยที่ดี มีร่างกายที่แข็งแรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยจำนวน ๑๒๔ คน มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น เครื่องนอน และอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวที่สะอาดถูกหลักอนามัย

๓.๑.๒ เด็กปฐมวัยจำนวน ๑๒๔ คน ได้รับการดูแลและให้บริการด้านงานอนามัยที่สะอาดถูกหลักอนามัย

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยจำนวน ๑๒๔ คน มีสุขภาพอนามัยดี แข็งแรง สมบูรณ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุเครื่องใช้ที่สะอาดถูกหลักอนามัย

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ มีสุขอนามัยที่ดี มีร่างกายแข็งแรง

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การจัดหาวัสดุ เครื่องใช้ และซักรีด เช่น เครื่องนอน และอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัว ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับเด็กปฐมวัย ๑.๓ จัดบริการดูแลความสะอาดวัสดุเครื่องใช้ ๑.๔ จัดบริการดูแลด้านสุขภาพอนามัยเด็ก	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน
๒. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน
๓. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากรายได้สถานศึกษา (เงินรายได้ปฐมวัย) จำนวน ๑๖๙,๑๕๐ บาท บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖๙,๑๕๐ บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดหาวัสดุ เครื่องใช้ และซักรีด เช่น เครื่องนอน และอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัว ๑.๑ จัดบริการดูแลความสะอาดวัสดุ เครื่องใช้ เช่น เครื่องนอน และอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัว ๑.๒ จัดบริการดูแลด้านสุขภาพอนามัยเด็ก	๑๖๙,๑๕๐	-	-	๑๖๙,๑๕๐
รวม	๑๖๙,๑๕๐			๑๖๙,๑๕๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๖.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุเครื่องใช้ที่สะอาดถูกหลักอนามัย	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๖.๒ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ มีสุขอนามัยที่ดี มีร่างกายแข็งแรง	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนมีวัสดุเครื่องใช้ที่สะอาดถูกหลักอนามัย

๗.๒ เด็กปฐมวัยมีสุขอนามัยที่ดีและมีร่างกายที่แข็งแรง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **สรรหาบุคลากรห้องเรียน SSEP**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบุคคล**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพเด็ก**
มาตรฐานที่ ๒ **กระบวนการบริหารและการจัดการ**
มาตรฐานที่ ๓ **การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
กลยุทธ์ที่ ๕ **พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสอทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**
นโยบายที่ ๑๐ **พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา เป็นการเตรียมนักเรียนให้มีความสามารถในการปรับตัว ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขัน ภาษาจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีผู้นิยมใช้กันเป็นอันมาก การที่นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดีนับเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงจัดให้มีโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (SSEP) ในระดับชั้นอนุบาลเพื่อสนองความต้องการของสังคม พัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถมุ่งสู่มาตรฐานสากล แต่ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงจัดทำโครงการสรรหาบุคลากรห้องเรียน SSEP ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถในสาขาที่เปิดสอน
๒.๒ เพื่อสรรหาครู Co – Teacher ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารกับครูชาวต่างชาติได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ห้องเรียน SSEP มีบุคลากรครูผู้สอนชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ คน

๓.๑.๒ ห้องเรียน SSEP มีบุคลากรครู Co – Teacher จำนวน ๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ สามารถสรรหาบุคลากรชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถในสาขาที่ต้องการได้

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ สามารถสรรหาครู Co – Teacher ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษได้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ สรรหาบุคลากรชาวต่างประเทศและครู Co – Teacher ๑.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากรชาวต่างประเทศและครู Co – Teacher ๑.๒ ดำเนินการสรรหาบุคลากรชาวต่างประเทศและครู Co – Teacher	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๒.๑ จัดซื้อวัสดุและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	เสร็จสิ้นการดำเนินงาน	นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเงินนอกงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๔๐๑,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐๑,๐๐๐ บาท

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ สรรหาบุคลากรชาวต่างประเทศและครู Co – Teacher				
๑.๑ ครูต่างชาติ ๑ คน				
- ค่าจ้างเดือนละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน	๒๒๘,๐๐๐	๒๒๘,๐๐๐	-	-
- ค่าประกันสังคม ๗๕๐/เดือน	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-
๑.๒ ครู Co – Teacher ๑ คน				
- ค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน	๑๕๖,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐	-	-
- ค่าประกันสังคม ๖๕๐/เดือน	๗,๘๐๐	๗,๘๐๐	-	-
กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๒๒,๐๐๐	๔๐๐,๘๐๐		๒๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ สามารถสรรหาครูต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน	๑. สำรวจ ๒. สอบถาม	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ครู Co – Teacher ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	๑. สำรวจ ๒. สอบถาม	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ มีครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถ

๗.๒ มีครู Co – Teacher ที่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ **พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา**

แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**

มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**

ผู้รับผิดชอบ **นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ**

ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**

ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘

สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาการเรียนรู้ และใฝ่รู้ของผู้เรียน**

กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑**

กลยุทธ์ที่ ๓ **พัฒนากระบวนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ**

สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1

กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**

กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.

นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หลักสูตรสถานศึกษาต้องมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี มีผลทำให้มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรซึ่งปัจจุบันใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) หลักการของหลักสูตร เน้นความเป็นไทยสู่สากล ทุกคนได้รับการศึกษาเสมอภาค โดยสังคมร่วมกันจัดการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงได้วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปรับปรุงระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และจัดทำหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาให้มีมาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษาและเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม มีความรู้ คุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียนและความต้องการของท้องถิ่น โดยนำหลักคุณธรรมนำความรู้และประยุกต์ใช้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๒.๓ พัฒนาหลักสูตร หน่วยการเรียนรู้ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ดี มีวินัยและเป็นพลเมืองที่ดีบนพื้นฐานความเป็นไทย น้อมนำพระบรมราโชบายไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒.๔ จัดทำหน่วยการเรียนรู้ หรือการบูรณาการการเรียนรู้สู่การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน การพัฒนา Soft Power

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ ครบ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑.๒ สถานศึกษาได้พัฒนาหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป้าหมายการศึกษา และความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
- วางแผนการดำเนินงานบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ วิชาการสายชั้น
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและพัฒนาระบบวัดผลและประเมินผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบวัดผลและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ นางสาวปาลิตา ศรีสุข

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ ๕ จัดทำแบบรายงานผลการเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ นางสาวปาลิตา ศรีสุข
กิจกรรมที่ ๖ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการ	ตลอดปีการศึกษา	นางกมลชนก ทุสาวุธ
๓. นิเทศ กำกับและติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว)
จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)
มีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณที่ต้องใช้	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดระเบียบวัดผลและประเมินผล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒.๒ พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล	๑๐,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๓ จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	๙,๐๐๐	-	-	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒.๔ จัดทำแบบรายงานผลการเรียน (แฟ้มรายงานผลการเรียน, ปพ.๘)	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒.๕ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. นิเทศ ติดตามและประเมินผล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	**๔๘,๐๐๐**	**-**	**๔,๐๐๐**	**๔๔,๐๐๐**	**๔๘,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป้าหมายการศึกษา และความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ กัญญนิช ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางกมลชนก ทุสาวุธ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๖ **พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจให้แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา ว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพได้มาตรฐานและคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษา ที่ต้องมุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ โดยให้สถานศึกษาจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำมาตรฐานการศึกษา ประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและแนวการจัดการศึกษา จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ด้วยเหตุนี้โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ประเมิน พัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสู่ความเป็นมาตรฐานและความเป็นเลิศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำหนดค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมายตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คุณภาพการศึกษาสถานศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคน บริหารจัดการ ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ได้ตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ กำหนดค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สะท้อนถึงความเป็นจริงและสอดคล้องกับสภาพบริบทของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคน บริหารจัดการ ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ได้ตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

๓.๒.๔ คุณภาพการศึกษาสถานศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปฏิบัติการกำหนดค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสร้างความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน นางกมลชนก ทุสาวุธ
๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงาน โครงการกิจกรรม ของสถานศึกษาและสะท้อนผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน นางกมลชนก ทุสาวุธ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น
๖. ประชุมปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น นางกมลชนก ทุสาวุธ
๗. นำผลการประเมินตนเองมาวางแผนงานโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว)
จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.ประชุมปฏิบัติการกำหนดค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสร้างความรู้ความเข้าใจ	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓. ดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๔. นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงาน โครงการกิจกรรม ของสถานศึกษาและสะท้อนผล	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๕. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๖. ประชุมปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๗. นำผลการประเมินตนเองมาวางแผนงานโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	๑,๐๐๐	-	๒๐๐	๘๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๗,๕๐๐**	**-**	**๓,๗๐๐**	**๓,๘๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ระดับค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สะท้อนถึงความเป็นจริงและสอดคล้องกับสภาพบริบทของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคน บริหารจัดการ ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ได้ตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด อย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ	๑. สอบถาม ๒. นิเทศชั้นเรียน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบบันทึกการนิเทศชั้นเรียน
๔. ระดับคุณภาพคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา บรรลุผลตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาออกแบบการบริหาร การจัดประสบการณ์ การจัดการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗.๓ สถานศึกษาได้รับการยืนยันคุณภาพตามค่าเป้าหมายและมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๗.๔ สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่ยั่งยืน

๗.๕ ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความมั่นใจและให้การยอมรับในคุณภาพของสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางกมลชนก ทุสาวุธ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาการเรียนรู้ และใฝ่รู้ของผู้เรียน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑**
กลยุทธ์ที่ ๓ **พัฒนากระบวนการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๓ **ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย**
นโยบายที่ ๔ **ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น**
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามความในมาตรา ๖ ที่ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในกระบวนการเรียนรู้มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแนวการจัดการศึกษา กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รู้จักพัฒนาตนเองให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ทั้งนี้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน เก่ง ดี มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ในระดับดี มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี กีฬา

ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการอ่าน – การเขียน **ขั้นเตรียม** ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ ประชุมคณะครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ **ขั้นดำเนินการ** ๑.๓ ดำเนินการตามโครงการ ๑.๔ ติดตาม กำกับ ๑.๕ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางกมลชนก ทุสาวุธ ครูประจำชั้นและครูพิเศษ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคิดเลขเร็ว **ขั้นเตรียม** ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอนการดำเนินการ **ขั้นดำเนินการ** ๒.๓ จัดทำแบบฝึกคิดเลขเร็ว ๒.๔ ดำเนินงานตามแผนและกำหนดการ ๒.๕ กำกับ ติดตาม ๒.๖ ประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ว่าที่ ร.ต.สุพินิจ บุญหล้า ครูประจำชั้นและครูพิเศษ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมการอ่านเขียนคำพื้นฐานภาษาอังกฤษ **ขั้นเตรียม** ๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอนการดำเนินการ **ขั้นดำเนินการ** ๓.๓ จัดทำแบบฝึกการอ่านเขียนคำพื้นฐานภาษาอังกฤษ ๓.๔ ดำเนินงานตามแผนและกำหนดการ ๓.๕ กำกับ ติดตาม ๓.๖ ประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.อนุสรา เกลียวทอง ครูประจำชั้นและ ครูพิเศษ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT **ขั้นเตรียม** ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอน **ขั้นดำเนินการ** ๔.๓ จัดติวเข้ม RT ในระดับชั้น ป.๑ ๔.๔ จัดทำสำเนาข้อสอบ ๔.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๔.๖ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางอัคนา พรหมจารีย์ นางนัชชา โอรสรัมย์ ครูประจำชั้น ป.๑ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT **ขั้นเตรียม** ๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๕.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอน **ขั้นดำเนินการ** ๕.๓ จัดติวเข้ม NT ในระดับชั้น ป.๓ ๕.๔ จัดทำสำเนาข้อสอบ ๕.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๕.๖ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ครูจุฑาทิพย์ พุดซา ครูประจำชั้นและครู พิเศษ สายชั้น ป.๓ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET **ขั้นเตรียม** ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอนการดำเนินการ **ขั้นดำเนินการ**	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา	น.ส.อนุสรา เกลียวทอง ครูประจำชั้นและครู พิเศษ สายชั้น ป.๖

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๖.๓ จัดติวเข้ม O-NET ในระดับชั้น ป.๖ ๖.๔ จัดทำสำเนาข้อสอบ ๖.๕ กำกับ ติดตาม ๖.๖ รายงานผลการดำเนินงาน	๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวันสำคัญทางวิชาการ - **วันสุนทรภู่** (น.ส.ลัคนา โอรสรัมย์) - **วันภาษาไทย** (น.ส.ลัคนา โอรสรัมย์) - **วันวิทยาศาสตร์** (น.ส.กัญญนิช หมู่โสภณ) - **วันคริสต์มาส** (น.ส.จุฑาทิพย์ พุดซา) - **วันตรุษจีน** (น.ส.ศุภพร ขจรศักดิ์สิริกุล) **ขั้นเตรียม** ๗.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๗.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอน **ขั้นดำเนินการ** ๗.๓ ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม ๗.๔ ติดตามประเมินผลแต่ละกิจกรรม ๗.๕ รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าสายชั้น น.ส.ลัคนา โอรสรัมย์ น.ส.กัญญนิช หมู่โสภณ น.ส.จุฑาทิพย์ พุดซา น.ส.ศุภพร ขจรศักดิ์สิริกุล คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๘ วิจัยในชั้นเรียน **ขั้นเตรียม** ๘.๑ จัดประชุมครูผู้สอนวางแผนงานการทำวิจัยในชั้นเรียน **ขั้นดำเนินการ** ๘.๒ ครูผู้สอนร่วมกันศึกษาปัญหาวิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนที่ตนรับผิดชอบ ๘.๓ ครูผู้สอนทำการวิจัยและสรุปผลที่ได้ ๘.๔ ครูผู้สอนร่วมกันอภิปรายผล แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ๘.๕ กำกับ ติดตาม ๘.๖ ประเมินและรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายอดุลย์ ผุยวงษ์ คณะผู้บริหาร ครูผู้รับผิดชอบ

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๑๐๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการอ่าน – การเขียน	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคิดเลขเร็ว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านเขียนคำพื้นฐานภาษาอังกฤษ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันสำคัญทางวิชาการ **- วันสุนทรภู่** **- วันภาษาไทย** **- วันวิทยาศาสตร์** **- วันคริสต์มาส** **- วันตรุษจีน**	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๘. กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๑๐๑,๐๐๐**	-	-	**๑๐๑,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ	๑. ทดสอบ ๒. ประเมิน	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบประเมินทักษะความสามารถนักเรียน
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น	๑. ทดสอบ ๒. ประเมิน	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบประเมินทักษะความสามารถนักเรียน
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓	๑. ทดสอบ ๒. ประเมิน	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบประเมินทักษะความสามารถนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๗.๓ นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **จัดซื้อ จัดหาสื่อการเรียนการสอน**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางภิรมย์พร ระสะครบุรี**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๖ **พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๑ **ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ ๔M ได้แก่ การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น เน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการเรียน ยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง และในปัจจุบันที่โลกมีความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนในฐานะหน่วยงานที่ให้ความรู้และพัฒนานักเรียนต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีจากการเตรียมความพร้อมทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอ ซึ่งก็จะส่งผลให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่น ๆ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการ โครงการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอนขึ้น เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้ครูและนักเรียนมีความพร้อมทางด้านสื่อและวัสดุอุปกรณ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดซื้อจัดหาและพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ให้กับครูและนักเรียน
๒.๒ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีใช้อย่างเพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการเรียนรู้

๓.๑.๒ ครูทุกคนมีสื่อและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถพัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้

๓.๑.๒ ครูร้อยละ ๘๐ สามารถนำสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	เมษายน ๒๕๖๘	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ **กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้** (จัดซื้อสื่อห้องเรียนละ ๒,๐๐๐/ภาคเรียน) **กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานวิชาการ** (จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในห้องฝ่ายบริหารวิชาการ) **กิจกรรมที่ ๓ จัดทำเอกสารงาน ข้อมูลสารสนเทศ งานวิชาการ** (จัดทำเอกสารงานวิชาการ)	พฤษภาคม ๒๕๖๘– มีนาคม ๒๕๖๙	 นางภิรมย์พร ระสะครบุรี นางกมลชนก ทุสาวุธ น.ส.ลัคนา โอรสรัมย์
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) การนิเทศ กำกับ ติดตาม	พฤษภาคม ๒๕๖๘– มีนาคม ๒๕๖๙	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘– มีนาคม ๒๕๖๙	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว)
จำนวน ๒๕๘,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ **กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้** (จัดซื้อสื่อห้องเรียนละ ๒,๐๐๐/ภาคเรียน)	๒๔๘,๐๐๐	-	๒๔๘,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานวิชาการ (จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในห้องฝ่ายบริหารวิชาการ)	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำเอกสารงาน ข้อมูลสารสนเทศ งานวิชาการ (จัดทำเอกสารงานวิชาการ)	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) นิเทศ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม และสะท้อนผล	-	-	-	-
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น (ขอถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง)	**๒๕๘,๐๐๐**	**-**	**๒๕๘,๐๐๐**	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถพัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้	๑.สอบถาม ๒.นิเทศชั้นเรียน	๑.แบบสอบถาม ๒.แบบบันทึกการนิเทศชั้นเรียน
๒.ครูร้อยละ ๘๐ สามารถนำสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้	ตรวจสอบ	แบบตรวจสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและนักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนา

๗.๒ ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีใช้อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางภิรมย์พร ระสะครบุรี)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาแหล่งเรียนรู้**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวลัคนา โอรสรัมย์**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๖ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ ๔M ได้แก่ การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น เน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการเรียน ยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง และในปัจจุบันที่โลกมีความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนในฐานะหน่วยงานที่ให้ความรู้และพัฒนานักเรียนต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีจากการเตรียมความพร้อมทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอ ซึ่งก็จะส่งผลให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่น ๆ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้ครูและนักเรียนมีสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนที่มีความพร้อมทางด้านสื่อวัสดุอุปกรณ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียนทุกคนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

๓.๑.๒ ครูใช้แหล่งเรียนรู้จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียน

๓.๒.๒. ครูร้อยละ ๘๐ ใช้แหล่งเรียนรู้จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๔. ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวลัคนา โอรสรัมย์
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสมุด กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และดาราศาสตร์ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาห้องดนตรี กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาห้องนาฏศิลป์ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาห้องศิลปะ กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาห้องเศรษฐกิจพอเพียงและพระพุทธศาสนา กิจกรรมที่ ๘ ห้องคณิตศาสตร์ (หมายเหตุ ทุกกิจกรรมเป็นการปรับปรุงห้องเพื่อให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนทั้งการจัดซื้อสื่อและการปรับปรุงสถานที่)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	 นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์ น.ส.กัญญนิช หมู่โสภณ นางสาวอรอมล สุรฉิมพลี นายภัทรพล ผดุงสิทธิ์ น.ส.ฟ้าทิพย์ สุวรรณโชติ นายปภพปรัตถ์ ปานเด นายพงศธร มีแสง น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวลัคนา โอรสรัมย์

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว)
จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรม	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเหลือจ่าย	เงินรายได้สถานศึกษา	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
				ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสมุด	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และดาราศาสตร์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาห้องดนตรี	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาห้องนาฏศิลป์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาห้องศิลปะ	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ ห้องเศรษฐกิจพอเพียงและพระพุทธศาสนา	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ ห้องคณิตศาสตร์	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๒๔,๐๐๐**	**-**	**-**	**-**	**-**	**๒๔,๐๐๐**	**๒๔,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียน	๑. สำรวจ	๑. แบบสำรวจ
๒. ครูร้อยละ ๘๐ ใช้แหล่งเรียนรู้จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)	๒. สำรวจ	๒. แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

๗.๒ ครูได้จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัคนา โอรสรัมย์)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **นิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางลัดดา พะชำนิ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๕ **พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๐ **พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนา เป็นการส่งเสริมประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา และให้ความช่วยเหลือแก่ครูในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศและกระบวนการวิจัยมาใช้พัฒนาผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจและเกิดทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ LS และ PLC

๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศ สังเกตการณ์สอน และนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อให้เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

๒.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนและครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ LS และ PLC

๓.๒.๒ ครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศ สังเกตการณ์สอน และนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๓ เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีผลพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

๓.๒.๔ สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ นำโครงการที่รับผิดชอบไปหลอมรวมเป็นแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๓ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางลัดดา พะชำนิ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ และมอบหมายงาน ๒.๒ กำหนด/สร้างแผนการนิเทศ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารสถานศึกษา นางลัดดา พะชำนิ หัวหน้าสายชั้น/วิชาการสายชั้น คณะครูปฐมวัย และประถมศึกษา ครูทุกท่าน
๒.๓ สร้างเครื่องมือการนิเทศ ได้แก่ แบบบันทึกการนิเทศ และปฏิทินการปฏิบัติงานนิเทศภายใน	ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	นางลัดดา พะชำนิ
๒.๔ นิเทศตามปฏิทินปฏิบัติการนิเทศภายใน	ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าสายชั้น/วิชาการสายชั้น

๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) การตรวจสอบผลการดำเนินการติดตามการนิเทศการสอนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ภาคเรียนที่ ๑, ๒	ผู้บริหารสถานศึกษา นางลัดดา พะชำนิ หัวหน้าสายชั้น/วิชาการสายชั้น
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม ๔.๒ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)	ภาคเรียนที่ ๑, ๒	หัวหน้าสายชั้น/วิชาการสายชั้น

๕. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	**งบประมาณที่ใช้**	**งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย**		
		ค่าตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ จัดทำแผนงาน/ปฏิทิน	-	-	-	-
๒.ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ LS และ PLC เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ และมอบหมายงาน ๒.๒ กำหนด/สร้างแผนการนิเทศ ๒.๓ สร้างเครื่องมือการนิเทศ ได้แก่ แบบบันทึกการนิเทศ และปฏิทินการปฏิบัติงานนิเทศภายใน ๒.๔ นิเทศตามปฏิทินปฏิบัติการนิเทศภายใน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	-	-	-	-
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	-	-	-	-

๔.๒ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)				
รวมทั้งสิ้น	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	**วิธีการวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
๑. ครูร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ LS และ PLC	- การสังเกต - ตรวจสอบเอกสาร	- แบบรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC Professional Learning Community - แบบประเมินการจัดการเรียนรู้
๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศ สังเกตการสอน และนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้	การนิเทศการสอน	- แบบบันทึกการนิเทศชั้นเรียน - แบบรายงานวิจัยในชั้นเรียน
๓. เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีผลพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น	- การประเมินพัฒนาการ - การสังเกต - การทดสอบ	- แบบบันทึกพัฒนาการเด็กปฐมวัย - แบบทดสอบ
๔. สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)	การประเมินความพึงพอใจ	แบบรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑.๑ ครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ LS และ PLC

๗.๒.๒ ครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้รับการนิเทศ สังเกตการสอน และนำผลการวิจัยไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๗.๒.๓ เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลพัฒนาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

๗.๒.๔ สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่าย และรายงานผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของสถานศึกษา (Best Practice)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางลัดดา พะชำนิ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางกมลชนก ทุสาวุธ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๓ **ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย**
นโยบายที่ ๔ **ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น**
นโยบายที่ ๕ **ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
นโยบายที่ ๖ **จัดการศึกษาแบบเรียนรวม**
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) แล้ว การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยใช้รูปแบบวิธีการที่หลากหลายโดยคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และการเรียนรู้แบบบูรณาการ นับเป็นกระบวนการสำคัญเช่นกัน นอกจากนี้ปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่านักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงหลายคนมีศักยภาพ สามารถเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่และระดับภูมิภาค แสดงให้เห็นว่านักเรียนมีศักยภาพเพียงพอหากได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมอย่างเต็มที่ การจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสามารถของนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนขึ้น เพื่อช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีพัฒนาการทางการเรียนรู้เหมาะสมกับวัยและส่งเสริมให้มีนิสัยรักการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ช่วยพัฒนาทักษะในการทำงาน เชื่อมโยงความรู้ที่เรียนในห้องเรียนกับการสร้างสรรค์ชิ้นงานผลงาน และการเรียนรู้จากการลงมือทำ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านต่างๆ

๒.๕ เพื่อส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)

๒.๗ เพื่อส่งเสริมให้เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนได้รับการพัฒนาการออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)

๓.๑.๒ นักเรียนทุกระดับชั้นมีศักยภาพในการเรียนสูงขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)

๓.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป เกิดความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อการอ่าน และเห็นถึงความสำคัญของการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อค้นคว้าหาความรู้

๓.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป รู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๔ ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนรายการที่เข้าร่วม

๓.๒.๕ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง

๓.๒.๖ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)

๓.๒.๗ เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๔. ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT **๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)** - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดลำดับขั้นตอนการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการสายชั้น นางกมลชนก ทุสาวุธ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) -ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ **กิจกรรมที่ ๑ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active leaning)** (จัดซื้อสื่อการสอน)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางกมลชนก ทุสาวุธ

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมรักการอ่าน (จัดทำเล่มบันทึกการอ่าน,ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน)		นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์
กิจกรรม	**ระยะเวลา**	**ผู้รับผิดชอบ**
กิจกรรมที่ ๓ English for Daily Life (ครูชาวต่างชาติสอนพูดภาษาอังกฤษ)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.บุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันความสามารถทางวิชาการ (ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถทางวิชาการ)		นางกมลชนก ทุสาวุธ
กิจกรรมที่ ๕ แนะแนวการศึกษา (เชิญวิทยากรจากโรงเรียนต่างๆมาแนะแนว)		น.ส.อนุสรา เกลียวทอง
กิจกรรมที่ ๖ ทักษะชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง (จัดซื้อสื่อการสอน)		นางแสงดาว แตงนวลจันทร์
กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมสุนทรียภาพทางดนตรีและศิลปะ (ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถ)		นายปภพปรัตถ์ ปานเด
กิจกรรมที่ ๘ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C) (จัดซื้อสื่อการสอน)		น.ส.ดารารัตน์ เตโช
กิจกรรมที่ ๙ การศึกษาพิเศษ (จัดทำแผน IEP)		นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์
กิจกรรมที่ ๑๐ ค่ายวิชาการ (งานเปิดบ้านวิชาการ)		นางกมลชนก ทุสาวุธ
กิจกรรมที่ ๑๑ ห้องเรียนคุณภาพ (ประเมินห้องเรียนคุณภาพ มอบเกียรติบัตร)		นางกมลชนก ทุสาวุธ
กิจกรรมที่ ๑๒ การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) (ค่ายพัฒนาตนเองด้าน ICT)		น.ส.อรอมล สุระฉิมพลี
กิจกรรมที่ ๑๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน		น.ส.จุฑาทิพย์ พุดซา น.ส.ศุภพร ขจรศักดิ์สิริกุล
กิจกรรมที่ ๑๔ โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ		นายอดุลย์ ผุยวงษ์
กิจกรรมที่ ๑๕ โรงเรียนมาตรฐานสากล		นายอดุลย์ ผุยวงษ์

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) นิเทศ ติดตามผล การดำเนินกิจกรรม และสะท้อนผล	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และนางกมลชนก ทุสาวุธ

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๑๘๗,๙๑๔ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบสี่บาทถ้วน)

๕.๒ จากเงินงบพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๕.๓ จากเงินงบรายได้สถานศึกษา ๒๗๘,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๕๓๕,๙๑๔ บาท (ห้าแสนสามหมื่นห้าพันเก้าร้อยสิบสี่บาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ ๑ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active leaning) (จัดซื้อสื่อการสอน)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมรักการอ่าน (จัดทำเล่มบันทึกการอ่าน,ส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ English for Daily Life (ครูชาวต่างชาติสอนพูดภาษาอังกฤษหน้าเสาธง)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ การแข่งขันความสามารถทางวิชาการ (ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถทางวิชาการ)	๑๕๐,๙๑๔	-	๖๐,๐๐๐	๙๐,๙๑๔	๑๕๐,๙๑๔
กิจกรรมที่ ๕ แนะแนวการศึกษา (เชิญวิทยากรจากโรงเรียนต่างๆมาแนะแนว)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ ทักษะชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง (จัดซื้อสื่อการสอน)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมสุนทรียภาพทางดนตรีและศิลปะ (ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถ)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C) (จัดซื้อสื่อการสอน)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ การศึกษาพิเศษ (จัดทำแผน IEP)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐ ค่ายวิชาการ (งานเปิดบ้านวิชาการ)	๔๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ ๑๑ ห้องเรียนคุณภาพ (ประเมินห้องเรียนคุณภาพ มอบเกียรติบัตร)	๒๑,๐๐๐	-	-	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๒ การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) (ค่ายพัฒนาตนเองด้าน ICT)	๓๐,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน	๒๗๘,๐๐๐ (งบรายได้)	๒๗๘,๐๐๐	-	-	๒๗๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๔ โรงเรียนคุณภาพประจำอำเภอ	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๑๕ โรงเรียนมาตรฐานสากล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๕๓๕,๙๑๔	๒๗๘,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	๑๗๒,๙๑๔	๕๓๕,๙๑๔

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาการออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)	การสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนทุกระดับชั้นมีศักยภาพในการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบปลายภาค
๓. ครูไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)	นิเทศการสอน	แบบนิเทศ แผนการสอน
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป เกิดความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีต่อการอ่าน และเห็นถึงความสำคัญของการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อค้นคว้าหาความรู้	การสอบถาม	แบบสอบถาม บันทึกรักการอ่าน
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป รู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสอบถาม	แบบสอบถาม
๖. ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนรายการที่เข้าร่วม	การทดสอบ/แข่งขัน	แบบทดสอบการแข่งขัน
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริมตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
๘. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)	การสังเกต	แบบสังเกต
๙. เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการร้อยละ ๘๕ ได้รับการส่งเสริมได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	การสังเกต	แบบสังเกต แผน IEP

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการออกแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีปฏิบัติ (Active Learning)

๗.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๗.๓ นักเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๔ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านต่างๆ

๗.๕ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจจนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT)**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
มาตรฐานที่ ๓ **กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นายสุพินิจ บุญหล้า**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์ มีความสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เนื่องจากวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับทุกคนทั้งในชีวิตประจำวันและการงานอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยี เครื่องใช้และผลผลิตต่าง ๆ ที่มนุษย์ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิต และการทำงานเหล่านี้ล้วนเป็นผลของความรู้วิทยาศาสตร์ที่ผสานกับความคิดสร้างสรรค์และศาสตร์ อื่น ๆ วิทยาศาสตร์ช่วยให้มนุษย์พัฒนาวิธีคิด ทั้งความเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ วิจารณ์ มีทักษะสำคัญในการค้นคว้าความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลที่หลากหลาย ดังนั้น ทุกคนควรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ วิทยาศาสตร์พื้นฐานและทักษะด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อที่จะมีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล สร้างสรรค์และมีคุณธรรม ทั้งนี้ พบว่า การบูรณาการวิทยาศาสตร์กับศาสตร์อื่น ๆ จะสามารถพัฒนามนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการนำคณิตศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในสังคมยุคปัจจุบันและอนาคต คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจาก คณิตศาสตร์มีส่วนเกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันของทุกคนซึ่งมนุษย์สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนองค์ความรู้ที่มนุษย์นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน และคณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เนื่องจากคณิตศาสตร์ช่วยให้มนุษย์มีความริเริ่มสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และสามารถนำไปใช้ชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือในการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและศาสตร์อื่น ๆ อันเป็นรากฐานการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของชาติให้มีคุณภาพ ซึ่งมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ฉบับที่ ๒ มาตราที่ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมี

ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี จึงเป็นสิ่งสำคัญต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต

สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับสากล เป็นผู้นำที่ดีมีสติปัญญา ศักยภาพ คุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดี รวมทั้งมีความรับผิดชอบและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนและมีศักยภาพเป็นพลโลก (World citizen) เพื่อพัฒนายกระดับคุณภาพ เป็นการต่อยอดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่เป็นมาตรฐานชาติ คือ การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็น คนดี คนเก่ง และมีความสุขโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ผ่านการรับรองคุณภาพโรงเรียนคุณภาพมาตรฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์เด็กปฐมวัย ซึ่งเป็นโครงการที่สร้างทัศนคติที่ดีด้านการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัย (อายุ ๓-๖ ปี) ซึ่งเป็นช่วงอายุที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด เพื่อส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยอย่างมีคุณภาพและยั่งยืนในปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณภาพ (SMT) วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐาน สสวท. (สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี และนอกจากนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ยังได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนศูนย์วิทยาศาสตร์พลังสิบ ซึ่งโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้มีโอกาสการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีที่เน้นการปฏิบัติจริงเชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน มีโอกาสใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการทดลองและห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยเหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบที่เน้นการพัฒนาทักษะและสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี และสถานศึกษาที่เป็นศูนย์วิทยาศาสตร์พลังสิบเปิดรับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีเข้าเรียนในห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๒๘ คน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๓๒ คนและดำเนินโครงการจนนักเรียนในโครงการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาสมรรถนะ (Competencies) ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับผู้เรียน และยังเป็นโรงเรียนคุณภาพ (SMT) วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีตามมาตรฐาน สสวท. เป็นโรงเรียนศูนย์วิทยาศาสตร์พลังสิบ จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี พัฒนาสมรรถนะ (Competencies) นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ผ่านกระบวนการของหลักสูตร (Curriculum) เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีได้อย่างเต็มตามศักยภาพเชื่อมโยงไปสู่ระดับมัธยมศึกษา อุดมศึกษา เพื่อสร้างขุมกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับผู้เรียน

๒. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านการพัฒนาหลักสูตร
โดยครูผู้สอน

๓. เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัย โรงเรียนเครือข่าย ครูผู้สอน และนักเรียน
ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา บริการวิชาการและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๓ ห้อง ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนในโครงการมีสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๕ ของครูผู้สอนในโครงการได้พัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านการพัฒนาหลักสูตร

๓.๒.๓ โรงเรียนมีเครือข่ายทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัย โรงเรียนเครือข่าย ครูผู้สอน และนักเรียน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา บริการวิชาการและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	**กิจกรรมที่ ๑ : การเตรียมความพร้อม** ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ สร้างความเข้าใจและเผยแพร่โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนรับทราบ ๑.๓ แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ ๑.๔ สำรวจวิเคราะห์ข้อมูลและบริบทในการที่จะดำเนินงานตามโครงการ ๑.๕ เขียนโครงการ	เม.ย. ๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะทำงาน
๒	**กิจกรรมที่ ๒ : การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่** ๒.๑ ออกแบบห้องเรียน ๒.๒ ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT)	มี.ค. ๖๘ - เม.ย. ๖๘	นายสุพินิจ บุญหล้า

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน		
๓	**กิจกรรมที่ ๓ : การเตรียมความพร้อมด้านครูและบุคลากร** ๓.๑ วางแผนอัตรากำลัง ครู และบุคลากร ที่จะดำเนินงานตามโครงการ ๓.๒ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านอื่นๆที่จะสนับสนุนการเปิดห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ๓.๓ ฝึกอบรมครูที่สอน และศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีประสบการณ์ด้านห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) เพื่อเตรียมความพร้อม	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี
๔	**กิจกรรมที่ ๔ : การเตรียมการด้านหลักสูตรและการวัดผลประเมินผล** ๔.๑ ศึกษาและวิเคราะห์หลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ๔.๒ จัดทำหลักสูตรโดยปรับปรุงให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ต้องการ ๔.๓ ประชาพิจารณ์หลักสูตรแผนการเรียน ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ๔.๔ ปรับปรุงและจัดทำหลักสูตรแผนการเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ (ห้องเรียนคุณภาพ SMT) ฉบับสมบูรณ์ ๔.๕ วางแผนกระบวนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔.๖ จัดทำแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้มีความหลากหลายตรงตามสภาพจริงและมีประสิทธิภาพ ๔.๗ จัดเตรียมเอกสารทั้งทางด้านหลักสูตรการวัดการประมวลผล ประกอบด้วย คู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดประเมินผลและสิ่งอำนวยความสะดวก	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นายสุพินิจ บุญหล้า และคณะทำงาน
๕	**กิจกรรมที่ ๕ : การประชาสัมพันธ์โครงการ** ๕.๑ ประชาสัมพันธ์โดยสื่อของโรงเรียน เช่น เว็ปไซต์ เฟสบุ๊คไลน์ หนังสือแจ้งผู้ปกครอง แผ่นพับ ๕.๒ การประชุมผู้ปกครอง	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวกนกพร พละสาร
๖	**กิจกรรมที่ ๖ : การดำเนินการรับนักเรียน** ๖.๑ ประชุมวางแผนการรับสมัคร แนวทางการคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ๖.๒ ประชาสัมพันธ์ โครงการฯ และการรับสมัคร ๖.๓ รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ฯ	ม.ค. ๖๙ - มี.ค.๖๙	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๖.๔ ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียน ๖.๕ ประชุมชี้แจงรายละเอียดแก่ผู้ปกครอง		
๗	**กิจกรรมที่ ๗ : ปรับพื้นฐาน** ๗.๑ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนชี้แจงบทบาทของผู้ปกครองในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน การจัดการเรียนการสอนและร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์สำหรับนักเรียน ๗.๒ ปฐมนิเทศนักเรียน ด้านการเรียนการสอน ๗.๓ จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานด้านวิชาการ ๗.๔ ประเมินผลการจัดกิจกรรมด้านวิชาการและความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครอง	เม.ย. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ
๘	**กิจกรรมที่ ๘ : จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร** ๘.๑ วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคลด้านความรู้ความสามารถด้านครอบครัวและสังคม ๘.๒ จัดการเรียนการสอนเน้นนักเรียนเป็นสำคัญเน้นการใช้กิจกรรมเป็นสื่อในการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ บูรณาการ ๘.๓ ประเมินผลตามศักยภาพและรายงานผลให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง ๘.๔ ซ่อมเสริมและพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ ๘.๕ สรุปและรายงานผลการจัดการเรียนการสอนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายบุคคลและรายกลุ่ม	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นายสุพินิจ บุญหล้า
๙	**กิจกรรมที่ ๙ : ทดสอบความรู้ความสามารถของนักเรียน** ๙.๑ ทดสอบความรู้ ๙.๒ รายงานผลให้ผู้ปกครองทราบ ๙.๓ นำผลการทดสอบมาพัฒนานักเรียนตามศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศของนักเรียนแต่ละคน	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวกนกพร พละสาร
๑๐	**กิจกรรมที่ ๑๐ : จัดกิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์** ๑๐.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑๐.๒ จัดกิจกรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิทยากรทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนการจัดค่ายพัฒนาอัจฉริยะภาพ ๑๐.๓ ประเมินและสรุปผลการจัดกิจกรรม ๑๐.๔ รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวกนกพร พละสาร และคณะทำงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๑	**กิจกรรมที่ ๑๑ : การนิเทศติดตาม และประเมินผลด้วยกระบวนการ PLC ทุกสัปดาห์** ๑๑.๑ กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม ๑๑.๒ นิเทศการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางชญาภา เหมือนสุวรรณ์ และคณะทำงาน
๑๒	**กิจกรรมที่ ๑๒ : จัดทำข้อมูลสรุปรายงาน** ๑๒.๑ รวบรวมข้อมูลจากการจัดโครงการ นำมาวิเคราะห์และประเมินค่าผลการดำเนินการ ๑๒.๒ สรุปข้อที่ควรปรับปรุงแก้ไขและสิ่งที่ควรได้รับการพัฒนา ๑๒.๓ ประชุมสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและนักเรียนเตรียมนำเสนอผลงานของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ ๑๒.๔ ประชุมผู้ปกครองเพื่อรายงานผลการดำเนินงานนักเรียนนำเสนอผลงานและความก้าวหน้าของตนเอง	มี.ค. ๖๙	นายสุพินิจ บุญหล้า
	๑๒.๕ ผู้ปกครองร่วมประเมินและแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงานตามโครงการ และร่วมวางแผนพัฒนาการดำเนินโครงการในปีต่อไป ๑๒.๖ สรุปและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการฯ ๑๒.๗ รายงานข้อมูลเสนอให้โรงเรียน เขตพื้นที่ ผู้ปกครองและสาธารณชนรับทราบ		
๑๓	**กิจกรรมที่ ๑๓ : ค่าสาธารณูปโภค** ๑๓.๑ ประชุมปฏิบัติการกำหนดค่าเป้าหมาย และสร้างความรู้ความเข้าใจ และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๓.๒ ดำเนินงานกิจกรรมค่าสาธารณูปโภค ๑๓.๓ นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงานกิจกรรมค่าสาธารณูปโภค ๑๓.๔ ประเมินผลและตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรมค่าสาธารณูปโภค ๑๓.๕ นำผลการประเมินมาวางแผนงาน โครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	พ.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางสาวกนกพร พละสาร และคณะทำงาน
๑๔	**กิจกรรมที่ ๑๔ : การแข่งขันความสามารถทางวิชาการ** ๑๔.๑ ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ	เม.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินรายได้สถานศึกษา (ห้องเรียน SMT) จำนวน ๖๑๖,๐๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายการ		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมที่ ๑ : การเตรียมความพร้อม	-	-	-	-
๒	กิจกรรมที่ ๒ : การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่	๒๕๐,๐๐๐	-	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ : การเตรียมความพร้อมด้านครูบุคลากร	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ : การเตรียมการด้านหลักสูตรและการวัดผลประเมินผล	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๕	กิจกรรมที่ ๕ : การประชาสัมพันธ์โครงการ	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๖	กิจกรรมที่ ๖ : ดำเนินการรับนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๗	กิจกรรมที่ ๗ : ปรับพื้นฐาน	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๘	กิจกรรมที่ ๘ : จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	๗๐,๐๐๐	-	-	๗๐,๐๐๐
๙	กิจกรรมที่ ๙ : ทดสอบความรู้ความสามารถของนักเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๑๐	กิจกรรมที่ ๑๐ : จัดกิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์	๘๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๑	กิจกรรมที่ ๑๑ : การนิเทศติดตาม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๒	กิจกรรมที่ ๑๒ : การประเมินผลและรายงาน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๓	กิจกรรมที่ ๑๓ : ค่าสาธารณูปโภค	๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐	
๑๔	กิจกรรมที่ ๑๔ : การแข่งขันความสามารถทางวิชาการ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	รวมเงิน	๖๑๖,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	๒๔๖,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนในโครงการมีสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	- การสังเกต, การนิเทศติดตาม,การทดสอบ	- แบบสังเกตการนิเทศติดตาม,แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนในโครงการได้พัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านการพัฒนาหลักสูตร	- การสังเกต,การนิเทศติดตาม	- แบบสังเกต,แบบสังเกตการนิเทศติดตาม
๓. โรงเรียนมีเครือข่ายทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัย โรงเรียนเครือข่าย ครูผู้สอน และนักเรียน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา บริการวิชาการและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้	- การนิเทศติดตาม	- แบบสังเกตการนิเทศติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนในโครงการมีสมรรถนะทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

๗.๒ ครูผู้สอนในโครงการได้พัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านการพัฒนาหลักสูตร

๗.๓ โรงเรียนมีเครือข่ายทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัย โรงเรียนเครือข่าย ครูผู้สอน และนักเรียนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา บริการวิชาการและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสุพินิจ บุญหล้า)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (MEP)

โครงการ **พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
มาตรฐานที่ ๓ **กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวจิราวรรณ อดทน**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
กลยุทธ์ที่ ๖ **พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นการบริหารจัดการที่เป็นเลิศและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในองค์กร โดยมีเป้าหมายการส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล มุ่งพัฒนาโครงสร้างและระบบการทำงานให้สอดคล้องกัน ยืดหยุ่นได้ตามลักษณะงาน ลดการซ้ำซ้อน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีการยึดประสิทธิภาพของการพัฒนาระบบการบริหารขององค์กรในทุกฝ่ายของการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนา

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน
๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน ส่งเสริมจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสื่อแบบเรียน เอกสารประกอบการเรียนที่มีคุณภาพตรงตามหลักสูตรและเอื้อให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วม

๒.๔ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๒.๕ เพื่อให้มียา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และโรคอุบัติใหม่อย่างเพียงพอ

๒.๖ เพื่อให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียน

๒.๗ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โครงการ MEP มีบุคลากรครูผู้สอนชาวต่างประเทศในโครงการ จำนวน ๖ คน

๓.๑.๒ โครงการ MEP มีแบบเรียนและเอกสารประกอบการเรียนมีเพียงพอกับความต้องการของครูและนักเรียนทุกคน

๓.๑.๓ โครงการ MEP มีครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

๓.๑.๔ โครงการ MEP มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด และวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอ

๓.๑.๕ โครงการ MEP มียา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาดและโรคอุบัติใหม่อย่างเพียงพอ

๓.๑.๖ ผู้ปกครองนักเรียนโครงการ MEP เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองโครงการ ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ สามารถสรรหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถใน สาขาวิชาที่เปิดสอนได้ครบทุกห้องเรียน

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนา ส่งเสริมกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อแบบเรียน เอกสารประกอบการเรียนที่มีคุณภาพตรงตามหลักสูตรและเอื้อให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วม

๓.๒.๔ คณะครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.๕ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และโรคอุบัติใหม่อย่างเพียงพอ

๓.๒.๖ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และมีแหล่งเรียนรู้

๓.๒.๗ ร้อยละ ๑๐๐เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ สรรหาครูต่างชาติ ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ สำรวจความต้องการ ๑.๓ ตรวจสอบงบประมาณในการจ้าง ๑.๔ ทำหนังสือขออนุมัติการจ้างถึง สพป. สระบุรีเขต ๑ ๑.๕ ดำเนินการสรรหา ๑.๖ ทำสัญญาจ้าง	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๒. กิจกรรมที่ ๒ สรรหาครูสอนร่วม (Co-Teacher) ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ สำรวจความต้องการ ๒.๓ ตรวจสอบงบประมาณในการจ้าง ๒.๔ ทำหนังสือขออนุมัติการจ้างถึง สพป.สระบุรีเขต ๑ ๒.๕ ดำเนินการสรรหา ๒.๖ ทำสัญญาจ้าง	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๓. กิจกรรมที่ ๓ สรรหาแม่บ้านทำความสะอาด ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ สำรวจความต้องการ ๓.๓ ตรวจสอบงบประมาณในการจ้าง ๓.๔ ทำหนังสือขออนุมัติการจ้างถึง สพป.สระบุรีเขต ๑ ๓.๕ ดำเนินการสรรหา ๓.๖ ทำสัญญาจ้าง	เมษายน ๒๕๖๘	นางชญาภา เหมือนสุวรรณ์
๔. กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อหนังสือแบบเรียน ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ๔.๓ ครูผู้คัดเลือกหนังสือเรียน ๔.๔ เสนอรายชื่อหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณา ๔.๕ ฝ่ายวิชาการสรุปรายชื่อหนังสือ จำนวนเล่ม และวงเงินที่จัดซื้อเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติจัดซื้อหนังสือ ๔.๖ ฝ่ายพัสดุดำเนินการจัดซื้อ โดยได้รับงบประมาณการจัดซื้อโดยเก็บค่าบำรุงการศึกษาจากผู้ปกครอง ๔.๗ คณะกรรมการตรวจรับหนังสือ ดำเนินการตรวจรับหนังสือ	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕. กิจกรรมที่ ๕ จัดซื้อ/จัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ห้องเรียน ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ สำรวจความต้องการปรับปรุงซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ ๕.๒ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๖. กิจกรรมที่ ๖ ปรับภูมิทัศน์อาคารเรียน ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการปรับปรุงปรับภูมิทัศน์อาคารเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวศศิประภา อรรคบุตร์
๗. กิจกรรมที่ ๗ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๗.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๗.๒ ดำเนินการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวขนิษฐา ฉัตรแก้ว
๘. กิจกรรมที่ ๘ จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ๘.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๘.๒ ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๙. กิจกรรมที่ ๙ จัดซื้อจัดหาวัสดุ และสื่อการเรียนการสอน ๙.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๙.๒ สำรวจความต้องการวัสดุ สื่อการเรียนการสอน ๙.๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดหาวัสดุ และสื่อการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๑๐. กิจกรรมที่ ๑๐ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๑๐.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๐.๒ สำรวจรายการที่จะซื้อและปรับภูมิทัศน์ ๑๐.๓ เสนอขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ๑๐.๔ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๑๑. กิจกรรมที่ ๑๑ กีฬาพาเพลิน ๑๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๑.๒ กำหนดแผนการดำเนินงาน ๑๑.๓ จัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา ๑๑.๔ ดำเนินการแข่งขันกีฬา	มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวขวัญฤดี จิมานัง

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. กิจกรรมที่ ๑๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ ๑๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๒.๒ กำหนดแผนการประชาสัมพันธ์ ๑๒.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวชุรีพร ฆารบุรมย์
๑๓. กิจกรรมที่ ๑๓ ค่าสาธารณูปโภค ๑๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๓.๒ กำหนดแผนการใช้งบประมาณ ๑๓.๓ ดำเนินการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวปฐมพร จันทร์กระจ่าง
๑๔. กิจกรรมที่ ๑๔ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ๑๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๔.๒ กำหนดแผนการประชาสัมพันธ์ ๑๔.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวปฐมพร จันทร์กระจ่าง
๑๕. กิจกรรมที่ ๑๕ ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ ๑๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๕.๒ กำหนดแผนการป้องกัน ๑๕.๓ ดำเนินการตามแผนการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวปฐมพร จันทร์กระจ่าง
การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตามกำหนดการของแต่ละกิจกรรม	ผู้บริหารสถานศึกษา
การประเมินผล และรายงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิราวรรณ อดทน

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๓,๔๓๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณเงินสนับสนุนจากผู้ปกครอง จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) และงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๔๑๐,๑๗๖ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๔,๐๖๐,๑๗๖ บาท (สี่ล้านหกหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔,๐๖๐,๑๗๖ บาท

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ สรรหาครูต่างชาติ จำนวน ๖ คน	๒,๐๑๖,๐๐๐	๒,๐๑๖,๐๐๐	-	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๒ สรรหาครูสอนร่วม (Co –Teacher)	๕๖๗,๐๐๐	๕๖๗,๐๐๐	-	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๓ สรรหาแม่บ้านทำความสะอาด	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	-	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อหนังสือแบบเรียน	๒๒๐,๐๐๐	-	-	๒๒๐,๐๐๐	เงินสนับสนุนฯ
กิจกรรมที่ ๕ จัดซื้อ/จัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ห้องเรียน	๒๒๕,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๖ ปรับภูมิทัศน์อาคารเรียน	๒๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๗ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๘ จัดทำเอกสารเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๙ จัดซื้อจัดหาวัสดุและสื่อการเรียนการสอน	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๐ พัฒนาแหล่งเรียนรู้	๑๙๐,๑๗๖	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๑๗๖	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๑ กีฬาพาเพลิน	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๓ ค่าสาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐	-	๓๐๐,๐๐๐	-	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๔ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๑๕	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	หมายเหตุ
ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่					
รวมทั้งสิ้น	**๔,๐๖๐,๑๗๖**	**๒,๖๕๕,๐๐๐**	**๖๕๐,๐๐๐**	**๗๕๕,๑๗๖**	

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ สามารถสรรหาครูผู้สอนชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้ครบทุกห้องเรียน	รายงาน	แบบรายงานข้อมูลครูผู้สอนชาวต่างประเทศ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนา ส่งเสริมกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติตนของนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อแบบเรียน เอกสารประกอบการเรียนที่มีคุณภาพตรงตามหลักสูตรและเอื้อให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วม ๔. คณะครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	การสังเกต สอบถาม สำรวจ	แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติตนของนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้สื่อการสอน แบบสำรวจอุปกรณ์และครุภัณฑ์
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่อย่างเพียงพอ	สำรวจ	แบบสำรวจยา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่
๖. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และมีแหล่งเรียนรู้	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติตนของนักเรียน แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้
๗. ร้อยละ ๑๐๐ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง	รายงาน	บันทึกประชุมผู้ปกครอง บันทึกประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โครงการ MEP มีบุคลากรครูผู้สอนชาวต่างประเทศในโครงการ ครบจำนวน ๖ คนมีแบบเรียนและเอกสารประกอบการเรียนมีเพียงพอกับความต้องการของครูและนักเรียนทุกคนมีครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด และวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอ มียา เวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ ผู้ปกครองนักเรียน ให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมผู้ปกครองโครงการ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราวรรณ อดทน)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ห้องเรียน MEP**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
มาตรฐานที่ ๓ **กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กล่าวถึงการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ และจากมาตรา ๒๔ กล่าวถึง กระบวนการเรียนรู้ต้องจัดเนื้อหาสาระ กิจกรรมที่สอดคล้องตามความสนใจ ความถนัดและความแตกต่างของผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ใช้ เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

จากผลการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงพบว่า การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมให้ผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน การนำเสนอ ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน นักเรียนสามารถนำวิธีการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน จึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนในการส่งเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการที่สถาบันต่าง ๆ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดขึ้น และมีเป้าหมายที่จะพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถเข้าสู่การแข่งขันระดับสากลในอนาคต อันจะนำชื่อเสียง เกียรติยศ มาสู่โรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับพื้นฐานการเรียนภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างพฤติกรรมทางด้านสังคมของนักเรียนใหม่

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางด้านภาษาอังกฤษของนักเรียน ให้อยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล

๒.๓ เพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียนให้สามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้ทดสอบวัดความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานของสหภาพยุโรป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนใหม่โครงการ MEP ทุกคน ได้เรียนปรับพื้นฐานการเรียนภาษาอังกฤษ

๓.๑.๒ นักเรียนโครงการ MEP ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ

๓.๑.๓ นักเรียนโครงการ MEP ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

๓.๑.๔ นักเรียนโครงการ MEP ทุกคน สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

๓.๑.๕ นักเรียนโครงการ MEP ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าทดสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการปรับพื้นฐานการเรียนภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างพฤติกรรมทางด้านสังคมของนักเรียนใหม่

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเข้าสังคม และวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

๓.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้ทดสอบวัดความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานของสหภาพยุโรป

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ **กิจกรรมที่ ๑ ปรับพื้นฐานการเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษ** (เรียนปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ)	เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันความสามารถทางวิชาการ (ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถทางวิชาการ)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายวิชาการ (จัดกิจกรรมค่ายวิชาการ)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ฝึกทักษะการอ่านการเขียน ทักษะการคิด, จัดซื้อสื่อการสอน,ทำใบงาน/แบบฝึก)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางชญาภา เหมือนสุวรรณ์
กิจกรรมที่ ๕ วันสำคัญ (กิจกรรมวันคริสต์มาส,วันขึ้นปีใหม่, วันวิทยาศาสตร์, วันลอยกระทง)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวศศิประภา อรรคบุตร์
กิจกรรมที่ ๖ การสอบวัดความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (CEFR) (สอบวัดความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ)	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (ตลาดนัด MEP, จัดนิทรรศการ)	มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวชุรีพร ฆารบุรมย์
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตามกำหนดการของแต่ละกิจกรรม	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ

๕. งบประมาณ

๕.๑ ใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณเหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และเงินสนับสนุนจากผู้ปกครอง จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๓๗๔,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๗๔,๐๐๐ บาท

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	หมายเหตุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ปรับพื้นฐานการเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษ	๙,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
๒. กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันความสามารถทางวิชาการ	๔๕,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
๓. กิจกรรมที่ ๓ ค่ายวิชาการ	๒๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	เงินสนับสนุนฯ
๔. กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕๐,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
๕. กิจกรรมที่ ๕ วันสำคัญ	๑๕,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
๖. กิจกรรมที่ ๖ การสอบวัดความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (CEFR)	๑๕,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินสนับสนุนฯ
๗. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
รวมทั้งสิ้น	**๓๗๔,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**	**๑๘๐,๐๐๐**	**๑๗๔,๐๐๐**	

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการปรับพื้นฐานการเรียนภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างพฤติกรรมทางด้านสังคมของนักเรียนใหม่	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. ร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล	รายงาน	รายงานผลการเรียน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเข้าสังคม และวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม	ทดสอบ	แบบทดสอบ
๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้ทดสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานของสหภาพยุโรป	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนใหม่ได้ปรับพื้นฐานการเรียนภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อม และได้รับการเสริมสร้างพฤติกรรมทางด้านสังคม

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล

๗.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษจนสามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคม และวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

๗.๔ นักเรียนได้ทดสอบวัดความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานของสหภาพยุโรป

๗.๕ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลงานทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาครูและบุคลากร**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวจิราวรรณ อดทน**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๕ **พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต 1
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**
นโยบายที่ ๑๐ **พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๑ **ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๕) ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล (มาตรา ๒๔) ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอน เพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลก เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ (มาตรา ๒๒) มีความรู้และทักษะในด้านต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข (มาตรา ๒๓) ในการปฏิรูปการเรียนรู้ดังกล่าว มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการเรียนรู้รูปแบบใหม่ของการศึกษาไทย หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ตลอดจนถึง นักเรียน ครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นที่จะต้องมีส่วนร่วมในการปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยกันทุกระดับ แต่ถ้าชี้เฉพาะลงไปกลุ่มบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและเกี่ยวข้องโดยตรงกับผู้เรียน และจะเป็นผู้ปฏิบัติการให้การปฏิรูปการเรียนรู้สัมฤทธิ์ผลสูงสุด ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน

จากผลการดำเนินงานโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่า มีความจำเป็นจะต้องส่งเสริมให้บุคลากรในโครงการมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรในโครงการ เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ครูและบุคลากรในโครงการมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน และนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๒.๓ เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับผู้เรียน

๒.๔ เพื่อพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของครูและบุคลากร ให้อยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล และสามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมและ วัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู บุคลากร และนักเรียนโครงการ MEP ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรในโครงการร้อยละ ๙๕ มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน และนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ที่สะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.๓ ครูและบุคลากรในโครงการร้อยละ ๙๐ สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับผู้เรียน

๓.๒.๔ ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่จะรับ และเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล และสามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ **กิจกรรมที่ ๑ อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน** (ครูอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวจิราวรรณ อดทน
กิจกรรมที่ ๒ นิเทศชั้นเรียน (สังเกตการจัดการเรียนการสอน)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๓ วิจัยในชั้นเรียน (การแก้ปัญหาในชั้นเรียน) **กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ** (ครูฝึกใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวขนิษฐา ฉัตรแก้ว นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) **การนิเทศ กำกับ ติดตาม**	ตามกำหนดการของแต่ละกิจกรรม	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) **สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม**	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิราวรรณ อดทน

๕. งบประมาณ

๕.๑ ใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๑๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
งบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๖,๐๐๐ บาท
โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	๑๐๐,๐๐๐	-	๙๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๒ นิเทศชั้นเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๓ วิจัยในชั้นเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	เงินรายได้ฯ
รวมทั้งสิ้น	**๑๑๖,๐๐๐**	**-**	**๙๘,๐๐๐**	**๑๘,๐๐๐**	

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรในโครงการร้อยละ ๙๕ มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน และนำความรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ		
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ที่สะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน	รายงาน	รายงานผลการเรียน
๓. ครูและบุคลากรในโครงการร้อยละ ๙๐ สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับผู้เรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๔. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่จะรับ และเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล และสามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรในโครงการมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เปิดสอน และนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ที่สะท้อนผลการจัดการเรียนการสอน

๗.๓ ครูและบุคลากรในโครงการสามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับผู้เรียน

๗.๔ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่จะรับและเข้าใจสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษในระดับสากล และสามารถใช้ภาษาในการเข้าสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมโลกได้อย่างเข้าใจและถูกต้องเหมาะสม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราวรรณ อดทน)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรง**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานวิชาการ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวจิราวรรณ อดทน และ นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๗ **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของนักเรียน โดยผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในต่างประเทศ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสถานการณ์จริง มีทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น การสร้างแรงจูงใจ และแรงบันดาลใจให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญและ ประโยชน์ของการใช้ภาษา และกระตุ้นให้ฝึกใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาต่าง ๆ ในสถานการณ์ต่าง ๆ

โครงการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงได้โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรง เพื่อให้นักเรียนในโครงการได้พัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษและเรียนรู้วัฒนธรรมต่างชาติ และเห็นถึงการพัฒนาของแต่ละประเทศ นักเรียนจะได้เปิดโลกทัศน์ ได้เรียนรู้สิ่งแปลกใหม่ และฝึกใช้ภาษาต่างประเทศได้อย่างเต็มที่กับสถานการณ์จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียน ในโครงการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มประสบการณ์ตรง ณ ต่างประเทศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ทุกคน ได้ฝึกใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๓.๑.๒ นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ทุกคน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มประสบการณ์ตรง ณ ต่างประเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนในโครงการร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการฝึกภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

๓.๒.๒ นักเรียนในโครงการร้อยละ ๒๐ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มประสบการณ์ตรงด้านทักษะภาษาอังกฤษ ณ ต่างประเทศ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวจิราวรรณ อดทน นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินกิจกรรม ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรงการใช้ภาษาอังกฤษ ณ ประเทศสิงคโปร์	ตุลาคม ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน นางสาวจิราวรรณ อดทน นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action) สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวจิราวรรณ อดทน นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ

๕. งบประมาณ

๕.๑ ใช้งบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครอง จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๒ ใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รวมงบประมาณปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	หมายเหตุ
กิจกรรมศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มประสบการณ์ตรงการใช้ภาษาอังกฤษ ณ ประเทศสิงคโปร์ - ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับประเทศสิงคโปร์ และค่าพาหนะไปศึกษาแหล่งเรียนรู้และวัฒนธรรม - ค่าอาหาร - ค่าที่พัก - ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับสนามบิน	๕๒๐,๐๐๐		๒๒๐,๐๐๐ ๑๓๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น			**๕๒๐,๐๐๐**		

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนในโครงการร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการฝึกภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. นักเรียนในโครงการร้อยละ ๑๐๐ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มประสบการณ์ตรง ณ ต่างประเทศ	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทุกคนมีพัฒนาการในด้านการใช้ภาษาดีขึ้น มีความมั่นใจที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ มีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนภาษา

๗.๒ นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มประสบการณ์ตรง ณ ต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลชนก ทุสาวุธ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ พัฒนาครูมืออาชีพ
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบุคคล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรม
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ครูถือเป็นบุคคลสำคัญในการพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นผู้ที่คุณภาพที่สมบูรณ์พร้อมในทุกด้านเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป ครูมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาจิตใจและอารมณ์ของเยาวชน ให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการเข้าเป็นสมาชิกที่มีคุณค่าของสังคม แสดงให้เห็นถึงวิธีที่จะคว้าโอกาสอันพึงมีในอนาคตมาครอบครองกระตุ้นให้เด็กได้เข้าถึงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ครูในฐานะผู้ให้การศึกษา ครูต้องเตรียมนักเรียนเพื่อให้พร้อมต่อโลกของการทำงานและเป็นสมาชิกที่มีความรับผิดชอบของสังคม และรับรู้ถึงโลกแห่งความเป็นจริงนอกห้องเรียน ต้องปรับตัวเข้ารับกับปณิธานว่าต้องส่งเสริมความเจริญรุ่งเรือง และสันติภาพ นอกจากนี้คุณลักษณะของครูในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องเป็นผู้ที่มีความรอบรู้มากขึ้น มีความเป็นมืออาชีพ มีความสามารถและศักยภาพสูง เป็นผู้ที่มีนวัตกรรมการสอนเพื่อให้นักเรียนได้ผลด้วยการเรียนรู้ตามที่ต้องการ และเตรียมความพร้อมให้นักเรียนในการเข้าสู่โลกของการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ ครูต้องเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตลอดจนได้รับการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง กฎหมายและนโยบายว่า ครูทุกคนต้องได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานและพัฒนาตนเองทุกปี อย่างน้อยปีละไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และอีกด้านคือขวัญกำลังใจ ที่เกิดขึ้นไม่ใช่จากการบริหารงานเท่านั้นแต่ต้องทำงานอย่างมีความสุข วัสดุอุปกรณ์ในการทำงานต้องพร้อม จึงจะทำให้ได้งานที่มีคุณภาพและเกิดความสุขอย่างแท้จริงกับครู

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาครู ใส่ใจในรายละเอียด สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอน ได้สอนอย่างมีความสุข มีวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำไปสร้างสื่อการเรียนการสอน

ให้กับผู้เรียนได้อย่างเพียงพอ ดังนั้นเพื่อยกระดับคุณภาพของครูให้ทันต่อสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูมืออาชีพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ สามารถนำเทคโนโลยี มาใช้
ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN

๒.๔ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
(วPA)

๒.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น

๒.๖ เพื่อให้ครูสอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับ ความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้น

๒.๗ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาศักยภาพตนเองสามารถนำไปใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และ
การพัฒนาวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (วPA) ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น ครูสอนภาษาอังกฤษได้พัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้น มีวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาศักยภาพตนเองสามารถนำไปใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับนักเรียนต่อไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาวิชาชีพ

๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN

๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (วPA)

๒.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น

๒.๖ ร้อยละ ๑๐๐ ครูสอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้น

๒.๗ ร้อยละ ๑๐๐ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาศักยภาพตนเองสามารถนำไปใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนต่อไป

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ จัดหาวิทยากร จัดหาสื่อ เตรียมอุปกรณ์ ๑.๓ จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ๑.๓ ดำเนินการจัดอบรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี คณะกรรมการดำเนินงาน
๒. กิจกรรมขวัญและกำลังใจ ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ จัดเตรียมสิ่งของในการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางศิริวรรณ อ่อนกล่ำ นางสาวประภัสสร คงสีหะ นายปภพปรัตถ์ ปานเด
๓. กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ๓.๑ เสนอกิจกรรม ๓.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม ๓.๓ จัดหา อุปกรณ์ ๓.๔ ดำเนินการตามแผนงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี
๔. กิจกรรมสำเนาเอกสาร ๔.๑ เสนอกิจกรรม ๔.๒ ดำเนินการตามแผนงานกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายปภพปรัตถ์ ปานเด
๕. กิจกรรมการศึกษาดูงาน ๕.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม ๕.๒ จัดหาวิทยากร สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ พาหนะ ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม ๕.๓ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ๕.๔ ศึกษาดูงานโรงเรียนที่สามารถเป็นแนวทางหรือเป็นแบบอย่างในการพัฒนา	ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีลักษณะใกล้เคียง		
๕. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน ทีมผู้บริหารโรงเรียน
๖. การประเมินผลและรายงานโครงการ	เสร็จสิ้นการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม	คุณครูผู้รับผิดชอบโครงการ และกิจกรรม

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ๑.๑ อบรมส่งเสริมและพัฒนา ครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาวิชาชีพ	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	-
๒. กิจกรรมขวัญและกำลังใจ ๒.๑ ค่าสิ่งของที่มอบเพื่อขวัญและกำลังใจ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
๓. กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ๓.๑ อุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมสำเนาเอกสาร ๔.๑ ค่าถ่ายเอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๕. กิจกรรมการศึกษาดูงาน ๔.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๔.๒ ค่ายานพาหนะ ๔.๓ ค่าที่พัก ๔.๔ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๔.๕ ค่าตอบแทนวิทยากร	๗๒,๘๓๑	๓,๖๐๐	๖๙,๒๓๑	

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวมทั้งสิ้น	**๑๒๑,๘๓๑**	**๓,๖๐๐**	**๑๐๘,๒๓๑**	**๑๐,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (วPA) ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น ครูสอนภาษาอังกฤษได้พัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้น มีวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาศักยภาพตนเองสามารถนำไปใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับนักเรียน	๑. สำรวจ ๒. สอบถาม ๓. นิเทศและติดตาม	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบบันทึกการนิเทศ ติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาวิชาชีพ

๗.๒ เครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

๗.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN

๗.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่งและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (วPA)

๗.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพิ่มขึ้น

๗.๖ ครูสอนภาษาอังกฤษ ได้รับการพัฒนาและยกระดับ ความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้น

๗.๗ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาศักยภาพตนเองสามารถนำไปใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนต่อไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **สรรหาบุคลากร**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบุคคล**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานบุคคล**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๕ **พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๐ **พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความสมดุล และการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ ด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงเป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่ ยังขาดบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่ พี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย พนักงานทำความสะอาด แม่ครัว ครูผู้สอนในบางกลุ่มสาระที่ขาดแคลน และครูต่างชาติ ที่จำเป็นในการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบุคลากรและด้านบริหารการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงจัดทำโครงการสรรหาบุคลากรขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน และลูกจ้างชั่วคราว
๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ และมีความถนัดในสาขาวิชา
๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ สามารถสื่อสารกับครูชาวต่างชาติได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดสรรอัตรากำลังครูผู้สอนตรงตามสาขาวิชาเอกได้ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่มสาระ ครูผู้สอนชาวต่างชาติ ลูกจ้างชั่วคราว เช่น ครูอัตราจ้าง ครูพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย พนักงานทำความสะอาด

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ จัดจ้างครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน และลูกจ้างชั่วคราว

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ คุณภาพการเรียนการสอนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ และมีความถนัดในสาขาวิชา

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ สามารถสื่อสารกับครูชาวต่างชาติได้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ สรรหาพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย ๑.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๑.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย ๒ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก
๒. กิจกรรมที่ ๒ ดูแลความสะอาด ๒.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๒.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด ๒ คน ๒.๓ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งแม่บ้าน ๑ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก
๓. กิจกรรมที่ ๓ ประกอบอาหารกลางวัน ๓.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๓.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งแม่ครัว ๓ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวประภัสสร คงสีหะ
๔. กิจกรรมที่ ๔ สรรหาครูผู้สอน ๔.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๔.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งครูอัตราจ้างชาวไทย ๒ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕. กิจกรรมที่ ๕ สรรหาครูต่างชาติ ๕.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๕.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งครูต่างชาติ ๒ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑาทิพย์ พุดซา
๖. กิจกรรมที่ ๖ เงินสมทบประกันสังคม ๖.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการใช้เงินสมทบประกันสังคมเพิ่มเติม ๖.๒ ดำเนินการจ่ายเงินสมทบประกันสังคมเพิ่มเติม ตามจำนวนลูกจ้างที่ส่งเงินประกันสังคม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี
๗. กิจกรรมที่ ๗ สรรหาครูผู้สอนภาษาจีน ๗.๑ ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางในการสรรหาบุคลากร ๗.๒ ดำเนินการสรรหาเพื่อจ้างในตำแหน่งครูผู้สอนภาษาจีน ๑ คน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑาทิพย์ พุดซา
๘. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารโรงเรียน
๙. การประเมินผลและรายงาน	เสร็จสิ้นการดำเนินงาน	คุณครูที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเงินนอกงบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๑,๓๘๖,๗๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ สรรหาลูกจ้างชั่วคราว - ครูพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัย ๒ คน - ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน ค่าประกันสังคม ๓๕๐/เดือน - ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน	๑๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๗๖,๔๐๐.๐๐	-	-
รวม	๑๗๖,๔๐๐.๐๐			

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒. กิจกรรมที่ ๒ ดูแลความสะอาด				
๒.๑ พนักงานทำความสะอาด ๓ คน				
- ค่าจ้าง ๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน ๑ คน เป็นเวลา ๑ ปี	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	-	-
- ค่าจ้าง ๘,๘๐๐ บาท/เดือน ๑ คน ค่าประกันสังคม ๔๔๐ บาท/เดือน เป็นเวลา ๑ ปี	๑๑๐,๘๘๐	๑๑๐,๘๘๐	-	-
- ค่าจ้าง ๖,๐๐๐ บาท/เดือน ๑ คน เป็นเวลา ๑ ปี	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	-	-
รวม	๓๑๔,๘๘๐			
๓. กิจกรรมที่ ๓ ประกอบอาหารกลางวัน				
๓.๑ แม่ครัวประกอบอาหารกลางวัน ๓ คน				
- ค่าจ้าง ๗,๐๐๐ บาท/เดือน ๒ คน เป็นเวลา ๑๐ เดือน	-	-	-	-
- ค่าจ้าง ๖,๕๐๐ บาท/เดือน ๑ คน เป็นเวลา ๑๐ เดือน	-	-	-	-
รวม	**-**			
๔. กิจกรรมที่ ๔ สรรหาครูผู้สอน				
๔.๑ ครูผู้สอนตามกลุ่มสาระเพิ่มเติม ๒ คน				
- ค่าจ้าง ๙,๕๐๐ บาท/เดือน ๒ คน ค่าประกันสังคม ๔๗๕/ เดือน เป็นเวลา ๑ ปี	๒๓๙,๔๐๐	๒๓๙,๔๐๐	-	-
รวม	**๒๓๙,๔๐๐**			
๕. กิจกรรมที่ ๕ สรรหาครูต่างชาติ				
๕.๑ ครูต่างชาติ ๒ คน				
- ค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐/เดือน ๑ คน ค่าประกันสังคม ๗๕๐/ เดือน เป็นเวลา ๑ ปี	๒๖๑,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	-	-
- ค่าจ้าง ๒๑,๐๐๐/เดือน ๑ คน ค่าประกันสังคม ๗๕๐/ เดือน เป็นเวลา ๑ ปี	๒๖๑,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	-	-
รวม	**๕๒๒,๐๐๐**			

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖. กิจกรรมที่ ๖ เงินสมทบประกันสังคมเพิ่มเติม - ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๒ คน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	-
รวม	**๖,๐๐๐**			
๗. กิจกรรมที่ ๗ สรรหาครูผู้สอนภาษาจีน ๗.๑ ครูสอนภาษาจีน - ค่าจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาท/เดือน ๑ คน ค่าประกันสังคม ๕๒๕/เดือน เป็นเวลา ๑ ปี		๑๓๒,๓๐๐		
รวม	๑๓๒,๓๐๐			
รวมทั้งสิ้น	**๑,๓๘๖,๗๘๐**			

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. จัดสรรอัตรากำลังครู ลูกจ้างทุกตำแหน่งได้ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่มสาระ แต่ละงาน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูและลูกจ้างทุกตำแหน่งมีความรู้ความสามารถตรงตามงานที่รับผิดชอบ ๓. ครูปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือ จากงานสอน โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน	๑. สำรวจ ๒. สอบถาม	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ มีครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลน และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามอัตรากำลังที่กำหนด

๒.๒ คุณภาพการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒.๓ นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ และมีความถนัดในสาขาวิชา

๒.๔ นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ สามารถสื่อสารกับครูชาวต่างชาติได

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา จูเจ็ก)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ กิจกรรม กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ **ซ่อมบำรุงยานพาหนะ**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวประภัสสร คงสีหะ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางโรงเรียน ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของคุณครูและนักเรียน จึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางราชการอยู่เสมอ

ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้าน ในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ของยานพาหนะ ที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการดูแล รักษาและซ่อมแซมให้ยานพาหนะมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้การติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็วระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานอื่นๆ หรือการดำเนินงานของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ รถยนต์ของโรงเรียน ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานจำนวน ๒ คัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของรถยนต์ของโรงเรียน ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การดูแลรักษาและซ่อมแซม ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการดูแลรักษาและซ่อมแซม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ
กิจกรรมการดำเนินงาน	**ระยะเวลาดำเนินงาน**	**ผู้รับผิดชอบ**
๒. กิจกรรมที่ ๒ การเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ

๕.งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	รายการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การดูแลรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ การเติมน้ำมันเชื้อเพลิง	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๖๐,๐๐๐**	**-**	**๘,๐๐๐**	**๕๒,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของรถยนต์ของโรงเรียน ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การประเมิน	แบบประเมินการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ยานพาหนะมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็วระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานอื่นๆ หรือการดำเนินงานของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสสร คงสีหะ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นายสุริยา ยิ่งวงค์**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงเป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง มีครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๐ คน มีห้องเรียนจำนวน ๓๐ ห้องเรียน นักเรียนจำนวน ๙๓๕ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญ ในการส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้จึงเป็นสิ่งสำคัญ ที่จะต้องมีการปรับปรุงและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลาโดยโรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้เรียน คณะครู ผู้ปกครอง ผู้ใช้บริการในการจัดการเรียนการสอน หรือใช้บริการอาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมเพื่อบริการแก่ชุมชน สภาพของห้องเรียน อาคารเรียน จึงต้องมีความแข็ง ทนทาน และพร้อมในการใช้งาน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามกลุ่มสระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งเรียนรู้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่ปลอดภัย และระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

เพื่อให้เกิดความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ที่มีความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมที่ดี เพียงพอต่อความต้องการ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินโครงการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ อาคารสถานที่โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการพัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร
๒. กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการพัฒนาสิ่งแวดล้อม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายสุริยา ยิ่งวงค์
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายสุริยา ยิ่งวงค์

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	รายการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๑๘,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสิ่งแวดล้อม	๑๘,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๓๙,๐๐๐**	**-**	**๑๘,๐๐๐**	**๑๘,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๗.๒ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสุริยา ยิ่งวงค์)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่เพาะบ่ม ปลูกฝังค่านิยม อบรมสั่งสอนเด็กให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและสติปัญญา จึงสมควรอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะได้ปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนให้ดีขึ้น ตลอดจนระบบไฟฟ้า ประปา สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ต่างๆและสนามกีฬา ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องทำการปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สวยงาม เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ที่มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสร้างวินัยให้ครูและนักเรียนมีการรักษาความสะอาดในพื้นที่สถานศึกษา สร้างสุขลักษณะ และสุขนิสัยที่ดี

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างให้เป็นสถานศึกษาสีเขียว ลดการใช้ทรัพยากร สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน

๓.๑.๒ อาคารสถานที่โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ที่มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๓.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของครูและนักเรียนมีการรักษาความสะอาดในพื้นที่สถานศึกษา สร้างสุขลักษณะ และสุขนิสัยที่ดี

๓.๒.๔ สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีเขียว ลดการใช้ทรัพยากร สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงด้านสภาพแวดล้อม ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการปรับปรุงด้านสภาพแวดล้อม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายณัฐพล เอี้ยวสกุล
๒. กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงด้านสาธารณูปโภค ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการปรับปรุงด้านสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๓. กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ๕ ส ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร
๔. กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ดำเนินการปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๕. กิจกรรมที่ ๕ สถานศึกษาปลอดภัย ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการสถานศึกษาปลอกภัย	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๖. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๗. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	รายการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงด้านสภาพแวดล้อม	๑๘,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงด้านสาธารณูปโภค	๑๘,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ๕ ส	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๔. กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	-
๕. กิจกรรมที่ ๕ สถานศึกษาปลอดภัย	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม	**๕๕,๐๐๐**	**-**	**๑๔,๐๐๐**	**๔๑,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ที่มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๓. ร้อยละ ๘๐ ของครูและนักเรียนมีการรักษาความสะอาดในพื้นที่สถานศึกษา สร้างสุขลักษณะ และสุขนิสัยที่ดี	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔. สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีเขียว ลดการใช้ทรัพยากร สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ที่มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

๗.๒ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๗.๓ ครูและนักเรียนมีการรักษาความสะอาดในพื้นที่สถานศึกษา สร้างสุขลักษณะ และสุขนิสัยที่ดี

๗.๔ สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีเขียว ลดการใช้ทรัพยากร สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ส่งเสริมการบริหารอย่างมีส่วนร่วม**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๖ **พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑**
กลยุทธ์ที่ ๒ **ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๓ **ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย**
นโยบายที่ ๑๑ **ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๒ **ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง**
นโยบายที่ ๑๓ **พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดจัดแนวทางการศึกษาตามมาตรา ๒๙ กำหนดให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษาสถาบันสังคมอื่นส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน จัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เน้นการมีส่วนร่วมในกา รพัฒนาการศึกษา การส่งเสริมให้มีส่วนร่วมโดยใช้วิธีการประสานงาน มีการติดต่อสื่อสาร การร่วมกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนให้ชุมชนได้ทราบ เป็นการให้ความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพอันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

จากการพบว่าชุมชนยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ ถูกต้องตามเป้าหมายของสถานศึกษาเท่าที่ควร เนื่องจากการบริการด้านการสื่อสารยังไม่ชัดเจน และทั่วถึง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กร ชุมชนและผู้ปกครอง และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชนให้ดีมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สะดวกในการให้บริการ

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการเน้นการบูรณาการ การสร้างเครือข่าย ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สะดวกในการให้บริการ

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา ร่วมพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ จัดการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	น.ส.อนุสรา เกลียวทอง น.ส.ณัฏฐกันย์ มณีศิริ
๒. กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง
๓. กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ จัดการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางลัดดา พะชำนิ น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๔. กิจกรรมที่ ๔ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๕. กิจกรรมที่ ๕ งานทะเบียนนักเรียน ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ เอกสารการทำ ปพ.๑:ป ปพ.๓:ป	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล น.ส.กนกพร พละสาร
๖. กิจกรรมที่ ๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรม - งานรับนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
- วารสารประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์โรงเรียน - Facebook		น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล น.ส.กนกพร พละสาร น.ส.กนกพร พละสาร น.ส.ศศิประภา อรรคบุตร์ น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๗. กิจกรรมที่ ๗ งานธุรการและสารบรรณ ๗.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๗.๒ ดำเนินการจัดทำงานธุรการและสารบรรณ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล น.ส.หยาดพิรุณร์ หลักมั่น
๘. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๙. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๒๒,๙๗๑ บาท (สองหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	รายการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๒,๕๐๐	-	๒,๐๐๐	๕๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	๑,๐๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๔. กิจกรรมที่ ๔ ระบบข้อมูลสารสนเทศ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕. กิจกรรมที่ ๕ งานทะเบียนนักเรียน	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
๖. กิจกรรมที่ ๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศ	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
๗. กิจกรรมที่ ๗ งานธุรการและสารบรรณ	๗,๔๗๑		๒,๐๐๐	๕,๔๗๑
รวม	**๒๒,๙๗๑**	**-**	**๘,๕๐๐**	**๑๔,๔๗๑**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สะดวกในการให้บริการ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษา ร่วมพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สะดวกในการให้บริการ

๗.๒ สถานศึกษามีการบริหารจัดการเน้นการบูรณาการ การสร้างเครือข่าย ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวจารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ โดยให้มีการส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง โดยให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัย เพื่อให้ร่างสมบูรณ์ แข็งแรง ย่อมจะนำไปสู่การเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพที่ดีของสังคมและประเทศชาติ

จากผลการดำเนินโครงการของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ พบว่ายังมีนักเรียนที่ประสบปัญหาด้านโรคภัยไข้เจ็บ ด้านความปลอดภัย ด้านการดูแลตนเอง การป้องกันตนเองให้พ้นจากโรคภัยไข้เจ็บ และโรคระบาด มีน้ำหนักและส่วนสูงเกินเกณฑ์มาตรฐานเป็นจำนวนมาก

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กซึ่งเป็นหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของโรงเรียน เพราะถ้านักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ดี สุขภาพจิตก็จะดีตามและทำให้การเรียนการสอนดีด้วยทางโรงเรียนจึงต้องการที่จะรณรงค์และให้นักเรียนตระหนักในความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดีของเด็กดังที่กล่าวมาแล้ว จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมสุขภาพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ตรวจสุขภาพนักเรียน ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๒. กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมความรู้ศูนย์ข่าวอนามัย ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ศูนย์ข่าวอนามัย	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางชญาภา เหมือนสุวรรณ์
๓. กิจกรรมที่ ๓ ออกกำลังกาย ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร
๔. กิจกรรมที่ ๔ กำจัดเหา ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมกำจัดเหา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๕. กิจกรรมที่ ๕ การให้บริการห้องพยาบาล ยาและเวชภัณฑ์ ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมการให้บริการห้องพยาบาล ยาและเวชภัณฑ์	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๖. กิจกรรมที่ ๖ อบรมผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๙.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๙.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ
๗. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๘. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.จารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกการตามใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ ตรวจสุขภาพนักเรียน	-	-	-	-
๒. กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมความรู้ศูนย์ข่าวอนามัย	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ ออกกำลังกาย	-	-	-	-
๔. กิจกรรมที่ ๔ กำจัดเหา	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๕. กิจกรรมที่ ๕ การให้บริการห้องพยาบาล ยาและเวชภัณฑ์	๗,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐
๖. กิจกรรมที่ ๖ อบรมผู้นำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๙,๐๐๐**	**-**	**-**	**๙,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามรูปแบบใหม่	การประเมิน	แบบประเมินการจัดกิจกรรม
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข	การสำรวจ การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๗.๒ นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ , นายพงศธร มีแสง**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนอย่างมีความสุข**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามภารกิจการบริหารงานในสถานศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี เป็นคนเก่ง มีความสามารถและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นงานที่สำคัญที่สถานศึกษาต้องให้ความดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จในการจัดการศึกษาตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งปรับปรุงและพัฒนาจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ เพื่อให้การจัดการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยยึดหลักการสำคัญคือ มีมาตรฐานการจัดการศึกษานั้นเป็นงานที่สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างจริงจังและเป็นระบบตามขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง จึงจะประสบผลสำเร็จในการจัดการศึกษา

เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงจัดดำเนินงานในระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนให้ครบวงจรตามระบบ ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานตามโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ
๒.๒ ครูผู้สอนรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
๒.๓ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้ตรงตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ และได้รับการพัฒนาส่งเสริมตรงตามศักยภาพร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ
๒. กิจกรรมที่ ๒ ประกันอุบัติเหตุ ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการจัดทำประกันอุบัติเหตุ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง
๓. กิจกรรมที่ ๓ จัดหาทุนการศึกษา ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการจัดหาทุนการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ
๔. กิจกรรมที่ ๔ บัตรประจำตัวนักเรียน ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล น.ส.ศศิประภา อรรคบุตร์ น.ส.กนกพร พละสาร
๕. กิจกรรมที่ ๕ คู่มือนักเรียน ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการทำคู่มือนักเรียน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๖. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๗. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ นายพงศธร มีแสง

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕.๒ จากเงินงบประมาณรายได้สถานศึกษา จำนวน ๒๔๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๒๔๙,๕๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้าน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ ทำประกันอุบัติเหตุหมู่	๒๒๕,๐๐๐	-	๒๒๕,๐๐๐	-
๓. กิจกรรมที่ ๓ จัดหาทุนการศึกษา	-	-	-	-
๔. กิจกรรมที่ ๔ บัตรประจำตัวนักเรียน	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๕. กิจกรรมที่ ๕ คู่มือนักเรียน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๒๔๙,๕๐๐**	**-**	**๒๒๕,๐๐๐**	**๒๔,๕๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	การสำรวจ การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ และได้รับการพัฒนาส่งเสริมตรงตามศักยภาพ

๗.๒ นักเรียนมีความสมบูรณ์ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **บ่มเพาะต้นกล้า**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นายภานุพงษ์ ชินโคตร**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๑ **ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**
นโยบายที่ ๒ **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย**
นโยบายที่ ๕ **ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปลูกฝังให้ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม ประเด็นกลยุทธ์พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติและเป็นพลเมืองโลกที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าประสงค์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร บนพื้นฐานของความเป็นไทย น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนทุกช่วงวัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบบประชาธิปไตย

ปัจจุบันสถานการณ์ในสังคมไทยต้องเผชิญกับความท้ายของความเสื่อมโทรมด้านจิตใจและศีลธรรมที่สะสมมาตั้งแต่ในอดีต เรื่อยมาจนถึงขั้นเสื่อมโทรมมากยิ่งขึ้นในปัจจุบัน อันมีสาเหตุมาจากสภาพแวดล้อมในสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปจากอดีตกาล ส่งผลกระทบกับจิตใจของมนุษย์ในสังคม ทำให้ขาดศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ซึ่งเป็นแก่นแท้หลักในการดำรงชีวิต ทำให้พฤติกรรมการแสดงออกของเด็กและเยาวชนอยู่ในภาวะสับสน ขาดจุดยืนที่มั่นคง ถูกต้อง และแสดงบทบาทที่ขาดการนำเอาสาระที่มีคุณค่าจากหลักการทางศาสนามาเป็นเครื่องประกอบในการตัดสินใจ ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่กำลังเผชิญอยู่

จากสภาพปัญหาดังกล่าว โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงเห็นควรจัดทำโครงการบ่มเพาะต้นกล้าขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ให้มีหลักในการครองตนอย่างมีสติ เกิดปัญญา คิดดี พูดดี ทำดี ตาม

หลักพระบรมราโชวาทโดยการใช้กิจกรรมต่างๆส่งเสริมให้นักเรียนจะได้ฝึกการเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักคิดวางแผนการทำงานเพื่อให้ประสบผลสำเร็จ เห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น เกิดค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต รวมทั้งเข้าใจในบริบทของความเป็นไทยอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข และนักเรียนปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาวะที่ดีทุกช่วงวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๓.๒.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๓.๒.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีสุขภาวะที่ดีทุกช่วงวัย

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ วันต่อต้านยาเสพติดโลก ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘	ว่าที่ ร.ต.สุพินิจ บุญหล้า
๒. กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู	ภาคเรียนที่ ๑	น.ส.ศศิประภา อรรคบุตร์
๓. กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางนัชชา โอรสรัมย์
๔. กิจกรรมที่ ๔ พิธีเข้าประจำกองและเข้าประจำหมู่ ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำกองและเข้าประจำหมู่	ภาคเรียนที่ ๑	นางนัชชา โอรสรัมย์ น.ส.ปาลิตา ศรีสุข
๕. กิจกรรมที่ ๕ วันแม่แห่งชาติ	สิงหาคม ๒๕๖๘	น.ส.กัญญนิช หมูโสภณ

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ		และคณะครูสายชั้น ป.๔
๖. กิจกรรมที่ ๖ วันลอยกระทง ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	น.ส.อรอมล สุระฉิมพลี
๗. กิจกรรมที่ ๗ วันถวายราชสดุดี ๗.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๗.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันถวายราชสดุดี	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นางนัชชา โอรสรัมย์
๘. กิจกรรมที่ ๘ วันสำคัญของชาติ ๘.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๘.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ลัคนา โอรสรัมย์
๙. กิจกรรมที่ ๙ กีฬาภายใน ๙.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๙.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาภายใน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร
๑๐. กิจกรรมที่ ๑๐ วันเด็กแห่งชาติ ๑๐.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๐.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	มกราคม ๒๕๖๙	นายสุริยา ยิ่งวงค์
๑๑. กิจกรรมที่ ๑๑ วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาด ๑๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๑.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาด	มกราคม ๒๕๖๙	น.ส.ปาลิตา ศรีสุข
๑๒. กิจกรรมที่ ๑๒ วันอำลาศาลาแดง ๑๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันอำลาศาลาแดง	มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ปาลิตา ศรีสุข และคณะครูสายชั้น ป.๖
๑๓. กิจกรรมที่ ๑๓ ประชาธิปไตย ๑๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์ น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง
๑๔. กิจกรรมที่ ๑๔ เข้าค่ายลูกเสือ–ยุวกาชาด ๑๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๔.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ–ยุวกาชาด	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี
๑๕. กิจกรรมที่ ๑๕ ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๕.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน		
๑๖. กิจกรรมที่ ๑๖ เรียนรู้สู่โลกกว้าง ๑๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑๖.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางกมลชนก ทุสาวุธ
๑๗. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๑๘. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายภานุพงษ์ ชินโคตร

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๕.๒ จากงบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๓๑๖,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ วันต่อต้านยาเสพติดโลก	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔. กิจกรรมที่ ๔ พิธีเข้าประจำกองและเข้าประจำหมู่	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๕. กิจกรรมที่ ๕ วันแม่แห่งชาติ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๖. กิจกรรมที่ ๖ วันลอยกระทง	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๗. กิจกรรมที่ ๗ วันถวายราชสดุดี	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๘. กิจกรรมที่ ๘ วันสำคัญของชาติ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๙. กิจกรรมที่ ๙ กีฬาภายใน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๐. กิจกรรมที่ ๑๐ วันเด็กแห่งชาติ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๑. กิจกรรมที่ ๑๑ วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาด	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๑๒. กิจกรรมที่ ๑๒ วันอำลาศาลาแดง	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๓. กิจกรรมที่ ๑๓ ประชาธิปไตย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๑๔. กิจกรรมที่ ๑๔ เข้าค่ายลูกเสือ–ยุวกาชาด	๑๔๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๕. กิจกรรมที่ ๑๕ ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	๕,๐๐๐		๓,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๖. กิจกรรมที่ ๑๖ เรียนรู้สู่โลกกว้าง	๑๕๕,๐๐๐	-	-	๑๕๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๓๑๖,๐๐๐**		**๑๒๓,๐๐๐**	**๑๙๓,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	การประเมิน	แบบประเมินการจัดกิจกรรม

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนปลอดยาเสพติดและอบายมุข	การประเมิน	แบบประเมินการจัดกิจกรรม

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	การสังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีสุขภาวะที่ดีทุกช่วงวัย	การทดสอบ	การทดสอบสมรรถภาพ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๗.๒ นักเรียนปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๗.๓ สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๗.๔ นักเรียนที่สุขภาวะที่ดีทุกช่วงวัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายภานุพงษ์ ชินโคตร)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาชีวิต**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางแสงดาว แตงนวลจันทร์**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๒ **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณ์อดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๑๐) ทรงมีพระบรมราโชบายด้านการศึกษาเพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (สป.ศธ.) ได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งบริบทที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อนำไปกำหนดเป็นนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษา โดยยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา น้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติ สร้างพื้นฐานชีวิต (อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำ และได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีงาม เก่ง ดี มีสุข เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ซึ่งการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตั้งแต่เริ่มต้น สามารถที่จะสร้างความตระหนักให้เกิดกับผู้เรียนอย่างยั่งยืน และเป็นแนวทางในการดำรงตนในอนาคตสืบต่อไปได้อย่างสมบูรณ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝัง และส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม และนักเรียนสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็นแก้ปัญหาเป็นนำไปสู่การพัฒนาครอบครัวและสังคม

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามแนวพระบรมราโชบายรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง เกิดความตระหนักคุณธรรม จริยธรรมและนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็นแก้ปัญหาเป็นนำไปสู่การพัฒนาครอบครัวและสังคมได้

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดทักษะในการดำรงชีวิตตามแนวพระบรมราโชบายรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติให้มีความสุขได้

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง และครูประจำชั้น
๒. กิจกรรมที่ ๒ โรงเรียนวิถีพุทธ ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์
๓. กิจกรรมที่ ๓ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ
๔. กิจกรรมที่ ๔ บรรพชาสามเณรฯ ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ดำเนินการจัดบรรพชาสามเณรฯ	เมษายน ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง
๕. กิจกรรมที่ ๕ สอบธรรมสนามหลวง ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดสอบธรรมศึกษา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง นางสาวขวัญฤดี จิมานัง
๖. กิจกรรมที่ ๖ จิตอาสา ลูกศาลาแดง ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ดำเนินการตามกิจกรรมจิตอาสาลูกศาลาแดง	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายสุริยา ยิ่งวงค์
๗. กิจกรรมที่ ๗ ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๗.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๗.๒ ดำเนินการจัดค่ายคุณธรรมจริยธรรม		นายพงศธร มีแสง
๘. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๙. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕.๒ จากงบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ โรงเรียนวิถีพุทธ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมที่ ๔ บรรพชาสามเณรฯ	-	-	-	-
๕. กิจกรรมที่ ๕ สอบธรรมสนามหลวง	-	-	-	-
๖. กิจกรรมที่ ๖ จิตอาสา ลูกศาลาแดง	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๗. กิจกรรมที่ ๗ ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๑๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	**๑๕,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	**๑๑,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง เกิดความตระหนักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสำรวจ การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น แก้ปัญหาเป็นนำไปสู่การพัฒนาครอบครัวและสังคมได้	การสำรวจ การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดทักษะในการดำรงชีวิตตามแนวพระบรมราโชบายรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติให้มีความสุขได้	การสำรวจ การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง เกิดความตระหนักคุณธรรม จริยธรรมและนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๒ นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็นแก้ปัญหาเป็นนำไปสู่การพัฒนาครอบครัวและสังคมได้

๗.๓ นักเรียนเกิดทักษะในการดำรงชีวิตตามแนวพระบรมราโชบายรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติให้มีความสุขได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางแสงดาว แตงนวลจันทร์)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ป้องกันและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" "โรงเรียนสุจริต"**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นายพงศธร มีแสง**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๒ **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ รายได้ ประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด ดังนั้น หากจะมุ่งหวังให้การพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างสมบูรณ์ราบรื่น ก็มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนอย่างทั่วถึง อย่างไรก็ตามปัญหาความยากจนยังเป็นอุปสรรคที่ทำให้เด็กและเยาวชนไทยส่วนหนึ่งขาดโอกาสทางการศึกษา ต้องออกจากโรงเรียนกลางคันหรือไม่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงมองเห็นความสำคัญของการฝึกทักษะด้านอาชีพ จึงต้องการฝึกอาชีพให้กับกลุ่มที่สนใจโดยการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีมาสร้างความรู้ให้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติจริง จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้และมีรายได้ระหว่างเรียน โรงเรียนอนุบาลศาลาแดงจึงได้จัดทำโครงการ "บริษัทสร้างการดี สาขา โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง"ขึ้นโดยได้นำหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มาเป็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อมุ่งหวังที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าว และมุ่งเน้นสอนให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ คู่คุณธรรม ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นบุคคลที่รักและภาคภูมิใจในความเป็นชาติ ตั้งมั่นอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคนดีและมีคุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จำนวน ๑๕ คน เป็นคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี เข้าร่วมดำเนินกิจกรรมที่กำหนด

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จำนวน ๙๐๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๓.๓.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ บริษัทสร้างการดี ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง น.ส.พรทิพย์ พึ่งน้ำ นางแสงดาว แตงนวลจันทร์ นางสาวขวัญฤดี จิมานัง
๒. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๓. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ บริษัทสร้างการดี	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
รวมทั้งสิ้น	**๑,๐๐๐**	**-**	**๑,๐๐๐**	**-**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	สังเกต สอบถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน - แบบสอบถามการนำความรู้เรื่อง บริษัทสร้างการดีไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต	ประเมิน	- แบบประเมินคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๗.๒ นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

๗.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศธร มีแสง)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **อาหารกลางวันและอาหารเสริมนม**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวประภัสสร คงสีหะ**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคนอย่างมีความสุข**
วิจัยและนวัตกรรมสนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๑ **ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา**
นโยบายที่ ๑๒ **ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง**
นโยบายที่ ๑๓ **พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยในการแก้ไขปัญหาเด็กประถมศึกษาในการไม่ได้รับประทานอาหารเช้าที่เนื่องจากการเร่งรีบ สภาวะในปัจจุบันเป็นสาเหตุหนึ่งที่เป็นปัญหาในการพัฒนาการศึกษาในปัจจุบันให้มีคุณภาพ จึงได้สนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมสู่โรงเรียนทุกโรงเรียนเพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนได้จัดโครงการให้เด็กได้การสนับสนุนครบทุกคน

จากนโยบายดังกล่าวโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงมีการดำเนินการจัดทำโครงการอาหารกลางวันที่สะอาด ถูกหลักโภชนาการและได้ดื่มอาหารเสริมนมครบทุกคนทุกวันแล้วยังดำเนินการปรับปรุงพัฒนาให้บริการอาหารกลางวันที่ให้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นทั้งดูแลคุณภาพอาหารเสริมนมที่เด็กดื่มและปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้หลายด้าน โดยเฉพาะด้านทักษะกระบวนการในการดำเนินชีวิต ให้เป็นบุคลากร ที่มีศักยภาพในการจัดการ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นอีกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ครูผู้สอน ต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการดำรงชีวิต ส่งผลให้เป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร

ดังนั้นจึงจัดให้มีโครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีอาหารกลางวันรับประทานและอาหารเสริมนมตามนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการให้บริการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมที่มีประโยชน์ มีคุณค่าทางโภชนาการตามวัย ถูกหลักอนามัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลศาลาแดงทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ อาหารกลางวัน ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ
๒. กิจกรรมที่ ๒ อาหารเสริมนม ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการจัดหาอาหารเสริมนม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.กัลยาณี บุญเถื่อน
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากสำนักงานเทศบาลเมืองสระบุรีจำนวน ๓,๙๖๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ อาหารกลางวัน	๓,๙๖๐,๐๐๐	-	-	๓,๙๖๐,๐๐๐
๒. กิจกรรมที่ ๒ อาหารเสริมนม	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	**๓,๙๖๐,๐๐๐**	**-**	-	**๓,๙๖๐,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมที่มีคุณค่าทางโภชนาการ	การสำรวจการสอบถาม	แบบสำรวจแบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสสร คงสีหะ)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **จัดซื้อ – จัดหาวัสดุอุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบวิจัยและนวัตกรรม**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ในช่วงหลายทศวรรษที่ผ่านมา ได้เกิดการระบาด ของเชื้อโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่มีความรุนแรงมาอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น โรคไข้หวัดนก โรคซาร์ส โรคไข้สมองอักเสบนิปาห์โรคอีโบลา โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โรคมือ เท้า ปาก โรคไข้เลือดออก เป็นต้น โดยมีสาเหตุมาจากปัจจัยเสี่ยงหลายๆด้าน ทั้งที่เกิดจากปัจจัยตามธรรมชาติ และที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์โดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ รวมทั้งยังอาจเกิดจากการจงใจกระทำให้เกิดขึ้น นอกจากนั้นการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ ก็ยิ่งทำให้ความเสี่ยงของการแพร่ระบาดข้ามประเทศข้ามทวีปเพิ่มสูงขึ้นไปด้วย ด้วยเหตุนี้จึงเกิดกระแสการตื่นตัวของทุกภาคส่วนทุกระดับ ทั้งในระดับพื้นที่ ระดับชาติและนานาชาติ ในการเตรียมความพร้อมที่จะป้องกันและควบคุมมิให้โรคที่เกิดขึ้นใหม่แพร่กระจายออกไปเป็นวงกว้าง

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำตลอดจนเพื่อป้องกันนักเรียนซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงที่ง่ายต่อการติดเชื้อ สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อป้องกันเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรค เพื่อให้เด็ก ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการในสถานศึกษาปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สุขอนามัยที่ดี เห็นแนวโน้มในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากเชื้อโรคและภาวะเสี่ยงต่างๆได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีอุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรคเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๒ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำในนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรคเพียงพอต่อการใช้งาน

๓.๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ฆ่าเชื้อโรค	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๒. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๓. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากงบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๔๑,๗๓๗ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรค	๔๑,๗๓๗	-	๑๐,๐๐๐	๓๑,๗๓๗
รวมทั้งสิ้น	**๔๑,๗๓๗**	**-**	**๑๐,๐๐๐**	**๓๑,๗๓๗**

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรคเพียงพอต่อการใช้งาน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอุปกรณ์และน้ำยาฆ่าเชื้อโรคเพียงพอต่อการใช้งาน

๗.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่หรือโรคอุบัติซ้ำ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **สหกรณ์โรงเรียน**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวขวัญฤดี จิมานัง**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๑ **พัฒนาคุณลักษณะให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดีทุกช่วงวัย**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวันเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๑ **ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**
นโยบายที่ ๒ **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย**
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้ระบุแนวทางการจัดการศึกษาโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด และฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ เป็นคนดี คนเก่ง และดำเนินชีวิตอยู่อย่างมีความสุข รู้จักการแสวงหาความรู้จากการปฏิบัติจริง รู้จักการค้นคว้าหาความรู้ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง เป็นการเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันจากการปฏิบัติจริง ส่งเสริมคุณธรรมดีงามตามขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมไทย

เพื่อดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงจัดกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียนขึ้นเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบสหกรณ์ และที่สำคัญอีกอย่างคือ การดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ยังสร้างนิสัยให้เป็นคนรักการทำงานที่สุจริต มีความอดทน เสียสละ ซื่อสัตย์ และมีวินัยรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นพื้นฐานของการอยู่ในสังคมตามระบอบประชาธิปไตย ให้เกิดกับนักเรียนทุกคน

ร้านค้าสหกรณ์โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในลักษณะบูรณาการองค์ความรู้ของกระบวนการจัดการเรียนของสหกรณ์ร้านค้า มีระเบียบปฏิบัติโดยเงินทุนมาจากผู้ถือหุ้นและจำกัดเงินปันผล การจัดหาสินค้าคุณภาพให้แก่สมาชิก ความเที่ยงตรงตามราคาตลาด ความเสมอภาคในการออกเสียง การจัดการโดยคณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งตามระยะเวลา ซึ่งนักเรียนทุกคนเป็นเจ้าของถือหุ้นสหกรณ์ด้วยความสมัครใจ ดำเนินงานโดยสมาชิกและเพื่อประโยชน์ของสมาชิกทุกคนที่จะได้รับปันผลเมื่อสิ้นปีการศึกษาของทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและวิธีการสหกรณ์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและผู้ปกครอง เป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียนมากกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและวิธีการสหกรณ์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ สหกรณ์ร้านค้า ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ดำเนินการจัดสหกรณ์ร้านค้า	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง
๒. กิจกรรมที่ ๒ สหกรณ์ออมทรัพย์ ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ดำเนินการจัดสหกรณ์ออมทรัพย์	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.พรทิพย์ พึ่งน้ำ
๓. กิจกรรมที่ ๓ สหกรณ์การผลิต ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ ดำเนินการจัดสหกรณ์การผลิต	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นายพงศธร มีแสง
๔. กิจกรรมที่ ๔ สหกรณ์แหล่งเรียนรู้ ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ดำเนินการจัดสหกรณ์แหล่งเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางแสงดาว แตงนวลจันทร์
๕. กิจกรรมที่ ๕ ตลาดนัดคุณหนู ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ ดำเนินการจัดสหกรณ์ร้านค้า	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง และครูประจำชั้น
๖. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๗. การประเมินผลและรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมที่ ๑ สหกรณ์ร้านค้า	-	-	-	-
๒. กิจกรรมที่ ๒ สหกรณ์ออมทรัพย์	-	-	-	-
๓. กิจกรรมที่ ๓ สหกรณ์การผลิต	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔. กิจกรรมที่ ๔ สหกรณ์แหล่งเรียนรู้	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๕. กิจกรรมที่ ๕ ตลาดนัดคุณหนู	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและวิธีการสหกรณ์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	สังเกต / สอบถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน - แบบสอบถามการนำความรู้เรื่อง สหกรณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน	ประเมิน	- แบบประเมินการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย	สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรมด้านคุณธรรมของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับหลักการและวิธีการสหกรณ์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๗.๒ นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน

๗.๓ นักเรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวขวัญฤดี จิมานัง)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานทั่วไป**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาววรรษมน วิลัย**
ลักษณะโครงการ **โครงการใหม่**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๔ **ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๘ **เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา**

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยอาคารเรียน อาคารประกอบ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เกิดการชำรุด ทรุดโทรมและเกิดความเสียหาย ต้องได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบอย่างเร่งด่วน เพื่อสนองนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สวยงาม เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๒.๓ เพื่อป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดจากสภาพทรุดโทรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ อาคารเรียน อาคารประกอบ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๓.๒.๓ สถานศึกษามีความปลอดภัย

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๘	นางสาววรรษมน วิลัย
๒. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม	พ.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙	น.ส.ปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล
๓. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙	คณะผู้บริหารโรงเรียน
๔. การประเมินผลและรายงาน	พ.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙	นางสาววรรษมน วิลัย และคณะ

๕. งบประมาณ

งบประมาณจากงบเงินอุดหนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๒๗๐,๕๐๖.๕๒ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยหกบาทห้าสิบสองสตางค์ถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ	๒๗๐,๕๐๖.๕๒	-	-	๒๗๐,๕๐๖.๕๒
รวมทั้งสิ้น (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)	๒๗๐,๕๐๖.๕๒	-	-	๒๗๐,๕๐๖.๕๒

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๓ ป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดจากสภาพทรุดโทรม	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

๗.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการทำงาน และการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

๗.๓ เพื่อป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดจากสภาพทรุดโทรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอดุลย์ ผุยวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ
แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานงบประมาณ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวันเรียนทุกคน
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐด้านการศึกษา โดยมาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายว่า ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา ซึ่งรัฐบาลได้จัดสรรค่าใช้จ่ายในการศึกษาผ่านทางสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ได้แก่ (๑) ค่าจัดการเรียนการสอน (๒) ค่าหนังสือเรียน (๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน (๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ (๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งสอดสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ โดยมิติด้านการศึกษาเป็นมิติหนึ่งที่ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการ

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ ให้สอดคล้องตามแนวทางโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะพึงประสงค์และสมรรถนะตามหลักสูตรและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับ โดยเน้นการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการเรียนรู้ผ่านการใช่สื่อ อุปกรณ์การเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยดำเนินงานให้เกิด

ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า ประหยัดโปร่งใส เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและทางราชการสูงสุด มีการกำกับควบคุมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภคในการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษาจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๒ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสาธารณูปโภคในการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ๑.๓ สำรวจวัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องบำรุง ซ่อมแซม ๑.๔ ดำเนินการบำรุงรักษา	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง น.ส.ปาลิตา ศรีสุข น.ส.ณัฏฐกันย์ มณีศิริ
๒. กิจกรรมที่ ๒ สาธารณูปโภค ๒.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ สำรวจรายการสาธารณูปโภค ดังนี้ ค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา, โทรศัพท์, ค่าอินเทอร์เน็ต ๒.๓ ดำเนินการบริการสาธารณูปโภค ๒.๔ ดำเนินการจ่ายค่าบริการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.รักกัณต์ ขอทับกลาง น.ส.พรพรรณ แตงเผือก
๓. กิจกรรมที่ ๓ หนังสือเรียน ๓.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ สำรวจรายการหนังสือเรียน ๓.๓ ดำเนินการจัดหาหนังสือเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	น.ส.ขวัญฤดี จิมานัง ครูวิชาการสายชั้น
๔. กิจกรรมที่ ๔ อุปกรณ์การเรียน ๔.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ สำรวจรายการอุปกรณ์การเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.ประภัสสร คงสีหะ นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์ ครูประจำชั้น

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔.๓ ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์การเรียน		หัวหน้าสายชั้น
๕. กิจกรรมที่ ๕ เครื่องแบบนักเรียน ๕.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ สำรวจเครื่องแบบนักเรียน ๕.๓ ดำเนินการจัดหาเครื่องแบบนักเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๘	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.รักกัณต์ ขอทับกลาง
๖. กิจกรรมที่ ๖ งานจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ การกำหนดข้อมูลสารสนเทศงบประมาณและงานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ๖.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ สำรวจรายการจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ ๖.๓ ดำเนินการจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ ๖.๔ ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศงบประมาณ ๗.๕ งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางภิรมย์พร ระสะครบุรี น.ส.รักกัณต์ ขอทับกลาง น.ส.พรพรรณ แตงเผือก
๗. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	คณะผู้บริหาร
๘. การประเมินผลและรายงาน	เสร็จสิ้นการดำเนินงาน	คุณครูที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณจากแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบอุดหนุน (รายการค่าวัสดุรายหัว) จำนวน ๗๒๑,๘๓๑ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) เงินรายได้ห้องเรียนพิเศษ MEP จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) เงินรายได้ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์พลังสิบ SMT จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมทั้งหมด ๑,๑๒๑,๘๓๑ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๕.๒ จากงบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) จำนวน ๑,๓๑๕,๗๖๔ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๒,๔๓๗,๕๙๕ บาท (สองล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค
๑. กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ ๑.๑ จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑๑๖,๘๓๑	-	-	๑๑๖,๘๓๑	-

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค
๑.๒ ค่าซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์					
๒. กิจกรรมที่ ๒ สาธารณูปโภค ๒.๑ ค่าไฟฟ้า ๒.๒ ค่าน้ำประปา ๒.๓ ค่าโทรศัพท์ ๒.๔ ค่าอินเทอร์เน็ต	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมที่ ๓ หนังสือเรียน	๕๘๘,๑๓๙	-	-	๕๘๘,๑๓๙	-
๔. กิจกรรมที่ ๔ อุปกรณ์การเรียน	๓๗๖,๖๕๐	-	-	๓๗๖,๖๕๐	-
๕. กิจกรรมที่ ๕ เครื่องแบบนักเรียน	๓๕๐,๙๗๕	-	-	๓๕๐,๙๗๕	-
๖. กิจกรรมที่ ๖ งานจัดทำแผน ข้อมูลสารสนเทศ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-
รวมทั้งสิ้น (ขอถัวจ่ายตามที่จ่ายจริง)	๒,๔๓๗,๕๙๕	-	-	๑,๔๓๗,๕๙๕	๑,๐๐๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สถานศึกษาจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ครู/ผู้ปกครอง/นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับมาก

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โครงการ **ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา**
แผนงาน **การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานงบประมาณ**
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานงบประมาณ**
ผู้รับผิดชอบ **นางสาวพรพรรณ แตงเผือก**
ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**
ระยะเวลาดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๘
สนองประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ที่ ๓ **เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน**
สนองกลยุทธ์ สพป.สระบุรี เขต ๑
กลยุทธ์ที่ ๑ **เพิ่มโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวันเรียนทุกคน**
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.
นโยบายที่ ๙ **เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กล่าวว่ากฎหมายได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหาร และ การจัดการศึกษาไปสู่สถานศึกษา ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาโดย เป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน หรือทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษาและมีส่วนร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็นรัฐบาลได้จัดสรรเงินอุดหนุนให้กับสถานศึกษา ซึ่งสภาพปัญหาค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาและผู้ปกครองภายหลังมีการจัดสรรเงินอุดหนุนรายหัวจากรัฐบาลพบว่าสถานศึกษาส่วนใหญ่ประสบปัญหาภายหลังมีการจัดสรรเงินอุดหนุนรายหัว คือ ความไม่พอเพียงของงบประมาณ และปัญหาการบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับ ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง จึงได้ดำเนินการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากชมรมเครือข่ายผู้ปกครองและครูโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการศึกษาจากหน่วยงานเอกชน บริษัทห้างหุ้นส่วน ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สะอาดสวยงาม เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อระดมทรัพยากรจากภายในและภายนอกสถานศึกษามาใช้ในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาม เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาม น่าอยู่ และน่าเรียน

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมที่ ๑ การระดมทรัพยากรเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ๑.๑ ประชุมวางแผนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ระดมทรัพยากรเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ๑.๓ ดำเนินการจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก น.ส.รักกัณต์ ขอทับกลาง นางภิรมย์พร ระสะครบุรี
๒. การนิเทศ กำกับ ติดตาม	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	คณะผู้บริหาร
๓. การประเมินผลและรายงาน	เสร็จสิ้นการดำเนินงาน	น.ส.พรพรรณ แตงเผือก

๕. งบประมาณ

๕.๑ จากเงินงบประมาณรายได้สถานศึกษา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และ งบประมาณรายได้สถานศึกษา(เหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๗) จำนวน ๒๙๘,๘๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๓๒๓,๘๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณดังนี้ โดยขอถัวจ่ายได้ทุกรายการ

กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	สาธารณูปโภค
๑. กิจกรรมที่ ๑ การระดมทรัพยากรเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ๑.๑ ดำเนินการจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	๓๒๓,๘๐๐	-	-	๓๒๓,๘๐๐	-
รวมทั้งสิ้น	๓๒๓,๘๐๐	-	-	๓๒๓,๘๐๐	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาม น่าอยู่ และน่าเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาม น่าอยู่ และน่าเรียน

๗.๒ ครู/ผู้ปกครอง/นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับมาก

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรพรรณ แตงเผือก)
ครูผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรรษมน วิลัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติชอบโครงการ
(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง
ที่ ๓๗/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

ด้วยโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ – ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางศรีนวน เมยขุนทด	ผู้อำนวยการโร[illegible]	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรษมน วิลัย	รองผู้อำนวยก[illegible]	รองประธานกรรมการ
๓. นายอดุลย์ ผุยวงษ์	รองผู้อำนวยก[illegible]	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี	หัวหน้ากลุ่มบ[illegible]	กรรมการ
๕. นางสาวดารารัตน์ เตโช	หัวหน้ากลุ่มบ[illegible]	กรรมการ
๖. นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และประสานงานในการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คณะกรรมการดำเนินงาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นายอดุลย์ ผุยวงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเจนจิรา จูเจ๊ก	ครู	กรรมการ
๓. นางศิริวรรณ อ่อนกล่ำ	ครู	กรรมการ
๔. นายปภพปรัตถ์ ปานเด	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอนุสรา เกลียวทอง	ครู	กรรมการ
๖.นางสาวอรอมล สุระฉิมพลี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นายอดุลย์ ผุยวงษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดารารัตน์ เตโช	ครู	กรรมการ
๓. นางชญาภา เหมือนสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๔. นางขนิษฐา ฉัตรแก้ว	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวจิราวรรณ อดทน	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวบุญยวาส แก้วน้ำเชื้อ	ครู	กรรมการ
๗. นางสุมาลี ทับศิลา	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวลัคนา โอรสรัมย์	ครู	กรรมการ
๙. [illegible]	ครู	กรรมการ

สแกนด้วย CamScanner

๑๐. นางมาลัย ดิษบรรจง	ครู	กรรมการ
๑๑. นางอัคนา พรหมจารีย์	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฑาทิพย์ พุดซา	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวกัญญนิช หมู่โสภณ	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวกนกพร พละสาร	ครู	กรรมการ
๑๕. นายสุพินิจ บุญหล้า	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวฟ้าทิพย์ สุวรรณโชติ	ครู	กรรมการ
๑๗. นายภัทรพล ผดุงสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๑๘.นางเพ็ญประภา แป้นทัศน์	ครู	กรรมการ
๑๙. นางกมลชนก ทุสาวุธ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. นางสาววรรษมน วิลัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางแสงดาว แตงนวลจันทร์	ครู	กรรมการ
๓. นางนัชชา โอรสรัมย์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวกัลยาณี บุญเถื่อน	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวประภัสสร คงสีหะ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวพรทิพย์ พึ่งน้ำ	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญฤดี จิมานัง	ครู	กรรมการ
๘. นายพงศธร มีแสง	ครู	กรรมการ
๙.นายสุริยา ยิ่งวงค์	ครู	กรรมการ
๑๐.นายภานุพงษ์ ชินโคตร	ครู	กรรมการ
๑๑.นายณัฐพล เอี้ยวสกุล	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวศศิประภา อรรคบุตร์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวจารุวรรณ จันทร์ประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๑๔. นายณรงค์เดช ละคร	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวปรียาภรณ์ ด่านพัฒนามงคล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๑. นางสาววรรษมน วิลัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรพรรณ แตงเผือก	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร คงสีหะ	ครู	กรรมการ
๔. นางภิรมย์พร ระสะครบุรี	ครู	กรรมการ
๕.นางสาวปาลิตา ศรีสุข	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญฤดี จิมานัง	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวณัฏฐกันย์ มณีศิริ	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวรักกัณฑ์ ขอทับกลาง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล ดำเนินการจัดประชุม วางแผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คณะกรรมการจัดทำเอกสารและรูปเล่ม

๑. นางสาวรักกัณต์ ขอทับกลาง	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐกันย์ มณีศิริ	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวขวัญฤดี จิมานัง	ครู	กรรมการ
๔.นางสาวปาลิตา ศรีสุข	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวปฐมพร จันทร์กระจ่าง	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวชุลีพร ฆารบุรมย์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวศุภพร ขจรศักดิ์สิริกุล	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวหยาดพิรุณร์ หลักมั่น	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๙. นางสาวพรพรรณ แตงเผือก	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวประภัสสร คงสีหะ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางภิรมย์พร ระสะครบุรี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ และเสียสละ เพื่อให้เกิดผลดี อันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นางศรีนวน เมยขุนทด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนอนุบาลศาลาแดง ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้การดำเนินงานในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการทุกประการ

ให้ความเห็นชอบ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) พลตรี .....
(อภิวัฒน์ สุขใจ)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

โรงเรียนอนุบาลศาลาแดง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ